



**GENEL
MUHASEBE**

**SKY 102
MUHASEBE-II**

Öğr. Gör. Pınar DOĞANAY PAYZİNER



DURAN VARLIKLAR

8. Hafta Ders İçeriği

- Maddi Olmayan Duran Varlıklar (26)
- Özel Tüklenmeye Tabi Varlıklar Hesap Grubu (27)
- Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları (28)
- Diğer Duran Varlıklar Hesap Grubu (29)
- **AKTİF HESAPLAR GENEL TEKRAR**



26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

- Maddi Olmayan Duran Varlıklar grubunda yer alan hesaplar aşağıdaki gibidir:

MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

260 HAKLAR
261 ŞEREFİYELER
262 KURULUŞ VE ÖRGÜTLENME GİDERLERİ
263 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ
264 ÖZEL MALİYETLER
267 DİĞER MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)
269 VERİLEN AVANSLAR

5

260 HAKLAR

- İmtiyaz, patent, lisans, ticari marka ve ünvan gibi bir bedel ödenerek elde edilen bazı hukuki tasarruflar ile kamu otoritelerinin işletmeye belirli alanlarda tanıdığı kullanma, yararlanma gibi yetkiler dolayısıyla yapılan harcamaları kapsar.
- Edinilen haklar, maliyet bedelleri ile bu hesaba borç kaydedilir.

6

261 ŞEREFİYE

- Bu hesap, bir işletme devralınırken katlanılan maliyet ile söz konusu işletmenin rayiç bedelle hesaplanan net varlıklarının (öz varlık) değeri arasındaki olumlu farkların izlenmesinde kullanılır.



7

262 KURULUŞ VE ÖRGÜTLENME GİDERLERİ

- İşletmenin kurulması, yeni bir şubenin açılması, işlerin sürekli olarak genişletilmesi için yapılan ve karşılığında maddi bir değer elde edilmeyen giderlerin aktifleştirilmeleri durumunda izlendiği hesaptır.



8

263 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ

- İşletmede yeni ürün ve teknoloji oluşturulması, mevcutların geliştirilmesi ve benzeri amaçlarla yapılan her türlü harcamalardan, aktifleştirilen kısmının izlendiği hesaptır.



9

264 ÖZEL MALİYETLER

- Kiralanan gayrimenkullerin geliştirilmesi veya ekonomik değerinin sürekli olarak artırılması amacıyla yapılan giderler ile (normal bakım, onarım ve temizleme giderleri hariç) bu gayrimenkulün kullanılması için yapılıp kira süresinin sonunda mal sahibine bırakılacak olan, varlıkların bedellerini kapsar.



10

267 DİĞER MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

- Yukarıda sayılanların dışında kalan diğer maddi olmayan duran varlık kalemlerinin izlendiği hesaptır.

11

268 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR (-)

- Maddi olmayan duran varlık bedellerinin, kullanabilecekleri süre içerisinde yok edilebilmesini sağlamak amacıyla kullanılan hesaptır.
- Ayrılan amortismanlar ilgili gider hesapları karşılığında bu hesaba alacak kaydedilir.
- Kullanım hakkı sona eren ya da elden çıkarılanlar hesaba borç, ilgili varlık hesabına alacak kaydedilir.

12

269 VERİLEN AVANSLAR

- Maddi olmayan duran varlıklarla ilgili olarak gerek yurt içi, gerekse yurt dışındaki kişi ve kuruluşlara yapılan avans ödemelerinin izlendiği hesaptır.
- Ödeme yapıldığında hesaba borç, varlıklar elde edildiğinde ilgili hesabın borcu karşılığında bu hesaba alacak kaydedilir.

13

Örnek Uygulamalar

ÖR1.

14



27 ÖZEL TÜKENMEYE TABİ VARLIKLAR

- Belirli bir maddi varlıkla çok yakından ilgili bulunan veya tamamen tüketime tabi varlıklar için yapılan, üretim çalışmalarının zaman ve yoğunluğu ile sınırlı bir ömre sahip olan giderleri içerir.

ÖZEL TÜKENMEYE TABİ VARLIKLAR

271 ARAMA

272 HAZIRLIK VE GELİŞTİRME GİDERLERİ

277 DİĞER ÖZEL TÜKENMEYE TABİ VARLIK GİDERLERİ

278 BİRİKMİŞ TÜKENME PAYLARI (-)

279 VERİLEN AVANSLAR

17

28. GELECEK YILLARA AİT GİDERLERİ VE GELİR TAHAKKUKLARI

18

28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI

- İçinde bulunan dönemde ortaya çıkan ancak gelecek yıllara ait olan giderler ile faaliyet dönemine ait olup da ileriki yıllarda tahsil edilebilecek gelirlerden oluşur.

28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLAR
280 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER
281 GELİR TAHAKKUKLARI

19

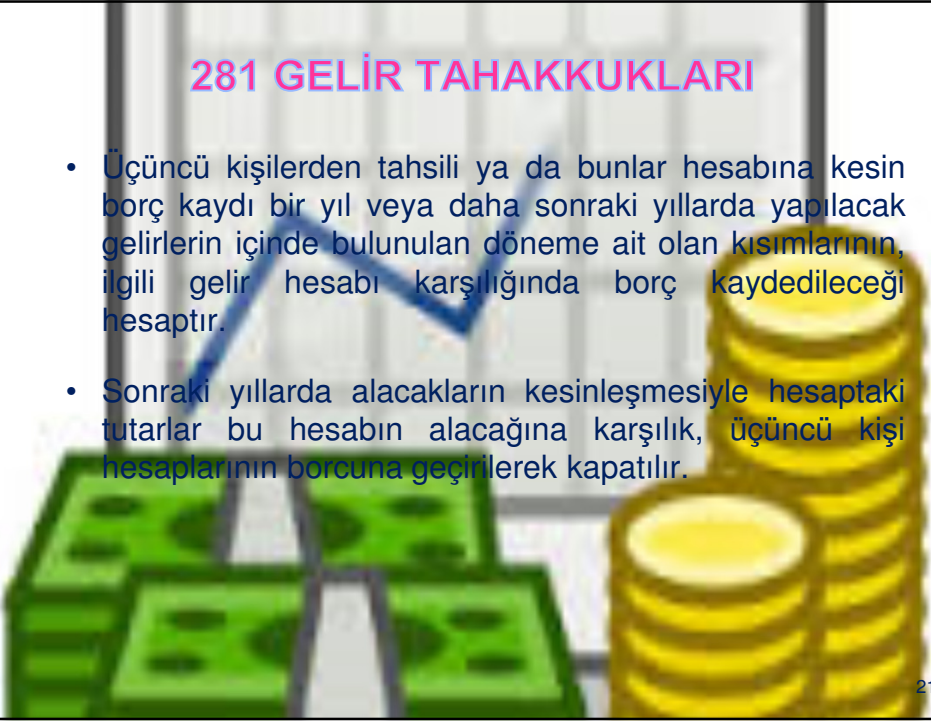
280 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER

- Bu hesap gelecek yıllara ait olan ancak ödemesi peşin yapılan giderlerin ilgili dönem gelene kadar izlendiği hesaptır.
- Yapılan giderin ait olduğu dönem 1 yıldan daha uzun süre sonra gelecektir. Bu süre 1 yıldan daha kısa zamana düştüğünde bu hesaptan çıkartılıp "180 Gelecek Aylara Ait Giderler" hesabına aktarılır.

20


281 GELİR TAHAKKUKLARI

- Üçüncü kişilerden tahsili ya da bunlar hesabına kesin borç kaydı bir yıl veya daha sonraki yıllarda yapılacak gelirlerin içinde bulunulan döneme ait olan kısımlarının, ilgili gelir hesabı karşılığında borç kaydedileceği hesaptır.
- Sonraki yıllarda alacakların kesinleşmesiyle hesaptaki tutarlar bu hesabın alacağına karşılık, üçüncü kişi hesaplarının borcuna geçirilerek kapatılır.



21

29. DİĞER DURAN VARLIKLAR



22

29 DİĞER DURAN VARLIKLAR

- Bundan önceki bölümlerde sayılan duran varlık kalemlerine girmeyen özellikle kendi bölümlerinde tanımlanmamış olan diğer duran varlık kalemleri bu grupta yer alır.

29. DİĞER DURAN VARLIKLAR

291. Gelecek Yıllarda İndirilecek KDV

292. Diğer KDV

293. Gelecek Yıllar İhtiyacı Stoklar

294. Elden Çıkar. Stoklar ve Maddi Duran Varlık.

295. Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar

297. Diğer Çeşitli Duran Varlıklar

298. Stok Değer Düşüklüğü Karşı. (-)

299. Birikmiş Amortismanlar (-)

23



