

# **Özel Kurum ve Kuruluşlarda Spor Yönetimi**

**Wellness ve HİS Talimatları**

**Spor Bilimleri Anabilim Dalı**

# Wellness ve HİS Talimatları

## TÜRKİYE HERKES İÇİN SPOR FEDERASYONU ÖZEL HERKES İÇİN SPOR VE WELLNESS SALONLARI TALİMATI

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

##### **Amaç**

**Madde 1–(1)** Bu Talimatın amacı, her yaşta yapılacak sağlık, zindelik, rehabilitasyon, estetik, kuvvet, esneklik, boş zaman değerlendirme gibi özellikleri içeren her türlü fiziksel ve zihinsel egzersizin yapıldığı özel herkes için spor wellness salonlarının denetimi ve bu salonlara yeterlilik belgesi verilmesi ile ilgili usul ve esasları belirlemektir.

##### **Kapsam**

**Madde 2–(1)** Bu Talimat, Herkes İçin Spor ve Wellness uygulamaları kapsamında yer alan özel spor tesislerinin denetimi ve yeterlilik belgesi verilmesi ile ilgili usul ve esasları kapsar.

##### **Dayanak**

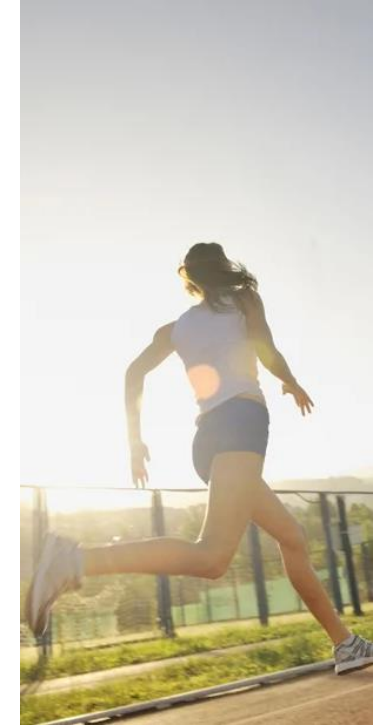
**Madde 3–(1)** Bu Talimat, 21/5/1986 tarih ve 3289 sayılı Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanununun ek 9 uncu maddesi, 14/7/2004 tarihli ve 25522 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü Özerk Spor Federasyonları Çerçeve Statüsü ile Türkiye Herkes İçin Spor Federasyonu Ana Statüsüne dayanılarak hazırlanmıştır.

# Wellness ve HİS Talimatları

## Tanımlar

**Madde 4-** Bu Talimatta geçen;

- a) Genel Müdürlük : Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğünü,
- b) Federasyon : Türkiye Herkes İçin Spor (HİS) Federasyonunu,
- c) Federasyon Başkanı: Türkiye Herkes İçin Spor Federasyonu Başkanını,
- ç) Yönetim Kurulu : Federasyon Yönetim Kurulunu
- d) Disiplin Kurulu : Türkiye Herkes İçin Spor Federasyonu Disiplin Kurulunu,
- e) Antrenör Eğitim Talimatı : Türkiye Herkes İçin Spor Federasyonu Antrenör Eğitim Talimatını,
- f) İl Başkanlığı : İlin Valisini,
- g) İl Müdürlüğü : Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünü,
- ğ) İlçe Müdürlüğü : Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğünü,
- h) İl Temsilcisi : Türkiye Herkes İçin Spor Federasyonu İl temsilcisini,
- ı) Denetmen : Konusunda yeterli bilgi ve deneyime sahip denetleme görevini yapmak üzere görevlendirilen uzmanı,
- i) Spor Dalı : Federasyon bünyesinde her yaşta yapılacak sağlık, zindelik, rehabilitasyon, estetik, kuvvet, esneklik, boş zaman değerlendirme gibi özellikleri içeren her türlü fiziksel ve zihinsel egzersizleri içeren spor etkinliklerini,
- j) Salon : Gerçek veya tüzel kişilerce, her yaşta yapılacak sağlık, zindelik, rehabilitasyon, estetik, kuvvet, esneklik, boş zaman değerlendirme gibi özellikleri içeren her türlü fiziksel ve zihinsel egzersizi yapmak amacıyla açılan tüm özel spor salonlarını,
- k) Antrenör : Federasyonca düzenlenen antrenör eğitim programını tamamlayarak federasyon onaylı antrenör belgesi alan her kademedeki öğretici, çalıştırıcı veya eğitmeni,
- l) Sporcu : Açık spor alanlarında ve spor salonlarında her türlü egzersiz uygulamalarına katılacak olan her yaştaki kişiyi,
- m) Yeterlilik Belgesi : GSGM Özel Beden Eğitimi ve Spor Tesisleri Yönetmeliği ve bu talimata dayalı olarak verilecek uygunluk belgesini,
- n) Yönetmelik : GSGM Özel Beden Eğitimi ve Spor Tesisleri Yönetmeliğini,  
ifade eder.



# Wellness ve HİS Talimatları

## İKİNCİ BÖLÜM

### Salon Denetimleriyle İlgili Hükümler

#### Denetim Zorunluluğu

**Madde 5-** (1) Yönetmeliğin 14. maddesi gereğince; salonların tescil ve vizelerinin yapılması, genel ahlak kurallarına, sporun amacına ve kurallarına uygun faaliyet yapmaları, salonda belgeli HİS ve wellness antrenörü bulundurmaları, asgari sağlık koşullarını sağlamaları ve yönetmelikte aranan diğer şartları taşımaları konularında federasyon tarafından denetim yapılmalıdır.

#### Denetim Türleri

**Madde 6-**(1) Federasyonca yapılan denetimler ikiye ayrılır:

- İdari Denetim: Salonların yönetmelik uyarınca gerekli belge ve şartlara haiz olup olmadığının denetlenmesi,
- Teknik Denetim: Salonların ekipman standartları, fiziki koşulları itibariyle uygunluğunun ve amaca yönelik hizmet üretip üretmediğinin denetlenmesi,
  - Yeterlilik belgesi almak için başvuran salonlara teknik denetim yapılır.
  - İl başkanlıklarınca yapılacak denetleme sonucunda eksikleri rapor edilen salonlara, federasyon tarafından görevlendirilen bir denetmen tarafından teknik denetim yapılır.

#### Denetim Aralıkları

**Madde 7-**(1) İdari denetim yılda en az bir kez yapılır. Ancak idari denetim sonucunda eksik ve kusurları rapor edilen salonlarla ilgili mükerrer denetlemeler yapılabilir.

- İdari denetim sonucunda teknik denetim yapılması istenebilir.
- Denetim her zaman yapılabilir.

#### Denetmenlerin Belirlenmesi

**Madde 8-**(1) İdari Denetmenler ilgili mevzuata hakim olmak kaydıyla, Federasyon Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve federasyonun alt kurullarında görevli kimseler, il ve bölge temsilcileri ve Federasyon yönetimince denetleme yetkisi verilmiş diğer kişiler arasından seçilir.

(2) Teknik Denetmenler, ekipman ve tesislerle ilgili konularda uzmanlık eğitimine sahip olan ve federasyonunun ilgili kurullarında görevli kişiler arasından seçilir.

(3) Denetmen olacaklarda şu şartlar aranır:

- T.C. vatandaşı olmak,
- En az iki yıllık yükseköğretim mezunu olmak (üniversitelerin spor, hukuk ve idari bilimlerle ilgili bölümlerinden mezun olmak tercih nedenidir),
- 24 yaşını tamamlamış olmak,
- Bir defada altı ay veya daha fazla hak mahrumiyeti veya yarışmalardan men cezası almamış olmak,
- Ağır hapis veya yüz kızartıcı bir fiilden dolayı hapis cezası almamış olmak.

#### Denetim Raporu

**Madde 9-** (1) Denetmenler denetledikleri salonlarla ilgili olarak ekte yer alan Salon Denetleme Raporunu doldurur.



(2) Rapor denetimden itibaren en geç 15 gün içerisinde Federasyona iletilir.

(3) Denetim raporunun kopyası Federasyon Başkanlığına bir üst yazıyla denetlenen salon idaresine ve gerekli görülmesi halinde işlem yapılmak üzere İl başkanlığına gönderilir.

(4) Denetmen, gördüğü aksaklıkları düzeltmek üzere salon idaresine süre verir. İkinci denetlemede de aksaklıklar giderilmemiş ise, Denetmen raporuna istinaden Yönetmeliğin 26. maddesinde belirtilen belirli sürelerde kapatma ve çalışma izin belgesi iptali cezalarının uygulanması İl başkanlığının onayına sunulur.

#### Denetim Raporuna İtiraz

**Madde 10-**(1) Salonlar, Federasyon tarafından kendilerine gönderilen rapora itiraz edebilir. Bu durumda yeni bir Denetmen görevlendirilerek, denetimin yeniden yapılmasını talep edebilirler.

(2) İtiraza söz konusu bilgilerin ikinci denetim raporunda da yer alması halinde, tekrar bir denetleme talep edilemez.

#### Denetim Ücreti

**Madde 11-** (1) Denetime tabi tutulan salonlar, Federasyon Yönetim Kurulunca her yıl yılbaşında yeniden belirlenen denetim ücretini federasyonun banka hesabına öder.

# Wellness ve HİS Talimatları

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Yeterlilik Belgesi İle İlgili Hükümler

### Yeterlilik Belgesi Zorunluluğu

**Madde 12** - (1) Yönetmeliğin 10uncu maddesine göre, herkes için spor ve wellness amaçlı kurulan her türlü spor salonu, federasyondan yeterlilik belgesi almak zorundadır.

### Yeterlilik Belgesi Alma Başvurusu ve Belgenin Düzenlenmesi

**Madde 13** - (1) Yeterlilik belgesi alacak özel spor salonları, Yönetmeliğin 6 ve 7nci maddelerinde belirtilen belgeleri hazırlayarak, il başkanlığına müracaat eder. İl başkanlığı ilgi belgelerin bir nüshasını federasyona ileterek, federasyonca yeterlilik belgesi düzenlenmesini talep eder.

(2) İlgili işletmeci federasyonca belirlenen denetleme ve belgelendirme ücretini federasyon hesabına yatırır ve ödenti belgesini federasyona iletir.

(3) Federasyon belgelere ve yapılacak denetleme sonucunda tutulacak rapora istinaden yeterlilik belgesini tanzim eder.

(4) Düzenlenen yeterlilik belgeleri il başkanlığına gönderilir.

### Yeterlilik Belgesinin Vize Edilmesi

**Madde 14** - (1) Yeterlilik belgesi federasyon tarafından her yılın ilk iki ayı içerisinde vize edilir. Bu işlem il müdürlüğüne yapılan tesis vize işleminin de önkoşuludur.

(2) Federasyon tarafından yıllık vize işlemi için belirlenecek ücretin, %50'si il başkanlığı hesabına, % 50'si ise federasyon hesabına yatırılır.

### Yeterlilik Belgesinin Askıya Alınması veya İptali

**Madde 15** - (1) Madde 6-(3)'e göre yapılan denetleme sonucunda, tesiste görülen eksiklikler veya amacının dışında yapılan etkinlikler nedeniyle, denetmen yeterlilik belgesinin askıya alınmasını veya iptal edilmesini talep eder. Bu talep yönetim kurulunca da onaylanırsa, tesisin kapatılması için il başkanlığına müracaat edilir.



# Wellness ve HİS Talimatları

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Salonların Tanımlanması ve İşleyişi İle İlgili Hükümler

#### Salonlarda Aranılan Fiziki Koşullar

**Madde 16 - (1)** Özel herkes için spor ve wellness salonlarında şu koşullar aranır;

a) Salonda çalışma alanı olarak en az 30 m<sup>2</sup> alan bulunması, çalışma alanı tavan yüksekliğinin en az net 2,35 m olması, kullanım alanı 8 m<sup>2</sup>'den az olmamak üzere en az bir soyunma odası, spor yapanlara yetecek kadar soyunma dolabı veya askılık bulunması, odaların aydınlatma ve havalandırma sisteminin bulunması, ısısı en az 18 santigrat derecede olması ve hijyenik şartları taşıması,

b) Kullanım alanı 15 m<sup>2</sup>'den az olmamak üzere en az bir dinlenme salonu bulunması, dinlenme salonunun zemini halıfleks, parke ve benzeri maddelerle kaplanması, salonun ısısının, aydınlatılmasının ve havalandırılmasının yeterli seviyede olması,

c) Bayan ve erkek sporcuların aynı saatlerde birlikte spor yaptığı salonlarda en az iki duş ve iki tuvaletin soyunma odalarının içinde bulunması;

d) Tesiste çalışma yapıldığı sürece duşların sıcak suyunun bulunması,

e) Salonda spor çalışmasının yapıldığı yerin ısısının 18 derecenin altına düşmemesi, havalandırılmasının, çalışma alanının sporcu sayısına göre yeterli seviyede olması,

f) Salon zeminin tahta, parke, sunta, halıfleks, sentetik kaplama ve benzeri malzemelerle kaplanmış olması,

g) Salonda yangın ve tabii afetlere karşı yangın söndürme ve benzeri aletlerin hazır bulundurulması,

h) Çalışma sırasında fiziki darbeleri önleyici tedbirleri sağlamak için çalışma alanında tehlike arz eden keskin, kenarların sivri uçlarının darbeyi hafifletici yumuşak malzemelerle kaplanmış olması ve direk, sütun ve benzeri manialar bulunmaması,

i) Salonun bütün ünitelerinin genel sağlığa aykırı şartları taşımaması, salonda ecza dolabı ve gerekli sağlık malzemesi ile ilaçların bulunması,

i) Salonda yapılacak faaliyet esnasında gürültü, kirlilik gibi nedenlerle çevrenin rahatsız edilmemesine yönelik her türlü tedbirin alınmış olması,

j) Engellilere ve sporcuların can güvenliğine yönelik tedbirlerin alınması, zorunludur.

#### Salonların Sınıflandırılması

**Madde 17- (1)** Özel salonlar büyüklükleri esas alınarak üç sınıfa ayrılır:

a) 3 ncü sınıf salonlar: Toplam alanı 151 metre kareden daha az olan salonlar,

b) 2 nci sınıf salonlar: Toplam alanı 151 - 300 metre kare arasında olan salonlar,

c) 1 nci sınıf salonlar: Toplam alanı 300 metre kareden daha fazla olan salonlar,



# Wellness ve HİS Talimatları

- a) 1 nci sınıf salonlarda en az bir tane 3. Kademe ve iki tane 1. Kademe antrenör,
- b) 2 nci sınıf salonlarda en az 1 tane 2. Kademe ve bir tane 1. Kademe antrenör,
- c) 3 ncü sınıf salonlarda ise en az 1 tane 2. Kademe antrenör bulundurmak zorunludur.

(2) Salonun işletildiği ilde üst kademe antrenörler bulunmuyorsa, onların yerine geçici süreyle alt kademe antrenörler çalıştırılabilir. Ancak salonlarda görevli antrenörler, federasyon tarafından belirlenen terfi süresini doldurduklarında açılan ilk üst kademe kursa katılmak zorundadır.

(3) Salonlarda görevli antrenörler, federasyon tarafından verilen antrenör kimlik kartını her yıl vize ettirmelidir. Vize işlemi federasyonca veya federasyon izniyle düzenlenen bir seminer çerçevesinde yapılabilir.

(4) Bir antrenör ikiden fazla salonda ve ikinci bir ilde görevlendirilemez.

## Salonların Devri

**Madde 20-** (1) Özel salonların devredilmesi halinde, salonun tescili ve yeterlilik belgesi iptal edilir ve salonun yeterlilik belgesi işlemleri yeniden yapılır.

