

Ankara Üniversitesi
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Açık Ders Malzemeleri

Ders izlence Formu

Dersin Kodu ve İsmi	AHS232 İLERİ OFİS UYGULAMALARI
Dersin Sorumlusu	Öğr. Gör. Nimet Özgül ÜNSAL KÖSE
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Dersin Kredisi	3 Ulusal Kredi
Dersin Türü	Seçmeli
Dersin İçeriği	ÜNİTE 1_WORD 2016 MADDE İMİ İLE NUMARALANDIRMA- ÜNİTE 2_WORD 2016 İÇİNDEKİLER TABLOSU OLUŞTURMA ÜNİTE 3_WORD 2016 STİL OLUŞTURMA ÜNİTE 4_WORD 2016 ŞEKİLLER TABLOSU OLUŞTURMA ÜNİTE 5_WORD 2016 EKLAN GÖRÜNTÜSÜ ALMA ÜNİTE 6_KAYNAKÇA METNİ ÜNİTE 7_WORD 2016 KAYNAKÇA OLUŞTURMA ÜNİTE 8_WORD 2016 SAYFA NUMARASI_ÜST VE ALT BİLGİ EKLEME ÜNİTE 9_POWERPOİNT 2016 DOSYASI AÇMA ve YENİ SLAYT EKLEME ÜNİTE 10_POWERPOİNT 2016 TASARIM ve GEÇİŞ EKLEME ÜNİTE 11_POWERPOİNT 2016 SMARTART EKLEME ve KULLANIMI ÜNİTE 12_POWERPOİNT 2016 VİDEO ve SES EKLEME ÜNİTE 13_POWERPOİNT 2016 EKLAN KAYDI ÇEKME VE MEDYA OLARAK KAYDETME ÜNİTE 14_POWERPOİNT 2016 ALTBİLGİ, TARİH, SAAT ve SAYFA NUMARASI EKLEME
Dersin Amacı	Öğrencilerin ofis yazılımlarının tüm özelliklerini üst düzeyde kullanabilmelerini sağlamak ve makro yazılımları oluşturabilmek için bilgi ve beceriler kazandırmaktır.
Dersin Süresi	3 saat
Eğitim Dili	Türkçe
Ön Koşul	-
Önerilen Kaynaklar	Microsoft, Office, (2020). Microsoft Office PowerPoint Yardımı ve Öğrenimi. https://support.office.com/tr-tr/powerpoint
Dersin Kredisi (AKTS)	4 AKTS
Laboratuvar	-
Diğer-1	