



preparare un viaggio



unità

4

PREPARARE UN VIAGGIO

promemoria

1 Leggi il promemoria e rispondi alle domande.

PROMEMORIA

A: Lucio Borrini
Da: Alberta Ferretti
CC: dott. Filippo Ranzoni
Data: 3.03.2002
Ogg.: Visita alla ditta Fereoli, Langhirano - Parma

Urgente

Controllare sulla mia agenda appuntamenti e impegni per i giorni 10 e 11 aprile. Nel caso ci siano sfuggiti impegni particolari si prega di disdire e rimandare alla settimana seguente.

Prenotare volo on line con la solita compagnia, business class.

Prenotare albergo per la notte del 10 aprile.

Preparare, in una cartella apposita, la documentazione relativa ai nostri bisogni attuali e alle necessità per quanto riguarda i futuri acquisti. Mettere anche una copia del tutto su floppy. (Vedi la mia relazione della settimana scorsa. Rif. 345 B)

Preparare dépliant illustrativi generali e dettagliati della nostra ditta.

Aggiungere anche videocassetta e Demo in Cd-rom.

Contattare telefonicamente ditta Fereoli per conferma incontro.

N.B. Ricordare di mettere in carica portatile e cellulare!!!!



- telefonare rag. Esposito 06-45003432
- preparare preventivo Assicom
- assicurazione auto
- polizza vita
- carta di credito scaduta!
- Tintoria
- controllare spedizione a Datum
- barbiere
- portare Camillo veterinario
- mandare fiori sig.ra Dolci
- comprare frutta



Devo scrivere tutto altrimenti mi dimentico!



Cellulare.

- 1 A chi è destinato il promemoria?
- 2 Chi parte?
- 3 Quale ditta visiterà?
- 4 Qual è il paese di destinazione del viaggio?
- 5 In quali date?
- 6 Per quante notti si deve prenotare l'albergo?
- 7 Con quale mezzo di trasporto si farà il viaggio?
- 8 Come avviene la prenotazione del biglietto per il viaggio?
- 9 Quali materiali deve portare con sé la persona che parte?
- 10 Gli altri appuntamenti per quei giorni sono confermati?
- 11 L'arrivo è già stato confermato alla ditta di destinazione?

NOTA BENE
(abbreviazione usata per mettere un rilievo qualcosa di importante).





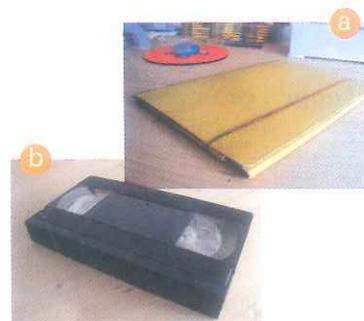
Secondo te che tipo di ditta sarà quella visitata da Alberta Ferretti?

N.B. La ditta si trova in provincia di Parma.

Per quali prodotti gastronomici è famosa la città di Parma e la sua provincia?

2 Cerca nel promemoria i sinonimi di questi termini o abbinale alle immagini al termine giusto.

- 1 Cancellare:
- 2 Foglio informativo e pubblicitario:
- 3 Telefonare:
- 4 Posticipare:
- 5 Videocassetta:
- 6 Cartella:
- 7 Fatta apposta per l'occasione:
- 8 Riservare:



3 Lavorate a coppie. Riempite il promemoria che segue con le seguenti informazioni.

Devi partecipare a una presentazione di un prodotto e chiedi al tuo impiegato di:

Promemoria

- Controllare la presenza nell'ufficio di una lavagna luminosa.
- La lavagna luminosa funziona?
- Ordinare un piccolo rinfresco per 5 persone presso la solita ditta.
- I partecipanti sono stati tutti avvisati?
- Fare fotocopie delle pagine che allego per 5 persone.
- Controllare l'agenda per il giorno stabilito, sono rimasti impegni non disdetti?
- Il videoregistratore funziona?



programma

4 Ascolta il dialogo e indica se le affermazioni sono vere o false.



Gli stabilimenti dove si producono i prosciutti e anche altri salumi sono anche chiamati salatori.



Fare uno spuntino: mangiare qualcosa tra un pasto e l'altro...



Dunque, una decina di prosciutti, una dozzina di coppe, una cinquantina di mortadelle, un centinaio di salamini, un migliaio di uova?!?!

U Il termine salumi indica tutti gli insaccati in generale: prosciutto, salame, coppa, pancetta, mortadella, ecc.

U Nella lingua parlata difficilmente si dice le quattordici per intendere le due del pomeriggio. Non si usano nemmeno espressioni come le cinque del pomeriggio o le sei di mattina se non è assolutamente necessario per capire di quale ora della giornata si tratti. Se dal contesto è chiaro si evita.

- 1 Alberta prenderà il treno da Bologna per Langhirano.
- 2 E' la prima volta che va a Parma.
- 3 Alberta chiede una carta geografica di Langhirano.
- 4 Lo spuntino sarà a base di salumi.
- 5 Alberta quando torna da Parma vuole andare in palestra per un po' di ginnastica.

Vero	Falso
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5 Adesso riascolta il dialogo e riempi l'agenda con gli impegni di Alberta.

10 aprile 2002

AGENDA 2002

ore 8:00	ore 14:00
ore 9:00	ore 15:00
ore 10:00	ore 16:00
ore 11:00	ore 17:00
ore 12:00	ore 18:00
ore 13:00	ore 19:00

