

# ***KARİYER GELİŞİMİ VE PLANLAMASI***

## **İş Görüşmesi (Mülakat) Öncesi Yapılması Gerekenler**

***Yrd.Doç.Dr. Özgür Güldü***

- **Başarılı bir mülakat için her ne kadar zaman ve deneyim gerekliyse de mülakat öncesi yapılacak hazırlık önemlidir.**

## **Kişisel Hazırlık**

- **Özgeçmişinizi iyice okuyun.**
- **Geçmiş işlerinizde üstlendiğiniz sorumluluklar ile yürüttüğünüz temel işleri iyice belleyiniz.**
- **Özgeçmişinizin güncel olduğundan emin olun.**
- **Özgeçmişinizin birkaç kopyasını yanınıza alın.**
- **Transkript, eğitim sertifikaları, referans mektupları vb yanınıza alınız.**
- **Becerilerinizi sergilemek için örnekler veriniz.**
- **Geçmiş iş başarılarınızı anlatırken mümkünse sayısallaştırın.**
- **Beceri ve deneyimlerinizi anlatırken başvurduğunuz işle ilişkili olmasına dikkat edin.**

# Kurum ve Sektör Bilgisi

- Araştırma, araştırma, araştırma...
- Kurum ya da şirketin web sitesini inceleyerek sunduğu hizmet yada ürettiklerini iyice öğrenin.
- Başvurduğunuz kurum ya da şirkette çalışan birileriyle de görüşerek bilgi toplayabilirsiniz.

# Lojistik Hazırlık

- Hiçbir şey bir insana mülakata geç kalmış olmanın stresi kadar stres veremez.
- Mülakat mekanına 15 dakikadan daha erken gelmemeye çalışın.

# Kılık-Kıyafet

- İlk izlenim son da olabilir.
- İşe girecek niteliklere sahip pek çok adayın işlerini zayıf giyim ya da uygun olmayan kıyafet nedeniyle kaybettikleri bilinmektedir.
- Kıyafetin kurum ve alana uygun olması gerekir.
- Personelin kıyafetlerinin gözlenmesi ve buna göre ayarlanmasında yarar vardır.
- Ancak kurum personelinin kıyafet konusunda belli bir politikası yoksa bile, mülakata uygun giyinmekte yarar vardır.
- Ayrıca bazı alanlarda çalışan personelin diğer alanlarda çalışanlara göre daha formel giysiler giydikleri de unutulmamalıdır.
- Örneğin bankacılık ve finans sektöründe çalışanların reklamcılık, sanat ve grafik gibi alanlarda çalışanlara göre daha formel giyindikleri bilinmektedir.