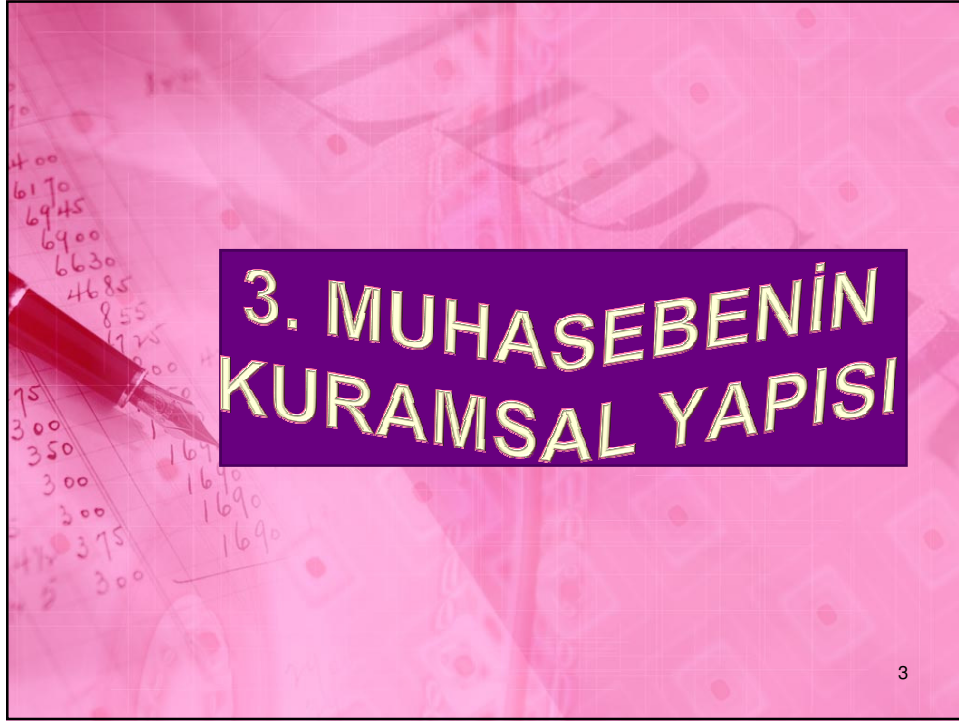




**MUHASEBE HAKKINDA
GENEL BİLGİLER**

2. Hafta Ders İçeriği

- Muhasebenin Kuramsal Yapısı
 - Muhasebenin Temel Kavramları
 - Genel Kabul Görmüş Muhasebe İlkeleri (GKMI)
 - Muhasebe Standartları
 - Muhasebe Politikaları



I. Muhasebenin Temel Kavramları-I

- Muhasebenin temel kavramları, muhasebe uygulamalarının dayanağını oluşturan, gözleme dayalı temel düşünceler ve temel çıkış noktalarıdır.
- Tekdüzen Muhasebe Sistemi'nde (TMS'de) ve SPK sisteminde yer alan muhasebenin temel kavramları 12 tanedir.
- Bu kavramların, işletmelerin muhasebe politikalarının seçilmesinde ve uygulanmasında esas alınması zorunludur.

5

I. Muhasebenin Temel Kavramları-II

1. Sosyal Sorumluluk Kavramı
 2. Kişilik Kavramı
 3. İşletmenin Sürekliliği Kavramı
 4. Dönemsellik Kavramı
 5. Parayla Ölçülme Kavramı
 6. Maliyet Esası Kavramı
 7. Tarafsızlık ve Belgelendirme Kavramı
 8. Tutarlılık Kavramı
 9. Tam Açıklama Kavramı
 10. İhtiyatlılık Kavramı
 11. Önemlilik Kavramı
 12. Özün Önceliği Kavramı
- Temel Varsayımlar**

6

1. Sosyal Sorumluluk Kavramı

- Muhasebenin işlevini yerine getirme konusundaki sorumluluğunu belirtir.
- Muhasebenin kapsamını, anlamını, yerini ve amacını gösterir. Diğer bütün kavramlar bu kavrama bağlıdır.
- Muhasebenin görevini yaparken tarafsız ve adil olmasını şart koşar.
- Bilgilerin rapor edilmesinde belirli bir grubun değil, ilgili tüm grupların, toplumun çıkarları gözetilmelidir.

7

2. Kişilik Kavramı

- İşletmeler sahiplerinden, yöneticilerinden, personelinden ve diğer ilgililerden ayrı bir kişiliğe sahiptir. Buna muhasebe kişiliği denir.
- Kişilik kavramının bir sonucu olarak muhasebe sadece işletmeye tahsis edilen değerler ile ilgilenir.

8

3. İşletmenin Sürekliliği Kavramı

- Özel amaçlarla kurulan işletmeler dışında hiçbir işletme kapatılmak düşüncesiyle kurulmaz. İşletmeler, sahiplerinin ömürlerinden bağımsız olarak sonsuz bir ömrünün olacağı varsayılarak kurulur.
- Sözleşmede aksi belirtilmedikçe işletme kurulurken ömrünün sınırsız olduğu kabul edilir.
- Bu kavram maliyet esasının temelini oluşturur.

9

4. Dönemsellik Kavramı

- İşletmenin sürekliliği kavramı uyarınca işletmenin sınırsız olarak kabul edilen ömrünün belli dönemlere bölünmesini ve her bir dönemin faaliyet sonuçlarının diğer dönemlerden bağımsız olarak saptanmasını ifade eder.
- Muhasebede en uzun dönem bir yıldır ve her dönem birbirinden bağımsızdır.
- Gelir tablosu, dönemsellik kavramı ile birebir ilişkilidir ve dönemsellik kavramının uygulamasıdır.

10

5. Parayla Ölçülme Kavramı

- Olay ve işlemlerin muhasebe kayıt ve raporlarına ortak bir ölçü olarak ulusal para birimi ile yansıtılması gereğini ifade eder.
- Böylece muhasebe kayıtlarının objektif belgelerle kanıtlanmasına imkan tanınmış olur.

11

6. Maliyet Esası Kavramı

- İşletme tarafından edinilen varlık ve hizmetlerin muhasebeleştirilmesinde, bunların elde edilme maliyetlerinin esas alınması gereğini ifade eder.
- Maliyet esası kavramı, süreklilik kavramı ile bağlantılıdır.

12

7. Tarafsızlık ve Belgelendirme Kavramı

- Muhasebe kayıtlarının, gerçek durumu yansıtan ve usulüne uygun olarak düzenlenmiş objektif belgelere dayandırılması ve muhasebe kayıtlarına esas alınacak yöntemlerin seçilmesinde tarafsız ve ön yargısız davranılması gerektiğini ifade eder.
- Sosyal sorumluluk kavramının gereği gibi yerine getirilebilmesi açısından çok önemlidir.

13

8. Tutarlılık Kavramı

- Tutarlılık kavramı; muhasebe uygulamaları için seçilen muhasebe politikalarının, birbirini izleyen dönemlerde değiştirilmeden uygulanması gerektiğini ifade eder.
- İşletmelerin mali durumunun, faaliyet sonuçlarının ve bunlara ilişkin yorumların karşılaştırılabilir olması bu kavramın amacını oluşturur.

14

9. Tam Açıklama Kavramı

- Mali tabloların, bu tablolardan yararlanacak kişi ve kuruluşların doğru karar vermelerine yardımcı olacak ölçüde yeterli, açık ve anlaşılır olması gerektiğini ifade eder.
- Tam açıklama kavramının gereği olarak muhasebe, kayıt içinde belirlemediği bazı bilgileri raporlarda parantez içinde, dipnot olarak veya açıklamalar olarak vermelidir.

15

10. İhtiyatlılık Kavramı

- Muhasebe olaylarında temkinli davranılmasını ve gelecekte ortaya çıkabilecek gider ve zararlar gibi işletmenin karşılaşılabileceği risklerin göz önüne alınması gerektiğini ifade eder.
- Karşılık ayrılması, yedek ayrılması ihtiyatlılık kavramı gereğidir.

16

11. Önemlilik Kavramı

- Bir hesap kalemi veya mali bir olayın nisbi ağırlık ve değerinin, mali tablolara dayalı olarak yapılacak değerlemeleri veya alınacak kararları etkileyebilecek düzeyde olmasını ifade eder.
- Bilanço ve gelir tablosunda “Diğer” başlığı altında yer alan kalem ait olduğu grubun toplam tutarınınin %20’sini aşamaz.
- Nazım hesapların kullanılması önemlilik kavramı gereğidir.

17

12. Özün Önceliği Kavramı

- İşlemlerin muhasebeye yansıtılmasında ve onlara ilişkin değerlendirmelerin yapılmasında biçimlerinden çok özlerinin esas alınması gereğini ifade eder.

18

Karşılaştırmalı Temel Kavramlar Tablosu

- Temel kavramlar uygulamada tüm işletmeler tarafından uyulması gereken en üst düzeydeki muhasebe normlarını ifade etmesine rağmen Türkiye uygulamasında Genel İşletmeler ile Döner Sermayeli İşletmeler arasında bazı farklılıklar bulunmaktadır.

KAVRAMLAR	TMS	DS
1. Sosyal Sorumluluk Kavramı	+	+
2. Kişilik Kavramı	+	
3. İşletmenin Sürekliliği Kavramı	+	+
4. Dönemsellik Kavramı	+	+
5. Parayla Ölçülme Kavramı	+	+
6. Maliyet Esası Kavramı	+	+
7. Tarafsızlık Ve Belgelendirme Kavramı	+	+
8. Tutarlılık Kavramı	+	+
9. Tam Açıklama Kavramı	+	+
10. İhtiyatlılık Kavramı	+	+
11. Önemlilik Kavramı	+	+
12. Özün Önceliği Kavramı	+	

19

SON

20