

## OKUL REHBERLİK SERVİSİ GÖZLEM FORMU<sup>1</sup>

Okul:	.....	Gözlemci:	.....
Okulda Görevli Rehber Öğretmen Sayısı:	.....	Tarih:	...../...../.....
<b>1. REHBERLİK BİRİMİNİN MEKÂNSAL ÖZELLİKLERİ</b>			
		Evet	Hayır
1.	Rehberlik Odası var.		
2.	Okulda her rehber öğretmen için ayrı oda var.		
3.	Birimde bilgisayar var.		
4.	Birimde yazıcı var.		
5.	Birimde internet bağlantısı var.		
6.	Birimde telefon var.		
7.	Birimde kilitli dolap var.		
8.	Koridorda rehberlik panosu var.		
9.	Rehberlik odasında pencere var.		
10.	Birimde grup rehberlik çalışmalarına uygun bir masa var.		
11.	Birimde rehber öğretmen sayısı kadar masa var.		
12.	Birimde rehber öğretmen sayısı kadar koltuk var.		
13.	Danışanların oturabileceği uygun koltuklar var.		
14.	Birim görüşme yapılması için uygun tasarlanmış.		
15.	Birim, ilk yapıldığı zaman rehberlik odası olarak tasarlanmış.		
16.	Görüşme yapılması için düzenlenmiş koltuklar var.		
17.	Ayrı bir görüşme odası var.		
18.	Birim, rehberlik etkinliklerinin doğal seyri düşünülerek tasarlanmış.		
<b>Diğer:</b> .....			
.....			
.....			
.....			
.....			

<sup>1</sup> Bu Form, Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programında yer alan “MRP203 Okullarda Gözlem” dersi uygulamalarında kullanılmak üzere hazırlanmıştır.

2. DESTEK EĞİTİM VE KAYNAŞTIRMA		Evet	Hayır
1.	Kaynaştırma öğrencilerinin listesi var.		
2.	Kaynaştırma öğrencilerinin raporları var		
3.	Destek eğitim odası var.		
4.	Destek eğitim odası çalışmaları kayıt altına alınıyor.		
5.	Üstün yetenekli öğrencilerin raporları var.		
6.	Üstün yetenekli öğrenciler için destek eğitim odası çalışmaları yapılıyor.		
<b>Diğer:</b> ..... ..... ..... ..... .....			

3. SUNUM, SEMİNER VE EĞİTİMLER		Evet	Hayır
1.	Sunum ve Seminerler Dosyası var.		
2.	Okulda seminer yapılabilecek bir salon var.		
3.	Öğrenci seminerleri yapılıyor.		
4.	Veli seminerleri yapılıyor.		
5.	Öğretmen seminerleri yapılıyor.		
6.	Özel konularda seminer yapılıyor (sınav kaygısı, öfke, sınav sistemi, vb.)		
7.	Grupla rehberlik çalışmaları yapılıyor.		
<b>Diğer:</b> ..... ..... ..... ..... .....			

4. ÖĞRENCİ VE VELİ GÖRÜŞMELERİ		Evet	Hayır
1.	Öğrenci görüşme dosyası var.		
2.	Öğrenci görüşme formu kullanılıyor.		
3.	Veli görüşme dosyası var.		
4.	Veli görüşme formu kullanılıyor.		
5.	Velilerin bekleyebilecekleri uygun bir yer ( bekleme odası-sandalye) var.		
6.	Öğrencileri bilgilendirmeye yönelik broşürler var.		
7.	Velileri bilgilendirmeye yönelik broşürler var.		
<b>Diğer:</b> .....			
.....			
.....			
.....			
.....			

5. ÖĞRENCİLERİ TANIMA VE DEĞERLENDİRME ARAÇLARI		Evet	Hayır
1.	Öğrencilere ilişkin bilgilerin yer aldığı formlar var.		
2.	Özel durumu olan öğrencilerin listesi var ( bölünmüş parçalanmış aile, maddi yetersizlik, engel durumları, vb.)		
3.	Kronik hastalığı olan öğrencilere ilişkin bilgiler var.		
4.	Öğrencilerin sosyal, duygusal, bilişsel değerlendirilmesi yapılıyor.		
5.	Sınıf düzeylerine uygun anket ve ölçekler kullanılıyor.		
6.	Anket ve ölçek sonuçlarına göre uygun müdahale programları var.		
<b>Diğer:</b> .....			
.....			
.....			
.....			
.....			

6. REHBERLİK BİRİMİNİN İŞLEYİŞİ		Evet	Hayır
1.	Görüşmeler için randevu sistemi kullanılıyor.		
2.	Birime teneffüs zamanlarında öğrenci başvurusu var.		
3.	Birime teneffüs zamanlarında öğretmen başvurusu var.		
4.	Birime teneffüs zamanları dışında öğrenci başvurusu var.		
5.	Birime teneffüs saatleri dışında öğretmen başvurusu var.		
6.	Veliler randevularına zamanında geliyor.		
7.	Öğrenciler randevularına zamanında geliyor.		
8.	Görüşmelerde öğrencilere eğitsel rehberlikle ilgili bilgilendirme yapılıyor.		
9.	Görüşmelerde velilere eğitsel rehberlikle ilgili bilgilendirme yapılıyor.		
10.	Görüşmelerde öğrencilere psikolojik danışma yapılıyor.		
11.	Görüşmelerde velilere psikolojik danışma yapılıyor.		
12.	Birimin müdahale alanı dışındaki konularda öğrencilere uygun yönlendirme yapılıyor.		
13.	Birimin müdahale alanı dışındaki konularda velilere uygun yönlendirme yapılıyor.		
14.	Rehber öğretmen öğrencilerle uygun iletişim yöntemlerini kullanarak görüşüyor.		
15.	Rehber öğretmen velilerle uygun iletişim yöntemlerini kullanarak görüşüyor.		
16.	Gözlemci gözlem boyunca birimdeydi.		
17.	Gözlemci gözlem sırasında birimden çıkarıldı.		
18.	Birimde gözlemci ile olumlu iletişim kuruldu.		
19.	Gözlemci birimde yalnızca gözlem amacıyla bulundu.		
20.	Gözlemciye gözlem dışında ek bilgilendirmeler yapıldı.		
21.	Gözlemcinin okulu gezmesi için kolaylık gösterildi.		
<p><b>Diğer:</b> .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			