



**ANKARA ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ**



ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI KILAVUZU

Kasım, 2021

Ankara



Öğretmenlik Uygulaması Kılavuzu Hazırlama Komisyon  yeleri

- Doç. Dr. Canay DEMİRHAN İŞCAN – Eğitim Programları ve  ğretim Anabilim Dalı
Doç. Dr. Seher YALÇIN – Eđitimde  lme ve Değerlendirme Anabilim Dalı
Dr. Öğretim  yesi Ayşegül BAYRAKTAR – Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı
Dr. Öğretim  yesi Ayşegül ERG L – Okul  ncesi Eğitimi Anabilim Dalı
Dr. Öğretim  yesi Gökhan ATİK – Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Dr. Öğretim  yesi Meral ilem AKAMUŞ –  zel Eğitim  ğretmenliği Anabilim Dalı
Dr. Öğretim  yesi Serkan KELEŐOĐLU – Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı
Dr. Deniz ATAL – Bilgisayar ve  ğretim Teknolojileri Eğitimi Anabilim Dalı

Önsöz

Bu kılavuz, 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi'nde Öğretmenlik Uygulaması dersini yürütecek olan öğretim üyelerine/elemanlarına yönelik hazırlanmıştır. Bu kılavuzda Öğretmenlik Uygulaması dersinin işlenişi ile ilgili bilgilere ve bu ders kapsamında kullanılacak belgelere yer verilmiştir.

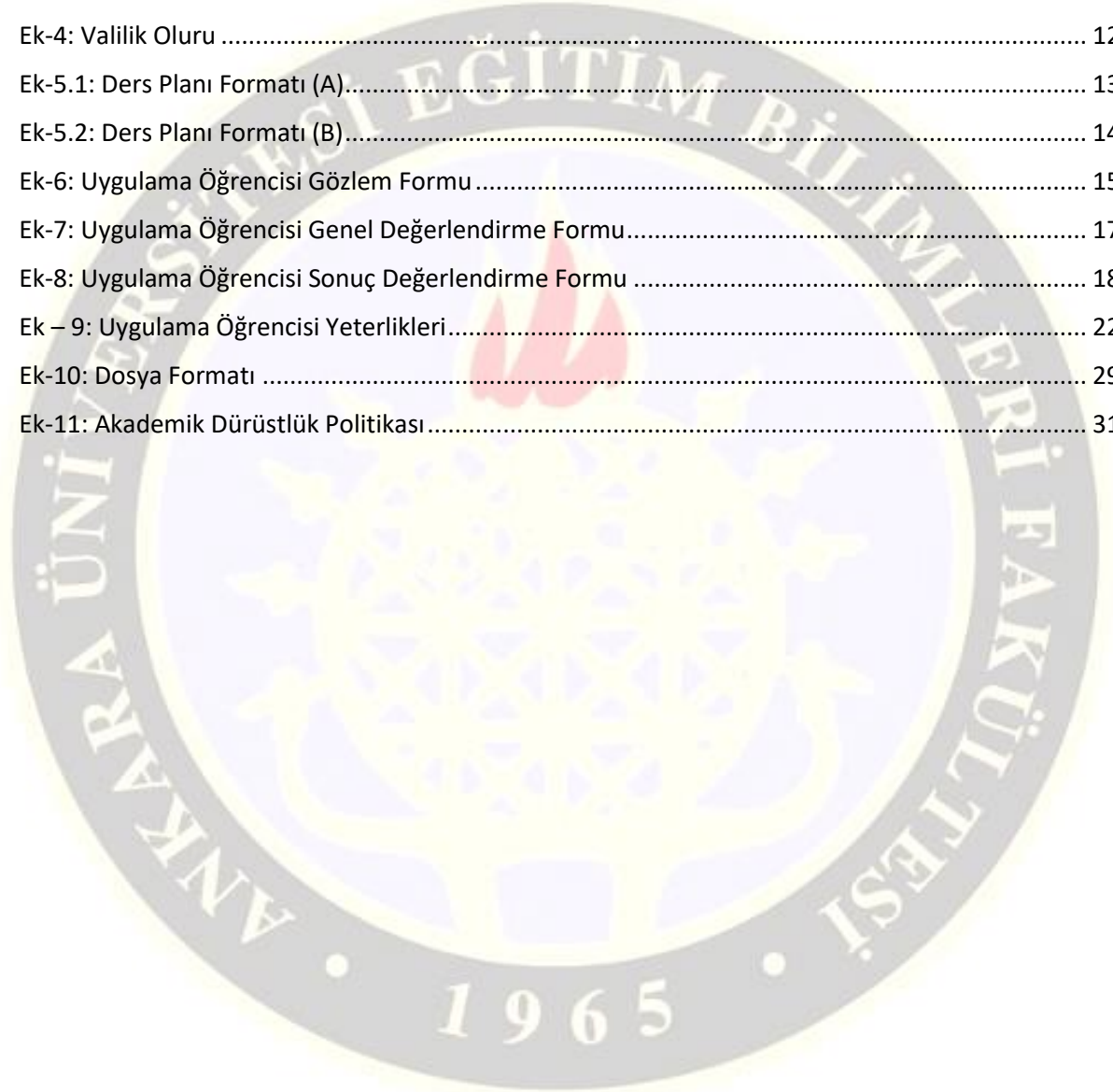
İlk olarak Öğretmenlik Uygulaması dersinin amacı, uygulama öğrencilerinin okul seçimleri ve okullara nasıl yerleştirileceği ile ilgili açıklamalar verilmiş, ardından uygulama takvimi, uygulamada dikkat edilecek noktalar, derste öğrenci başarısının nasıl değerlendirileceği ile ilgili bilgiler yer almıştır. Kılavuzun devamında Öğretmenlik Uygulaması dersi kapsamında uygulama okullarına gönderilecek dosyada bulunacak belgeler de dâhil olmak üzere kullanılacak tüm belgeler ek olarak verilmiştir.

Öğretmenlik Uygulaması dersini verecek öğretim üyelerinin/elemanlarının dersle ilgili ortak bir anlayış geliştirmelerine olanak yaratması ve böylece öğretmen adaylarına daha nitelikli öğrenme yaşantıları sunulması açısından bu kılavuzu önemli buluyor ve uygulama sürecinde sizlere rehberlik edeceğini umuyoruz.

Başarı dileklerimizle...

İçindekiler

Önsöz.....	3
Öğretmenlik Uygulaması Dersinin Uygulanışına İlişkin Genel Açıklamalar	5
EKLER	7
Ek-1: Okul – Uygulama Öğretmeni – Öğretmen Adayı Listesi	8
EK-2: Öğretmenlik Uygulaması Dersi İzlenesi	9
Ek-3: Üst Yazı	11
Ek-4: Valilik Oluru	12
Ek-5.1: Ders Planı Formatı (A).....	13
Ek-5.2: Ders Planı Formatı (B).....	14
Ek-6: Uygulama Öğrencisi Gözlem Formu	15
Ek-7: Uygulama Öğrencisi Genel Değerlendirme Formu.....	17
Ek-8: Uygulama Öğrencisi Sonuç Değerlendirme Formu	18
Ek – 9: Uygulama Öğrencisi Yeterlikleri.....	22
Ek-10: Dosya Formatı	29
Ek-11: Akademik Dürüstlük Politikası.....	31



Öğretmenlik Uygulaması Dersinin Uygulanışına İlişkin Genel Açıklamalar

Öğretmenlik Uygulaması dersi ile Eğitim Bilimleri Fakültesinde öğrenim gören uygulama öğrencilerinin okul öncesi/ilkokul/ortaokul/ortaöğretim/özel eğitim kurumlarında kendi alanları ile ilgili öğretim süreçlerine katılarak, öğretimin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi etkinliklerini bireysel olarak gerçekleştirmeleri amaçlanmaktadır. Temel olarak bu ders etkinlikleri çerçevesinde uygulama öğrencilerinin öğretmenlik bilgisi, becerisi ve deneyimi kazanmaları amaçlanmaktadır.

Bu ders kapsamında uygulama öğrencilerinin okul öncesi/ilkokul/ortaokul/ortaöğretim/özel eğitim kurumlarında uygulama öğretmenleri eşliğinde ve sorumlu uygulama öğretim üyesinin/elemanının danışmanlığında öğretme-öğrenme sürecine bizzat katılmaları ve öğretim etkinliklerini gerçekleştirmeleri beklenmektedir.

Uygulama öğrencilerinin uygulamaya gidecekleri kurumlar dersin öğretim üyesi/elemanı ya da öğretmenlik uygulaması koordinatörü tarafından belirlenmektedir. Uygulama yapmak üzere belirlenen okullarla ön görüşme yapıldıktan sonra Valilik Oluru için İl Millî Eğitim Müdürlüğü'ne **Ek-1** formları hazırlanıp gönderilmektedir. Kurumlar ve uygulama öğretmenleri belirlendikten sonra bu okullarda görev yapan müdür, müdür yardımcısı ve uygulama öğretmenleri Eğitim Bilimleri Fakültesi'ne davet edilerek süreç ve beklentiler hakkında bilgilendirilmektedir.

Öğretmenlik Uygulaması dersinin ilk haftasında uygulama öğrencilerine **Ek-2 Öğretmenlik Uygulaması Dersi İzlenesi** dağıtılacak ve bu form üzerinden dersin işlenişi ile ilgili gerekli açıklamalar yapılacaktır.

Uygulama yapılacak kurumların ve uygulama öğretmenlerinin belirlenmesinin ardından uygulama yapılacak okullara ilişkin bilgiler dersin öğretim üyesi aracılığıyla uygulama öğrencilerine iletilecektir. Uygulamalar için öğretmen adaylarının en fazla 6 kişilik gruplar oluşturmaları gerekmektedir. Oluşturulan grupların dersin birinci haftasında kesinleştirilmesi ve Ek-1 formunun doldurulması ve Öğretmenlik Uygulaması koordinatörlerine aynı hafta içinde iletilmesi gerekmektedir. Bu aşama tamamlandıktan sonra zorunlu durumlar dışında öğretmen adaylarının yaptığı okul tercihlerinde bir değişiklik yapılamayacaktır.

Öğretmenlik Uygulaması dersinin ikinci haftasından itibaren Ek-1: Okul – Uygulama Öğretmeni – Öğretmen Adayı Listesi, Ek-3: Üst Yazı ve Ek-4: Valilik Oluru içeren ve uygulama koordinatörleri tarafından oluşturulan dosyalar fakülte okul koordinatörleri ve uygulama öğretmenleri ile yapılacak toplantıda ilgililere teslim edilecektir. Toplantıya katılmayan okullara ait dosyalar aynı hafta içinde uygulama okullarına ulaştırılacaktır.

Uygulama öğrencileri, uygulama okullarında 12 hafta boyunca bir dersi kendileri uygulamak üzere en az altı saat okulda bulunmak, bu sürenin en az üç saati uygulama yapmak ve bu katılımlarını Ek-6: Uygulama İzleme Formu ile beyan etmek zorundadır. İlgili formda okulda bulunulan tarih, saat, şube, gerçekleştirilen etkinliğe ilişkin bilgi ile uygulama öğretmenin ve uygulama öğretim üyesinin imzasının yer aldığı bölümler bulunmaktadır. Bu form uygulama öğretim üyesi/elemanı tarafından dersin kuramsal bölümünde her hafta incelenmeli ve uygun olanlar imzalanmalı ya da parafatlanmalıdır. Uygulama dersinde uygulama öğrencilerinin devamsızlıkları uygulama öğretmeni tarafından MEBBİS'e işlenmektedir. Uygulama öğrencilerinin devamsızlık hakkı bulunmamaktadır. Zorunlu hallerde gidilemeyen uygulamaların aynı hafta içinde başka bir gün ya da bir başka hafta daha fazla gün gidilerek telafi yapılmalıdır. Bu durumun dersin sorumlu öğretim üyesinin/elemanının bilgisi dâhilinde gerçekleştirilmesi gerekmektedir. Uygulama öğrencileri, telafi durumları dışında, aynı hafta içinde birden fazla gün uygulama okuluna giderek ders izlenesinde belirtilen tarihten önce uygulama sürecini tamamlayamaz.

Uygulama öğrencilerinin yapacakları her uygulamayı önceden planlamaları ve ders planlarını Ek-5.1. Ders Planı Formatı – I ve Ek-5.2. Ders Planı Formatı – II'ye uygun olarak oluşturmaları gerekmektedir. Hazırlanan planların uygulanmadan önce dersin öğretim üyesi/elemanı ve uygulama öğretmeni tarafından incelenmesi ve onay verilen ders planların uygulanması gerekmektedir. Bu planlarda dersin öğretim üyesinin/elemanının, uygulama öğretmenin ve uygulama öğrencisinin imzası bulunmalıdır. İmzasız planlar uygulanmamış olarak değerlendirilecek ve geçersiz sayılacaktır. Uygulama öğrencisi tarafından yapılacak uygulamaların en az dört tanesinin uygulama öğretim üyesi ve uygulama öğretmeni tarafından değerlendirilmesi ve MEBBİS'e günlük değerlendirme olarak girilmesi gerekmektedir. Uygulama öğretim üyeleri/elemanları değerlendirmelerini uod.meb.gov.tr sayfası üzerinden e-devlet şifreleri ile giriş yaparak değerlendirebileceklerdir. Yapılan değerlendirmelerinin 2 kopya çıktılarının alınması, her çıktının uygulama öğretim üyesi/elemanı ve uygulama öğretmeni tarafından imzalanması ve bir kopyasının üniversiteye diğer kopyasının uygulama kurumuna teslim edilmesi gerekmektedir.

Öğretim kurumlarında gerçekleştirilen etkinlikler uygulama öğrencisi tarafından yansıtıcı değerlendirme raporu hazırlanacak ve dönem sonunda "**Öğretmenlik Uygulama Dosyası**" olarak ilgili öğretim üyesine/elemanına dersin final haftasından önce sunulacaktır. Öğretmenlik uygulaması dosyası;

- Ek-10: Kapak
- EUROPASS Formatında Resimli Özgeçmiş,
- Uygulama yapılan okul hakkında değerlendirme,
- Uygulama etkinliklerini izleme formu,
- Ders planları ve varsa öğrenci çalışmalarından örnekler,
- Aday öğretmen değerlendirme formundan oluşmaktadır.

Ders kapsamında uygulama öğrencileri, öğretim kurumlarında gerçekleştirilen uygulamalar, hazırlanan raporlar, ara ve dönem sonu sınavından alınan notlar, uygulama öğretmenin değerlendirme puanları ve öğretmenlik uygulama dosyası puanı dikkate alınarak değerlendirilecektir. Değerlendirme sırasında ölçütlerin yüzdelerle dağılımı öğretim üyesi tarafından belirlenecektir.



Ek-1: Okul – Uygulama Öğretmeni – Öğretmen Adayı Listesi

EK:1				
ANKARA ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ				
20... - 20... .. DÖNEMİ ÖĞRETMENLİK UYGULAMALARI				
BAŞVURU FORMU				
ANABİLİM DALI:				
UYGULAMA DERSİNİN ADI:				
UYGULAMA TÜRÜ: LİSANS				
UYGULAMA AKADEMİSYEN BİLGİSİ				
TC NO	ADI SOYADI/ÜNVANI	BÖLÜMÜ	MAİL ADRESİ (Kurumsal)	Telefon Numarası
UYGULAMA ÖĞRETMEN BİLGİSİ				
TC NO	ADI SOYADI/ÜNVANI	BÖLÜMÜ	MAİL ADRESİ (Kurumsal)	Telefon Numarası
MEB UYGULAMA OKULU KOORDİNATÖRÜ BİLGİSİ				
TC NO	ADI SOYADI/ÜNVANI	BÖLÜMÜ	MAİL ADRESİ (Kurumsal)	Telefon Numarası
MEB UYGULAMA OKULU				
S.N.	OKUL ADI	İLÇESİ		
1				
UYGULAMA ÖĞRENCİ BİLGİSİ				
S.N.	TC NO	ADI SOYADI		
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
* Yukarıdaki Tablo her okul için ayrı ayrı düzenlenecektir.				
**Uygulama Türü: Formasyon ya da Lisans olarak doldurulması zorunludur.				

EK-2: Öğretmenlik Uygulaması Dersi İzlenesi

DERS: ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI

DÖNEMİ: 20...-20... Eğitim Öğretim Yılı

DERSİN SÜRESİ: 14 Hafta (..... 20... – 20...)

DERSİN ÖĞRETİM ÜYESİ/ELEMANI:

DERSİN AMACI: Öğretim kurumlarında kendi alanınızla ilgili öğretim sürecine katılarak, öğretimin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi etkinliklerini bizzat gerçekleştirmenizi sağlamaktır. Temel olarak bu ders ile öğretmenlik bilgisi, becerisi ve deneyimi kazanmanız amaçlanmaktadır.

DERSİN İŞLENİŞİ: Seçilen öğretim kurumlarında ilgili uygulama öğretmenlerinin rehberliğinde ve sorumlu öğretim üyesinin/elemanının danışmanlığında programa uygun günlerde en fazla altışar kişilik gruplar halinde öğretme-öğrenme sürecine bizzat katılmanız ve öğretim etkinliğini gerçekleştirmeniz beklenmektedir. Dersin teorik kısmı ise, programda belirtilen günde fakültede işlenecektir. Öğretim kurumlarında gerçekleştirilen etkinlikler ve hazırlanan planlar her hafta rapor haline getirilecek ve dönem sonunda "Öğretmenlik Uygulama Dosyası" olarak ilgili öğretim üyesine/elemanına sunulacaktır. Her öğretmen adayı bir dönemde en az 20 saat uygulama yapacaktır. Yapılacak her uygulama için ders planı hazırlanması gerekmektedir. Hazırlanan her plan uygulanmadan önce dersin öğretim üyesi/elemanı ve uygulama öğretmeni tarafından incelenecek ve onay verilen planlar uygulanabilecektir. Bu planlarda dersin öğretim üyesinin/elemanının, uygulama öğretmenin ve uygulama öğrencisinin imzası bulunacaktır. İmzasız planlar uygulama dosyasına konulmayacaktır. Uygulama dersinde devamsızlık yapılamaz. Zorunlu hallerde gidilemeyen uygulama için aynı hafta içinde başka bir gün ya da bir başka hafta daha fazla gün gidilerek telafi yapılabilecektir.

DERSİN DEĞERLENDİRİLMESİ: Uygulama öğrencilerinin, uygulama okullarında yapmış oldukları çalışmaları ve bu çalışmalara ilişkin yansıtıcı değerlendirmelerini rapor haline getirmeleri ve bu raporları Öğretmenlik Uygulaması Dosyası ile dersin öğretim üyesine/elemanına teslim etmeleri gerekmektedir. Uygulama öğrencilerinin, uygulama okullarında yapacakları uygulamaların en az dört tanesi uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni tarafından değerlendirilecek, değerlendirme sonuçları MEBBİS'e kaydedilecektir.

Öğretmenlik Uygulaması Dosyası aşağıdaki bölümlerden oluşmalıdır.

- Kapak
- EUROPASS Formatında Resimli Özgeçmiş,
- Uygulama Kurumunun Fiziksel Yapısının Değerlendirilmesi,
- Uygulama Kurumunun Sosyo-Kültürel İkliminin Değerlendirilmesi,
- Uygulama Öğretmeni İle Görüşme Ve Değerlendirilmesi,
- Öğretmen Eğitimi/Alan Eğitimi Hakkında En Az İki Makale İncelemesi Ve Değerlendirilmesi,
- Uygulanmış Ders Planları, Uygulamaya İlişkin Yansıtıcı Değerlendirme
- Uygulama Etkinlikleri İzleme Formu

Önerilen Değerlendirme Ölçütleri ve Yüzdeleri şu şekildedir:

Öğretmenlik Uygulaması Dosya Değerlendirmesi %60; Uygulama Öğretim Üyesi/Elemanı Değerlendirmelerinin Ortalaması %30; Uygulama Öğretmenin Değerlendirmelerinin Ortalaması %20

Ders İşleniş Takvimi

HAFTA	TARİH	YER	ETKİNLİK ÖNERİLERİ
1	5.11.2021	Fakülte Uygulama Okulları	
2	8.11.2021		
3	15.11.2021		
4	22.11.2021		
5	29.11.2021		
6	6.12.2021		
7	13.12.2021		
8	20.12.2021		
9	27.12.2021		
10	3.1.2022		
11	10.1.2022		
12	17.1.2022		

ANKARA ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

..... BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞI

..... MÜDÜRLÜĞÜ'NE

ANKARA

Öğretmenlik uygulaması sürecinin istenilen niteliğe ulaşması, bu etkinliklerin gerekli personel, fiziki ortam, araç-gereçlerle desteklenmesi için Milli Eğitim Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı arasında 28.07.1998 tarihinde bir protokol imzalanmıştır.

Bu doğrultuda öğrencilerimiz 20... – 20.... tarihleri arasındaki haftalarda, programa uygun olan bir yarım günü uygulama okullarında öğretmenlik deneyimi kazanmak için kullanacaklardır. Okulunuzda gözlem ve uygulama yapacak öğrencilerin bölümleri ve isimleri ile okulunuzda görevlendirilen öğretmen/öğretmenlerin ismi ekli listede belirtilmiştir.

Bu program kapsamında uygulama etkinliklerinde görev alan öğretmenlerinize, okul müdürüne ve okul koordinatörüne kurumumuz tarafından dönem sonunda ek ders üzerinden ücret ödemesi yapılacaktır. Okullarda uygulama etkinlikleri sırasında karşılaşılabilecek olası sorunların çözümü için uygulamadan sorumlu öğretim üyesinin telefonu aşağıda verilmiştir.

Öğrencilerimiz okulunuzda öğretmenler için belirlenmiş tüm kurallara uymak zorundadır. Öğrencilerimizin “Okul Deneyimi” dersindeki etkinliklerinin başarıyla geçmesi konusundaki duyarlılığınıza ve katkınıza şimdiden teşekkür eder, gereğini saygılarımla arz ve rica ederim.

.....
Bölüm Başkanı

Uygulama Dersinin Adı:

Uygulamaya Katılacak Bölüm:

Gerektiğinde İletişim Kurulacak Öğretim Üyesi:

Ek:

Ek-4: Valilik Oluru



T.C.
ANKARA VALİLİĞİ
Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : E-21764299-399-36323083
Konu : Uygulama İzni Hk.

05.11.2021

VALİLİK MAKAMINA

Konu : Ankara Üniversitesi Rektörlüğü Eğitim Bilimleri Fakültesi Dekanlığının 04/11/2021 tarihli 301209 sayılı yazısı.

Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi 2021-2022 eğitim- öğretim yılı güz yarıyılı Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı "Öğretmenlik Uygulaması" dersi kapsamında; ekte adı geçen uygulama öğrencilerinin belirlenen okullarda uygulamaya katılma isteğine dair, Ankara Üniversitesi Rektörlüğü'nün ilgi yazısı ekte sunulmuş olup, Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir. Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, Olularınıza arz ederim.

Abdullahman TÖLÜCE
Müdür Yardımcısı

OLUR
05.11.2021

Harun FATSA
Vali a.
Milli Eğitim Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres: Gazeteci Muammer Yılmaz Bulvarı cad. Emniyet mah.
Beşevler/MEB Kampüsü
Yenimahalle-ANKARA
Telefon No : 0 (312) 223 25 99
E-Posta : ankaegitim@meb.gov.tr
Kep Adresi : anka@isli.kep.tr

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.meb.gov.tr/meh-olur>
Bilgi için: F.ÖZAL (Y.HK.İ)

Uzman : Veli Hacıoğlu ve Kontrol İşletmeni
İmza Adresi : Faka.312232599

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://www.meb.gov.tr/meh-olur> adresinden 4 F n 3 - 2 0 2 1 - 3 0 1 2 - 0 0 0 4 - 0 0 0 2 - 0 0 0 4 kodu ile teyit edilebilir.

Ek-5.1: Ders Planı Formatı (A)

BÖLÜM 1

Dersin adı	
Sınıf	
Ünitenin Adı/No	
Konu	
Önerilen Süre	

BÖLÜM 2

Öğrenci Kazanımları	
Güvenlik Önlemleri (Varsa)	
Öğretme-Öğrenme Yöntem ve Teknikleri	
Kullanılan Eğitim Teknolojileri, Araç-Gereçler ve Kaynakça	
Öğretme-Öğrenme Etkinlikleri	
<ul style="list-style-type: none">• Dikkati Çekme• Güdüleme• Keşfetme• Açıklama• Derinleştirme	

BÖLÜM 3

Ölçme-Değerlendirme	
<ul style="list-style-type: none">• Bireysel Öğrenme Etkinliklerine Yönelik Ölçme-Değerlendirme• Grup Öğrenme Etkinliklerine Yönelik Ölçme-Değerlendirme• Öğrenme Güçlüğü Olan Öğrenciler ve İleri Düzeyde Öğrenme Hızında Olan Öğrenciler İçin Ek Ölçme-Değerlendirme Etkinlikleri	
Dersin Diğer Derslerle İlişkisi	

BÖLÜM 4

Planın Uygulanmasına İlişkin Görüşler	
---------------------------------------	--

Öğretmen Adayının Adı-Soyadı:
İmza

Uygundur.
.../.../20...
Uygulama Öğretmeni
Adı-Soyadı
İmza

Ek-5.2: Ders Planı Formatı (B)

BÖLÜM 1

Dersin adı	
Sınıf	
Ünitenin Adı/No	
Konu	
Önerilen Süre	

BÖLÜM 2

Öğrenci Kazanımları	
Güvenlik Önlemleri (Varsa)	
Öğretme-Öğrenme Yöntem ve Teknikleri	
Kullanılan Eğitim Teknolojileri, Araç-Gereçler ve Kaynakça	
Öğretme-Öğrenme Etkinlikleri	
<ul style="list-style-type: none">• Dikkati Çekme• Güdüleme• Ön Bilgiyi Yoklama• Sunum• Kılavuzla uygulama• Bağımsız Uygulama• Özet	

BÖLÜM 3

Ölçme-Değerlendirme	
<ul style="list-style-type: none">• Bireysel Öğrenme Etkinliklerine Yönelik Ölçme-Değerlendirme• Grup Öğrenme Etkinliklerine Yönelik Ölçme-Değerlendirme• Öğrenme Güçlüğü Olan Öğrenciler ve İleri Düzeyde Öğrenme Hızında Olan Öğrenciler İçin Ek Ölçme-Değerlendirme Etkinlikleri	
Dersin Diğer Derslerle İlişkisi	

BÖLÜM 4

Planın Uygulanmasına İlişkin Görüşler	
---------------------------------------	--

Öğretmen Adayının Adı-Soyadı:
İmza

Uygundur.
.../.../20...
Uygulama Öğretmeni
Adı-Soyadı
İmza

Ek-6: Uygulama Öğrencisi Gözlem Formu

ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI GÖZLEM FORMU

Öğretmen Adayı: Okulu :
Gözlemci : Sınıfı :
Konu : Öğrenci Sayısı:
Tarih :

Bu değerlendirme formundaki maddelerin karşısında bulunan kısaltmaların anlamı:

(E) = Eksikliği var

(K) = Kabul edilebilir

(İ) = İyi yetmişmiş

Uygun olan seçeneği (+) ile işaretleyiniz.

		E	K	İ
1.0 KONU ALANI VE ALAN EĞİTİMİ				
1.1 KONU ALANI BİLGİSİ				
1.1.1	Konu ile ilgili temel ilke ve kavramları bilme			
1.1.2	Konuda geçen temel ilke ve kavramları mantıksal bir tutarlılıkla ilişkilendirebilme			
1.1.3	Konunun gerektirdiği sözel ve görsel dili (şekil, şema, grafik, formül vb.) uygun biçimde kullanabilme			
1.1.4	Konu ile alanın diğer konularını ilişkilendirebilme			
1.2. ALAN EĞİTİMİ BİLGİSİ				
1.2.1	Özel öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerini bilme			
1.2.2	Öğretim teknolojilerinden yararlanabilme			
1.2.3	Öğrencilerde yanlış gelişmiş kavramları belirleyebilme			
1.2.4	Öğrenci sorularına uygun ve yeterli yanıtlar oluşturabilme			
1.2.5	Öğrenme ortamının güvenliğini sağlayabilme			
2.0 ÖĞRETME-ÖĞRENME SÜRECİ				
2.1 ÖĞRETİM SÜRECİ				
2.1.1	Konuyu önceki ve sonraki derslerle ilişkilendirebilme			
2.1.2	Kazanımlara uygun yöntem ve teknikleri belirleyebilme			
2.1.3	Zamanı verimli kullanabilme			
2.1.4	Öğrencilerin etkin katılımı için etkinlikler düzenleyebilme			
2.1.5	Öğretimi bireysel farklılıklara göre sürdürebilme			
2.1.6	Uygun araç-gereç ve materyal seçme ve hazırlayabilme			
2.1.7	Öğretim araç-gereç ve materyalini sınıf düzeyine uygun biçimde kullanabilme			
2.1.8	Ders süresince ara özetleme yapabilme			
2.1.9	Öğrencilerin anlama düzeylerine göre dönütler verebilme			
2.1.10	Konuyu yaşamla ilişkilendirebilme			
2.1.11	Kazanımlara uygun değerlendirme teknikleri kullanabilme			
2.2 SINIF YÖNETİMİ				
Ders başında				
2.2.1	Derse uygun bir giriş yapabilme			
2.2.2	Derse ilgi ve dikkati çekebilme			

Ders süresinde				
2.2.3	Demokratik bir öğrenme ortamı sağlayabilme			
2.2.4	Derse ilgi ve güdünün sürekliliğini sağlayabilme			
2.2.5	Kesinti ve engellemelere karşı uygun önlemler alabilme			
2.2.6	Övgü ve yaptırımlardan yararlanabilme			
Ders sonunda				
2.2.7	Dersi toplayabilme			
2.2.8	Gelecek dersle ilgili bilgiler ve ödevler verebilme			
2.2.9	Öğrencileri sınıftan çıkarmaya hazırlayabilme			
2.3 İLETİŞİM				
2.3.1	Öğrencilerle etkili iletişim kurabilme			
2.3.2	Anlaşılır açıklamalar ve yönergeler verebilme			
2.3.3	Konuya uygun düşündürücü sorular sorabilme			
2.3.4	Ses tonunu etkili biçimde kullanabilme			
2.3.5	Öğrencileri ilgi ile dinleme			
2.3.6	Sözel dili ve beden dilini etkili biçimde kullanabilme			
Toplam: 100				

Uygulama Öğretim Üyesinin Günlük Değerlendirme Hakkındaki Düşüncesi	
<p>Değerli öğretim üyesi: Uygulama öğrencisinin öğrenimi süresince kazandığı genel kültür, özel alan eğitimi ve öğretmenlik mesleğiyle ilgili bilgi, beceri, tutum ve alışkanlıkları gerçek bir uygulama ortamı içindeki performansı uygulama öğretmeni tarafından “Öğretmenlik Uygulaması Gözlem Formu” ile değerlendirilmiştir. Uygulama öğrencisinin yeterliği ile ilgili uygulama öncesi hazırlığı ve uygulamadaki performansı göz önünde bulundurularak değerlendirmeniz (1800 karakter) ve sisteme işlemeniz bizim için önem arz etmektedir.</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	

Ek-7: Uygulama Öğrencisi Genel Değerlendirme Formu

**Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumlarında Öğretmenlik Uygulamasına Katılan
Uygulama Öğretmeninin Uygulama Öğrencisi Hakkındaki Genel
Değerlendirme Formu**

Değerli uygulama öğretmeni: Lütfen uygulama öğrencisinin öğrenimi süresince kazandığı genel kültür, özel alan eğitimi ve öğretmenlik mesleğiyle ilgili bilgi, beceri, tutum ve alışkanlıklarını gerçek bir uygulama ortamı içindeki performansı göz önünde bulundurarak değerlendiriniz (1800 karakter) ve uygulama öğrencisi hakkındaki düşüncenizi sisteme işleyiniz.

Uygulama Öğretmenin	Uygulama Öğrencisinin
Adı Soyadı: Okulu: Branşı:	Adı Soyadı: TC: Üniversitesi: Fakültesi: Branşı: Dersi: Değerlendirmenin Yapıldığı Tarih:

Uygulama öğrencisinin;

Konu alanı bilgisi ve alan eğitimi hakimiyeti:

Öğrenciyi tanıma bilgisi ve öğrenciye yaklaşımı:

Uygun öğrenme ortamı oluşturması:

Öğrenci başarısını değerlendirebilmesi:

Dersi planlaması ve işleyebilmesi:

Meslekî tutum ve değerlere yaklaşımı:

UYGULAMA ÖĞRENCİSİ DEĞERLENDİRME FORMU Ek-1

Uygulama öğrencisinin öğrenimleri süresince kazandıkları genel kültür, özel alan eğitimi ve öğretmenlik mesleğiyle ilgili bilgi, beceri, tutum ve alışkanlıklarını gerçek bir eğitim-öğretim ortamı içinde sergileyebilme yeterliğini değerlendirmek amacıyla bu form hazırlanmıştır.

Bu form, uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanı tarafından ders gözlem formlarından yararlanılarak doldurulur. Uygulama öğrencisinin yeterliği ile ilgili oluşan değerlendirmelerde her bir soru için (E), (K), (İ), seçeneklerinden biri işaretlenir. Formda bulunan maddelerin karşısındaki kısaltmaların anlamı:

(E) = Eksiği var (K) = Kabul edilebilir (İ) = İyi yetişmiş anlamlarına gelmektedir.

Formdaki maddelerin nota dönüştürülmesi;

(E) sütunu işaretlenmiş her bir madde için (1) puan,

(K) sütunu işaretlenmiş her bir madde için (2) puan,

(İ) sütunu işaretlenmiş her bir madde için (3) puan verilerek hesaplanır.

Bir uygulama öğrencisinin bütün maddelerden üç puan alarak oluşturacağı toplam puan 138'dir. Bunu 100'lük not sistemine çevirmek için (100/138) katsayısıyla çarpmak gerekir. Kısaca, adayın alacağı puan (100/138) katsayısıyla çarpılarak 100'lük not sistemine çevrilir. Uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanının notlarının ortalaması 50 (elli) ve altında ise uygulama öğrencisi (eksiği var) başarısız olarak değerlendirilir.

Devamsızlıktan kalan öğrenci için not hesaplaması yapılmaz. Doğrudan başarısız olarak değerlendirilir.

Bununla ilgili örnek bir uygulama değerlendirme formunun altında verilmiştir.

UYGULAMA ÖĞRENCİSİNİN KİŞİSEL BİLGİLERİ		
Adı Soyadı :	Uygulama Okulu:	
TC :	Uygulama Dersi:	
Üniversitesi :	Uygulama Başlangıç Tarihi:	
Fakültesi :	Uygulama Bitiş Tarihi:	
Bölümü :	Uygulamada Geçirdiği Süre (Gün)	
	Devam:	Devamsızlık:
Uygulama Öğrencisi	Başarılı	Başarısız
UYGULAMA ÖĞRETMENİNİN KİŞİSEL BİLGİLERİ		
Adı Soyadı :	Lisans:	
T.C. :	Branşı:	Dersi:
Yüksek lisans:	Doktora:	

Fotoğraf
MEBBİS
Üzerinden
Eklenecek

UYGULAMA AKADEMİSYENİNİN KİŞİSEL BİLGİLERİ	
Adı Soyadı :	Fakültesi:
TC :	Bölümü :
Üniversitesi :	

UYGULAMA ÖĞRENCİSİ DEĞERLENDİRME FORMU				
UYGULAMA AKADEMİSYENİ		E (1)	K (2)	İ (3)
1.0	KONU ALANI VE ALAN EĞİTİMİ			
1.1	KONU ALANI BİLGİSİ			
1.1.1	Konu ile ilgili temel ilke ve kavramları bilme			
1.1.2	Konuda geçen temel ilke ve kavramları mantıksal bir tutarlılıkla ilişkilendirebilme			
1.1.3	Konunun gerektirdiği sözel ve görsel dili (şekil, şema, grafik, formül vb.) uygun biçimde kullanabilme			
1.1.4	Konu ile alanın diğer konularını ilişkilendirebilme			
1.2	ALAN EĞİTİMİ BİLGİSİ			
1.2.1	Özel öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerini bilme			
1.2.2	Öğretim teknolojilerinden yararlanabilme			
1.2.3	Öğrencilerde yanlış gelişmiş kavramları belirleyebilme			
1.2.4	Öğrenci sorularına uygun ve yeterli yanıtlar oluşturabilme			
1.2.5	Öğrenme ortamının güvenliğini sağlayabilme			
2.0	ÖĞRETME-ÖĞRENME SURECİ			
2.1	PLANLAMA			
2.1.1	Ders planını açık, anlaşılır ve düzenli biçimde yazabilme			
2.1.2	Amaç ve hedef davranışları açık bir biçimde ifade edebilme			
2.1.3	Hedef davranışları uygun yöntem ve teknikleri belirleyebilme			
2.1.4	Uygun araç-gereç ve materyal seçme ve hazırlayabilme			
2.1.5	Hedef davranışlara uygun değerlendirme biçimleri belirleyebilme			
2.1.6	Konuyu önceki ve sonraki derslerle ilişkilendirebilme			
UYGULAMA ÖĞRETMENİ				
2.2.	ÖĞRETİM SÜRECİ			

2.2.1	Çeşitli öğretim yöntem ve tekniklerini uygun biçimde kullanabilme			
2.2.2	Zamanı verimli kullanabilme			
2.2.3	Öğrencilerin etkin katılımı için etkinlikler düzenleyebilme			
2.2.4	Öğretimi bireysel farklılıklara göre sürdürebilme			
2.2.5	Öğretim araç-gereç ve materyalini sınıf düzeyine uygun biçimde kullanabilme			
2.2.6	Özetleme ve uygun dönütler verebilme			
2.2.7	Konuyu yaşamla ilişkilendirebilme			
2.2.8	Hedef davranışlara ulaşma düzeyini değerlendirebilme			
2.3	SINIF YÖNETİMİ			
	Ders başında			
2.3.1	Derse uygun bir giriş yapabilme			
2.3.2	Derse ilgi ve dikkati çekebilme			
	Ders süresinde			
2.3.3	Demokratik bir öğrenme ortamı sağlayabilme			
2.3.4	Derse ilgi ve güdünün sürekliliğini sağlayabilme			
2.3.5	Kesinti ve engellemelere karşı uygun önlemler alabilme			
2.3.6	Övgü ve yaptırımlardan yararlanabilme			
	Ders sonunda			
2.3.7	Dersi toparlayabilme			
2.3.8	Gelecek dersle ilgili bilgiler ve ödevler verebilme			
2.3.9	Öğrencileri sınıftan çıkarmaya hazırlayabilirler			

		E (1)	K (2)	İ (3)
2.4	İLETİŞİM			
	2.4.1 Öğrencilerle etkili iletişim kurabilme			
	2.4.2 Anlaşılır açıklamalar ve yönergeler verebilme			
	2.4.3 Konuya uygun düşündürücü sorular sorabilme			
	2.4.4 Ses tonunu etkili biçimde kullanabilme			
	2.4.5 Öğrencileri ilgiyle dinleme			
	2.4.6 Sözel dili ve beden dilini etkili biçimde kullanabilme			
3.0	DEĞERLENDİRME VE KAYIT TUTMA			
	3.1 Uygun değerlendirme materyali hazırlayabilme			
	3.2 Öğrencilerin anlama düzeylerine göre dönütler verebilme			
	3.3 Öğrencilerin ürünlerini kısa sürede değerlendirme ve ilgililere bildirebilme			
	3.4 Değerlendirme sonuçlarının kayıtlarını tutma			
4.0	DİĞER MESLEKİ YETERLİKLER			
	4.1 Mesleği ile ilgili yasa ve yönetmeliklerin farkında olma			
	4.2 Mesleki öneri ve eleştirilere açık olma			
	4.3 Okul etkinliklerine katılma			
	4.4 Kişisel ve mesleki davranışları ile çevresine iyi örnek olma			
	Toplam			
	Başarı Puanı			
		Yazıyla		Rakamla
	Uygulama Öğretmeni Değerlendirme Puanı			
	Uygulama Öğretim Elemanı Değerlendirme Puanı			
	Genel Başarı Puanı			

Bu formun kullanılması ile ilgili açıklama:

Bu formdaki her bir maddeyi nota dönüştürmede aşağıdaki örnekten yararlanabilirsiniz. E, K ve İ'nin sayısal değerleri sırasıyla E=1, K= 2 ve İ=3 olsun. Değerlendirilen uygulama öğrencisi, örneğin, 14 E, 16 K ve 16 İ almış olsun. Uygulama öğrencisinin aldığı puanı 100 üzerinden değerlendirmek istiyorsanız, şu formülü kullanınız.

$$[(14 \times 1) + (16 \times 2) + (16 \times 3)] \times 100 / 138 = 68 \text{ olarak bulunur.}$$

Not: 138: alınabilecek en yüksek puandır.

UYGULAMA ÖĞRENCİSİ YETERLİK GÖSTERGELERİ

Öğretmen yetiştirme programı sürecinde öğretmen yeterliklerinin kuramsal ve uygulamalı çalışmalar aracılığıyla uygulama öğrencilerine kazandırılması amaçlanmaktadır.

Tabloda belirlenen yeterlikler beceriler düzeyinde tanımlanarak gözlenebilir ve ölçülebilir davranışlar biçiminde (E) eksiği var, (K) kabul edilebilir ve (İ) iyi yetişmiş başlığı altında üç kategoride açıklanmıştır.

Tabloda belirtilen **eksiği var (E)**, **kabul edilebilir (K)** ve **iyi yetişmiş (İ)** sütunları her bir yeterliğin amaçlanan başarı düzeyiyle ilgili açıklamaları içermektedir.

Tablodaki maddelerin nota dönüştürülmesinde;

(E) Sütununda işaretlenmiş her bir madde için (1) puan,

(K) Sütununda işaretlenmiş her bir madde için (2) puan,

(İ) Sütununda işaretlenmiş her bir madde için (3) puan verilerek toplam puan hesaplanır.

Bu göstergeler “**Ders Gözlem Formu ve Öğretmenlik Uygulaması Genel Değerlendirme Formu**”nun doldurulması sırasında kaynak olarak kullanılmalıdır.

Örneğin; değerlendirilecek uygulama öğrencisi 14 (E), 16 (K) ve 16 (İ) almış olsun. Uygulama öğrencisinin 100 üzerinden aldığı puan aşağıdaki şekilde hesaplanmalıdır.

$[(14 \times 1) + (16 \times 2) + (16 \times 3)] \times 100 \div 138 = 68$ olarak bulunur.

(E) Eksiği var	(K) Kabul edilebilir	(İ) İyi yetişmiş
1.0 KONU ALANI VE ALAN EĞİTİMİNE İLİŞKİN YETERLİKLER		
1.1 Konu Alanı Bilgisi		
<ul style="list-style-type: none"> Alan öğretim programının öngördüğü temel ilke, kavram, yasa ve kuramlara ilişkin sahip olduğu bilgilerde eksiklikler olduğu görülmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Alan öğretim programının öngördüğü temel ilke, kavram, yasa ve kuramlara ilişkin ayrıntılı bilgi sahibidir. Ancak alan bilgisi kapsam ve derinliğini arttırması gerekmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Alan öğretim programının öngördüğü temel ilke, kavram, yasa ve kuramlara ilişkin ayrıntılı bilgiye sahiptir. Alanı ve diğer konu alanlarının bilgilerinden yararlanarak bunları uygulayabilmektedir.
1.2 Alan Eğitimi Bilgisi		
<ul style="list-style-type: none"> Konuyu öğrencinin bilgi düzeyine indirmekte zorlanmaktadır. Öğrencilerde yanlış öğrenilmiş kavramları tanımda güçlük çekmektedir. Öğrenci sorularına cevap vermekte zorlanmaktadır. Konu alanı öğretim programına ilişkin bilgisi yüzeyseldir. Genel öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerine ilişkin bilgi sahibidir; ancak alanın özel öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerine ilişkin bilgileri kullanmakta güçlük çekmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Genellikle konuyu öğrencinin bilgi düzeyine uygun işleyebilmekte, ancak kimi konularda zorlanmaktadır. Öğrencilerde yanlış öğrenilmiş kavramları belirleyebilir, ancak bunların doğrusunu öğretmekte güçlük çekmektedir. Konu alanı öğretim programına ilişkin yeterli bilgiye sahiptir. Konu alanının özel öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerine ilişkin bilgisi olmasına karşın bilgisini geliştirme gereksinimi bulunmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin yanlış öğrendiği kavramları saptayarak doğrularını öğrenmelerini sağlayabilmektedir. Öğrencilerin anlama düzeyine uygun cevaplar verebilmektedir. Öğreteceği bilgiyi öğrencilerin zihinsel, duygusal ve sosyal gelişimlerini göz önüne alarak düzenleyebilmektedir. Alanın öğretim programlarını derinlemesine tanımaktadır. Bilgi teknolojilerinden yararlanabilmektedir. Konu alanına özgü özel öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerine ilişkin derinlemesine bilgi sahibidir ve bunları sınıfta kullanabilmektedir.

2.0 ÖĞRETME ÖĞRENME SÜRECİNE İLİŞKİN YETERLİKLER		
2.1 Planlama		
<ul style="list-style-type: none"> Öğrenci gereksinimlerine yönelik ders planlayabilmekte, ancak hedef davranışları gerçekleştirilmeye yönelik öğretme öğrenme etkinliklerini düzenleme konusunda yetişişmesi gerekmektedir. Ders planı ile değerlendirme yaklaşımları uyuşmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Öğrenci ihtiyaçlarına yönelik ders planı hazırlarken etkinlik seçme ve hazırlama konusunda daha dikkatli olmalıdır. Etkinlikler arasındaki geçişlere dikkat etmesi gerekmektedir. Ders planı ile değerlendirme yaklaşımları tam uyuşmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Öğrenci gereksinimlerini ve konu alanını göz önüne alarak uygun plan yapabilmektedir. Önceki ve sonraki konularla uygun bağlantılar kurabilmektedir. Değerlendirmeyi amaç davranışlarla uyumlu bir biçimde planlayabilmektedir.
2.2 Öğretim Süreci		
<ul style="list-style-type: none"> Belirli bir öğretim yönteminde ustalaşmıştır, ancak farklı öğretim teknik ve yaklaşımlarını öğrenci gereksinimlerine uygun duruma getirmesi konusunda yetişişmesi gerekmektedir. Konuyu yaşamla ilişkilendirmede eksikleri bulunmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Öğrenci gereksinimlerini göz önünde tutarak çeşitli öğretim yöntemlerini yerinde ve zamanında kullanarak dersinde çeşitlilik sağlamaktadır. Konuyu yaşamla ilişkilendirmeye çalışmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Öğrenci gereksinimlerine göre çeşitli öğretim yöntemleri ve tekniklerini kullanabilmektedir. Yöntemleri, öğrenme fırsatlarını da göz önüne bulundurarak kullanabilmektedir. Örnekler vererek konuyu yaşamla ilişkilendirebilmektedir.
2.3 Sınıf Yönetimi		
<ul style="list-style-type: none"> Sınıf yönetimini sadece disiplin perspektifinden görmektedir. Öğrenciyi güdüleme, derse dikkatini çekme, derse olan ilgisini sürdürme, zamanı doğru planlama gibi sınıf yönetimini ilgilendiren konulara dikkat etmesi gerekmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Derslerini öğrenci ihtiyaçlarına ve dersin kazanımlarına göre planlayabilmektedir. Uygun bir öğrenme ortamı yaratma konusunda gayret göstermektedir. Öğrenciyi güdüleme, derse dikkatini çekme, derse olan ilgisini sürdürme, zamanı doğru planlama gibi sınıf yönetimini ilgilendiren konularda nadiren zorluk yaşamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Ayrıntılara önem vererek, beklentileri karşılamak için uygun planlama ile düzenli ve etkili bir öğrenme ortamı yaratabilmektedir.

2.4 İletişim		
<ul style="list-style-type: none"> Derslerde araç-gereçlerden yararlanmaktadır ancak materyal seçebilme konusunda kendisini geliştirebilmelidir. Öğrencilerin gereksinimlerini ve yeteneklerini tanıma, derslerinde uygun bir düzen ve yapı sağlama konusunda yetişmesi gerekmektedir. Yönerge verme ve soru sorma becerilerini geliştirmelidir. 	<ul style="list-style-type: none"> Uygun araç gereç ve ders materyali seçerek dersleri öğrenciler için ilgi çekici hale getirebilmektedir. Sesini ve dilini öğrencilerin anlayabileceği biçimde kullanabilmektedir. Uygun sorular sorabilmekte ancak sorduğu soruları farklı öğrenme basamaklarına göre çeşitlendirebilmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Araç gereç ve kaynakları uygun ve etkili biçimde kullanabilmektedir. Yönerge ve açıklamaları öğrencilerin gereksinimlerine ve yeteneklerine göre ayarlayabilmektedir. Dersleri ilgi çekicidir. Amaca uygun sorular sorabilmektedir.
3.0 ÖĞRENCİLERİN ÖĞRENMELEİNİ İZLEME, DEĞERLENDİRME VE KAYIT TUTMA		
3.1		
<ul style="list-style-type: none"> Konuya uygun değerlendirme yaklaşımlarının bir bölümünü kullanabilmektedir. Çok seyrek geri bildirim vermekte, ara sıra öğrencileri izlemektedir. Uygun değerlendirme yöntemlerini belirlemede zorlanmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Konuya uygun değerlendirme yaklaşımlarını kullanabilmektedir. Zaman zaman geribildirim vermektedir. Öğrencilerin akademik gelişimini izlemektedir. Zamanında değerlendirme yapabilmektedir ancak uygun değerlendirme yöntemlerini geliştirmelidir. 	<ul style="list-style-type: none"> Konuya uygun değerlendirme yaklaşımlarını etkili biçimde kullanabilmektedir. Öğrencilerin çalışmalarını incelerken veya sorularını cevaplarken etkili geri bildirim verebilmektedir. Uygun ve etkili değerlendirme yapabilmekte sonuçlarını öğrencilerle paylaşabilmektedir.
3.2		
<ul style="list-style-type: none"> Gözlem ve değerlendirme bilgisine sahiptir, ancak bu bilgisini kısıtlı biçimde uygulayabilmektedir. Öğrenci başarısını takip etme ve gözlemlerde eksiklikleri bulunmaktadır. Öğrencinin sorularını ve cevaplarını göz ardı etmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Öğrenciyi gözleyip, gözlem sonuçlarını dersinde kullanabilmektedir. Ancak öğrencilere bunu aktarmakta sıkıntılar yaşamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencileri derslerde düzenli aralıklarla gözleyebilmektedir. Öğrencilerle ilgili gözlemlerini gelişimlerini destekleyecek şekilde kullanabilmektedir. Gözlem sonuçlarının velilere bildirilmesi için sınıf öğretmeni ile iş birliği yapabilmektedir.

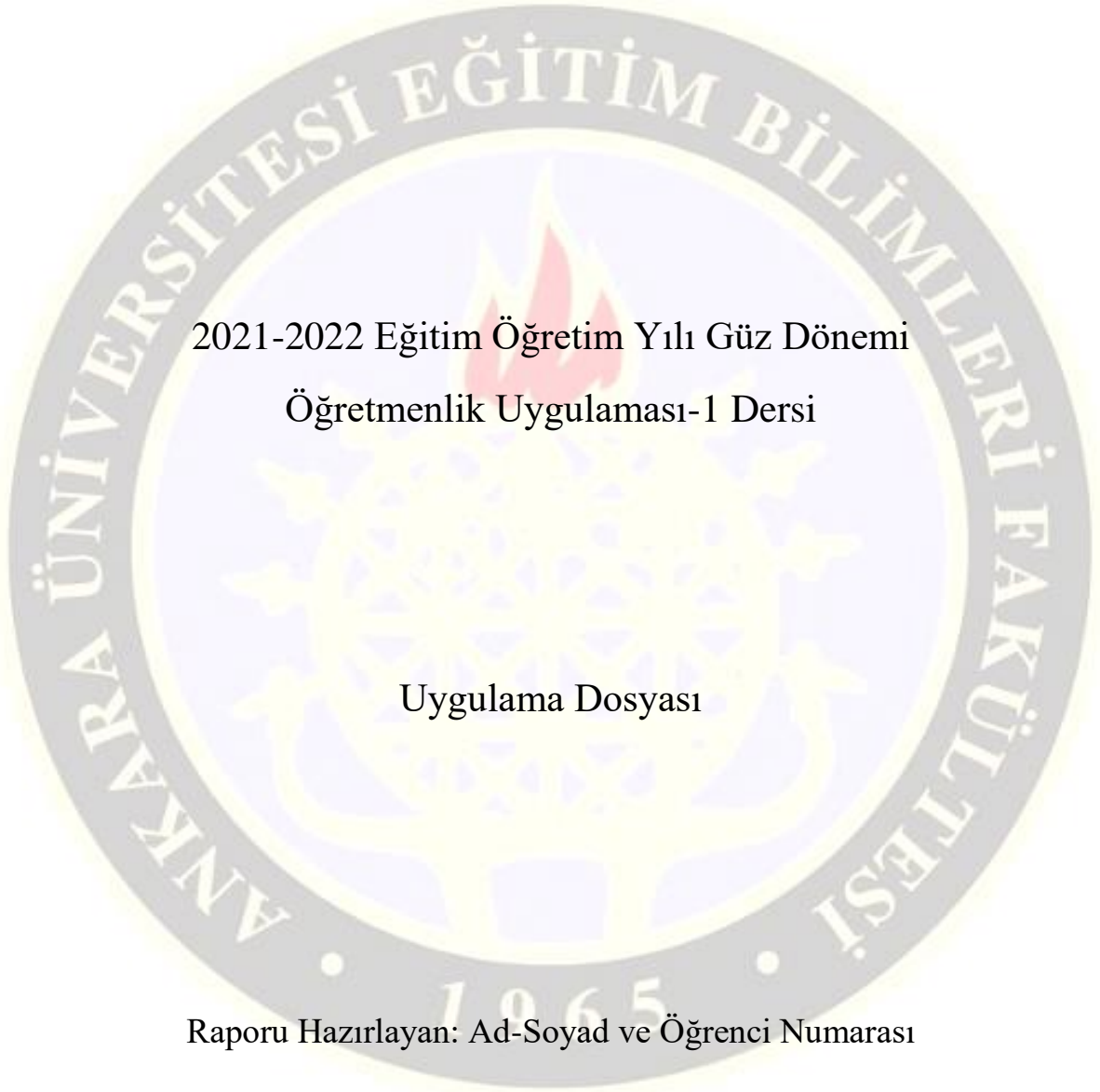
3.3		
<ul style="list-style-type: none"> Değerlendirme yaklaşımlarına ilişkin bilgi eksikliği bulunmaktadır. Derslere uygun değerlendirme yaklaşımlarını seçmede güçlük çekmektedir. Değerlendirmede sürekliliği sağlamakta güçlük çekmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Değerlendirme yaklaşımlarını bilmektedir ancak etkili kullanımı (öğrenci ile paylaşımı, geri bildirim olarak kullanımı vb.) konusunda gelişmeye ihtiyacı vardır. Derslere uygun değerlendirme yaklaşımlarını seçebilmektedir. Değerlendirmede sürekliliği sağlayabilmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Değerlendirme yaklaşımlarını bilmekte ve etkili biçimde kullanabilmektedir. Farklı değerlendirmeler yapabilmekte ve sonuçlarını öğrencilerle paylaşabilmektedir. Değerlendirmeyi dersin amaçlarına uygun ve sürekli biçimde yapabilmektedir.
3.4		
<ul style="list-style-type: none"> Başarısız öğrencileri tespit etmekte zorlanmaktadır. Öğrenci başarısını olumsuz etkileyen faktörleri tespit etmekte zorlanmaktadır. Tespit edebildiği güçlüklerle uygun çözüm üretmekte yetersiz kalmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Başarısız öğrencileri saptayabilmektedir. Öğrencilerin başarısızlık nedenlerinin çoğunu belirleyebilmektedir. Kendi deneyimleri ve sınıf öğretmenin deneyimlerinden yararlanarak çözüm üretebilmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Başarısız öğrencileri kolayca saptayabilmektedir. Öğrencilerin başarısızlık nedenlerini araştırıp doğru tespitlerde bulunabilmektedir. Başarısızlığı çözmeye sınıf öğretmenin deneyiminden ve uzman görüşlerinden yararlanabilmektedir.
3.5		
<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin gelişimini izleme konusunda eksiklikleri bulunmaktadır. Notlandırma ölçütlerine uygun değerlendirme yapabilmek için gelişmeye ihtiyacı vardır. 	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencinin akademik gelişimini yakından izleyebilmekte ve notlandırma ölçütlerine uygun biçimde değerlendirebilmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencinin akademik gelişimini <u>düzenli aralıklarla</u> izleyebilmekte ve notlandırma ölçütlerine uygun biçimde değerlendirebilmektedir. Dikkatli kayıt tutabilmektedir.

4.0 DİĞER MESLEKİ YETERLİKLER		
4.1		
<ul style="list-style-type: none"> Sorumlulukları konusunda yeterli bilgisi bulunmamaktadır. Uygulamada sorumluluklarını öğrenmek için gayret göstermektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Yeni durumlarla karşılaştığında sorumlulukları doğrultusunda çözüm yolları bulabilmek için uygulama öğretmenine/öğretim elemanına danışmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Hak ve sorumluluklarını bilmektedir. Bu konudaki sorunları gündeme getirip tartışmaktadır. Yorum yaparak çözüm üretebilmekte ve çözümleri uygulayabilmektedir.
4.2		
<ul style="list-style-type: none"> Genellikle mesleki eleştiri ve önerilere açık değildir. Öz eleştiri yapma konusunda eksiklikleri bulunmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Mesleki öneri ve eleştirilere açıktır. Eksiklerini gidermeye çalışmaktadır. Öz eleştiri yapabilmek için uygulama öğretmeni/öğretim elemanının yardımına ihtiyaç duymaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Eleştiri ve önerileri değerlendirebilmekte ve bunlardan yararlanabilmektedir. Kendi dersini nesnel olarak değerlendirebilmektedir ve bu doğrultuda öz-eleştiri yapabilir.
4.3		
<ul style="list-style-type: none"> Kendini değerlendirme ve bilgi düzeyini geliştirme konusunda sorumluluk üstlenmektedir. Kurumundaki öğretmenlerle sınırlı da olsa etkileşimde bulunabilmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Olumlu mesleki ilişkileri bulunmaktadır. Eğitimle ilgili sorunlar üzerinde tartışma ve kendini geliştirme isteğini göstermektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Kurumda karşılaştığı kişilerle etkileşimde bulunabilmektedir. Sürekli bir gelişme sağlamak ve öğretmenlik rolünün sorumluluklarını üstlenebilmektedir.
4.4		
<ul style="list-style-type: none"> Hizmet içi eğitim, seminer, konferans veya okuldaki diğer etkinliklere katılma konusunda girişimde bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Okuldaki ve okul dışındaki mesleki eğitimlere (seminer/konferans) katılabilmek için gayret göstermektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Okuldaki ve okul dışındaki mesleki eğitim konularını izleyip katılmakta ve meslektaşlarını bilgilendirebilmektedir.
4.5		
<ul style="list-style-type: none"> Kişisel ve mesleki yaşamında iyi örnek olma konusunda yeterince duyarlı değildir. 	<ul style="list-style-type: none"> Kişisel ve mesleki yaşamında iyi örnek olma konusunda duyarlı davranmaya çaba göstermektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Kişisel ve mesleki yaşamında okul personeline, meslektaşlarına ve öğrencilere iyi örnek olma

	<ul style="list-style-type: none"> Okul personeli ve öğrencilerle uyum içinde çalışabilmektedir. 	<p>konusunda duyarlıdır ve sorumluluk bilinci ile uyumlu davranışlar gösterebilmektedir.</p> <ul style="list-style-type: none"> İyi bir gözlemci ve uygulayıcıdır.
4.6/4.7		
<ul style="list-style-type: none"> Mesleği benimsemeye çalışmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmenlik mesleğini sevdiğini ve benimsediğini göstermekte, özverili davranışlarla mesleğe ilgisini göstermektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmenlik mesleğinden gurur duymakta, bunu derslerinde davranışlarına da yansıtmaktadır . Öğrencilere ve eğitime katkıda bulunmaya çaba göstermektedir.



Ankara Üniversitesi
Eğitim Bilimleri Fakültesi
... Bölümü
... Ana Bilim Dalı



Raporu Hazırlayan: Ad-Soyad ve Öğrenci Numarası

Dersin Sorumlu Öğretim Üyesi:

Ankara, Ocak, 2021

İçindekiler/Etkinlik Başlıkları

1. Uygulama Öğrencisi Özgeçmişi (EUROPASS Formatında)
2. Uygulama Okulu Bilgileri
3. Uygulama Çalışmaları
 - 3.1. Birinci Hafta Çalışması
 - 3.1.1. Yıllık Plan İncelemesi
 - 3.1.2. Gözlenen/Uygulanan Derslere İlişkin Notlar
 - 3.2. İkinci Hafta Çalışması
 - 3.2.1. Uygulama Öğretmeni İle Röportaj
 - 3.2.2. Bir Öğrenci İle Röportaj
 - 3.2.3. Gözlenen/Uygulanan Derslere İlişkin Notlar
 - 3.3. Üçüncü Hafta Çalışması
 - 3.3.1. Ders Kitabından ve Materyallerinden Nasıl Yararlanıldığının Gözlemlenmesi
 - 3.3.2. Gözlenen/Uygulanan Derslere İlişkin Notlar
 - 3.4. Dördüncü Hafta Çalışması
 - 3.4.1. Soru Sormanın Gözlemlenmesi
 - 3.4.2. Gözlenen/Uygulanan Derslere İlişkin Notlar
 - 3.5. Beşinci Hafta Çalışması
 - 3.5.1. Sınıf Yönetiminin Gözlemlenmesi
 - 3.5.2. Gözlenen/Uygulanan Derslere İlişkin Notlar
 - 3.6. Altıncı Hafta Çalışması
 - 3.6.1. Etkileşimli Öğretim Materyali Hazırlama
 - 3.6.2. Gözlenen/Uygulanan Derslere İlişkin Notlar
 - 3.7. Yedinci Hafta Çalışması
 - 3.7.1. Grup Çalışmalarının Gözlemlenmesi
 - 3.7.2. Dersin Yapısına Uygun Modül/Çalışma Yaprağı Hazırlama ve Uygulama
 - 3.7.3. Gözlenen/Uygulanan Derslere İlişkin Notlar
 - 3.8. Sekizinci Hafta Çalışması
 - 3.8.1. Test Hazırlama ve Uygulaması
 - 3.8.2. Gözlenen/Uygulanan Derslere İlişkin Notlar
4. Uygulama Sürecinin Değerlendirilmesi
 - 4.1. Uygulama Öğretim Üyesine İlişkin Değerlendirme
 - 4.2. Uygulama Öğretmenine İlişkin Değerlendirme
 - 4.3. Öz Değerlendirme

Ek-11: Akademik Dürüstlük Politikası

Akademik dürüstsüzlük; kopya çekme, hazır yazılmış ödevleri veya yazılı materyalleri kullanma ya da satın alma, akademik aşırı macilik (başkasına ait düşünceyi, görüşü, buluşu ya da çalışmayı kaynak göstermeden kendisininmiş gibi sunarak ödevde, projede, raporda ve benzeri çalışmalarda kullanma) gibi unsurları içermektedir. Bu tür durumlar tespit edildiğinde, öğrencinin dersten başarısız sayılmasına ve daha ileri düzeyde üniversiteden uzaklaştırılmasına sebep olabilmektedir.

Uygulama Kurumlarında Dikkat Edilmesi Gereken Konular

Uygulama öğrencilerinin, uygulamaya katıldıkları eğitim-öğretim kurumunun varolan kurallarına uygun davranışlar göstermeleri beklenmektedir. Uygulama öğrencilerinin ayrıca;

- Kişisel bakımına özen göstermesi
 - a. Diş fırçalama
 - b. Ter kokmama
 - c. Özenli giyinme
 - d. Saç ve sakal bakımı
- Öğrencilere cep telefonu numaralarını vermemeleri,
- Öğrencilerden cep telefonu numaralarını almamaları,
- Öğrencilerle okul dışında görüşmemeleri,
- Uygulama öğretmeninin izni ve bilgisi olmadan okulda herhangi bir çalışma yapmamaları,
- Öğrencilere dokunmamaları,
- Öğrencilerle flörtöz bir ilişki içine kesinlikle girmemeleri,
- Öğretmen ve yöneticilerle "Siz, Efendim, Hocam" gibi uygun hitaplarla konuşmaları,
- Kurumun belirlediği çalışma saatlerine uygun giriş-çıkış yapmaları,
- Öğrencilerle abi-abla şeklinde bir ilişki içine girmemeleri beklenmektedir.

Öğretmen Adayının Uygulama Okuluna Karşı Görev ve Sorumlulukları

- Okul yönetimi ve uygulama öğretmeni ile iletişim ve işbirliği içinde bulunmak,
- Uygulama öğretmeninin ders programını aksatmadan verilen görevleri süresi içinde ve planlandığı biçimde yerine getirmek,
- Uygulama okulunun kurallarına uymak,
- Ders araçlarını verimli kullanmak ve korumak,
- Uygulama öğretmeninin sorumluluğundaki etkinliklere katılmak.

Öğretmen Adayının Öğrencilere Karşı Görev ve Sorumlulukları

- Sorumluluğundaki öğrencilerin güvenliğini sağlamak,
- Öğrencilere açık ve anlaşılır yönergeler vermek,
- Öğrencileri nesnel ölçütlerle değerlendirmek,
- Dersin anlaşıldığından emin olmak,
- Sınıf yönetiminde kararlı ve hoşgörülü olmak,

- Öğrencileri işbirliği içinde çalışmaya yönleltmek,
- Öğrencilerin verimli çalışma alışkanlıkları geliştirmelerine katkıda bulunmak,
- Öğrencilere uygun rol-model olabilmek.

Öğretmen Adayının Kendine Karşı Görev ve Sorumlulukları

- Mesleğine karşı olumlu bir tutum içinde bulunmak ve mesleğin gerektirdiği nitelikleri edinmeye çalışmak,
- Kişisel ve mesleki yaşamında örnek olmak,
- Okul yönetiminin ve öğretmenlerin desteğini sağlamak,
- Alanındaki gelişmeleri yakından izlemek,
- Bilgi ve becerilerini sürekli geliştirmek,
- Zamanı verimli kullanmak,
- Öğrencilerle ilişkilerinde ölçülü olmak,

