**Ankara Üniversitesi
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**

**Açık Ders Malzemeleri**

Ders izlence Formu

|  |  |
| --- | --- |
| Dersin Kodu ve İsmi | **ISL 106 Is Yasami icin Iletisim Becerileri** |
| Dersin Sorumlusu | Dr. Ogr.Uyesi Ozgur ATES |
| Dersin Düzeyi | Lisans |
| Dersin Kredisi | 3 |
| Dersin Türü | (S) |
| Dersin İçeriği | İşletmenin temel alanlarına (Yönetim, üretim, pazarlama, muhasebe-finans) ait kavram ve yöntemleri anlama, açıklama ve kullanma becerilerine sahip olmak. İşletme yönetiminin gerektirdiği teknolojiyi kullanma becerilerini kullanmak, bölgesel ve/veya küresel düzeyde işletmeleri ilgilendiren gelişmeleri takip etmek. |
| Dersin Amacı | İş yaşamına ilişkin, profesyonel anlamda iletişim becerilerinin yapılan iş açısından önemini anlamak, nitelikli iletişim kurmayı öğrenerek kariyerlerinde başarılı olmaları için katkı sağlamayı amaçlamaktadır. |
| Dersin Süresi | 14 hafta (3 saat) |
| Eğitim Dili | Turkce |
| Ön Koşul | Yok |
| Önerilen Kaynaklar |  |
| Dersin Kredisi (AKTS) | 5 |
| Laboratuvar |  |
| Diğer-1 |  |