**Ankara Üniversitesi
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**

**Açık Ders Malzemeleri**

Ders izlence Formu

|  |  |
| --- | --- |
| Dersin Kodu ve İsmi | **TDS104 Tıbbi Dokümantasyon II** |
| Dersin Sorumlusu | Öğr. Gör.Uzm. Aysel Köksal |
| Dersin Düzeyi | Önlisans |
| Dersin Kredisi | 3 |
| Dersin Türü | Teorik |
| Dersin İçeriği |  |
| Dersin Amacı | Hasta dosyaları arşivi ve arşivleme sistemi hakkında bilgi sahibi olması ve Sağlık kayıtlarının niteliğini kavrayarak hukuki yönlerini bilmesi ve sağlık kayıtlarındaki hukuki sorumlulukları kavramı ve etik sorunlara hakim olmasıdır. |
| Dersin Süresi | 3 saat |
| Eğitim Dili | Türkçe |
| Ön Koşul | Tıbbi dokümantasyon sağlık kayıtları hakkında bilgi sahibi olması |
| Önerilen Kaynaklar | Sağlık Hizmetlerinde Bilgi Yönetimi, Anküzem yayınları,2009 |
| Laboratuvar | Yok (mesleki uygulamalarda hastanelerin bilgi sistemini kullanabilirler) |
| Haftalık üniteler | Ünite-1 Hasta Dosyaları Arşivi Ünite-2 Tıbbi Arşiv BölümleriÜnite-3 Hasta Dosyaları Arşiv KomitesiÜnite-4 Hasta dosyaları arsiv\_hizmetleriÜnite-5 Sağlık Kayıtlarının Nitelikleri Ünite-6 Tıbbi kayıtların bilgisayar ortamında tutulması  Ünite-7 Hukuksal sorumluluk Ünite-8 Tıbbi kayıtların bilgisayar ortamında tutulması Ünite-9 Tıbbi kayıtlarda sorumluluk Ünite-10 Sağlık kayıtlarında etik sorunlarÜnite-11 Sağlık hizmetlerinde e-devlet uygulamalarıÜnite-12 Gizlilik |