

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

Dersin verildiği Fakülte:

Eğitim Bilimleri Fakültesi, Mühendislik Fakültesi

Bölüm:

Rehberlik ve Psikolojik Danışma, Kimya
Mühendisliği

Öğretim Üyesi:

Doç.Dr. Şakir ÇINKIR

İletişim:

scinkir@gmail.com

1.Hafta: İKY Kapsamı ve Amacı



İÇERİK

1. İKY ile Personel Yönetimi Arasındaki Fark
2. Bilişim Teknolojilerinin İKY Üzerindeki Etkisi
3. İKY'de Öne Çıkan Yaklaşımlar
4. İKY'de Geliştirme ve Değerlendirme

İKY
I. Hafta

- Tanımı
- Kapsamı
- Amacı
- Hedefleri
- Etkinlikleri



1. Hazırlık Soruları

1. İKY nedir?
2. Personel yönetimi nedir?
3. İKY ve personel yönetimi arasındaki benzerlik ve farklılık nedir?
4. İKY'nin kapsamına neler girer?
5. İKY yöneticisinin sahip olması gereken özellikler nelerdir?



BÖLÜM 1

1. Tanımı ve kapsamı,
2. İKY ile Personel Yönetimi Arasındaki Fark,
3. İKY'nin işlevleri,
4. İKY'nin özellikleri,
5. İKY Yöneticisinin özellikleri,

İKY
I. Hafta
•Tanımı
•Kapsamı
•Amacı
•Hedefleri
•Etkinlikleri



Personel Yönetimi

- Personel yönetimi, örgüt için gerekli insan kaynağını sağlayabilme ve bu kaynaklardan etkili ve verimli bir biçimde yararlanabilme çabalarını kapsar (Dinçer, Fidan, 1996).

İKY

I. Hafta

- Tanımı
- Kapsamı
- Amacı
- Hedefleri
- Etkinlikleri



Personel Yönetiminin İşlevleri

1. İnsangücü planlaması,
2. Personel tedariki,
3. Personelin geliştirilmesi ve değerlendirilmesi,
4. Personelin ücretlendirilmesi,
5. Personel sağlığı ve güvenliğinin korunması,
6. Çalışma ilişkilerinin (işçi-işveren) düzenlenmesi.

İKY
I. Hafta

- Tanımı
- Kapsamı
- Amacı
- Hedefleri
- Etkinlikleri



İKY Tanımı

23 Mart
2017
Perşembe

Tanım 1:

- İKY, örgütsel ve bireysel hedeflere ulaşmak için insanların etkili olarak kullanılmasıdır.

Tanım 2:

- İky, örgütler tarafından işgörenlerin bulunması, seçilmesi, yetiştirilmesi ve verimli kılınmasıdır.

İKY
I. Hafta

- Tanımı
- Kapsamı
- Amacı
- Hedefleri
- Etkinlikleri



İKY'nin Kapsamı

1. Örgütün açık hedeflerinin (vizyonu-misyonu-amacı-hedefi) belirlenmesi,
2. İşgörenlerin seçimi ve yerleştirilmesini,
3. Örgütün ve işgörenlerin gereksinimlerinin belirlenmesini,
4. İş analizi ve görev tanımlarının yapılmasını,
5. İstendik bir örgüt kültürünün oluşturulmasını,
6. İşgörenlerin güdülenmelerini,
7. İşgörenlerin performans değerlendirmelerini,
8. Örgüt içerisindeki çatışmaların yönetilmesini,

23 Mart
2017
Perşembe

İKY
I. Hafta
•Tanımı
•Kapsamı
•Amacı
•Hedefleri
•Etkinlikleri



İKY'nin Kapsamı devam...

9. İşgörenlerde strese yol açan nedenler ve bunlarla başa çıkma,
10. Örgütte takım çalışmasının oluşturulmasını,
11. Toplam kalite yönetimi felsefesinin benimsenmesini,
12. Örgüt ve sendika ilişkilerini,
13. Örgütün ücret politikasını,
14. İşgörenlerin hak ve yükümlülüklerini,
15. Örgütte 'ben, 'sen' değil 'BİZ' duygusunun oluşturulmasını, ve
16. Örgütte insan kaynaklarının geliştirilmesine dönük etkili bir eğitim politikası

gibi alanlardır.

23 Mart
2017
Perşembe

İKY
I. Hafta
•Tanımı
•Kapsamı
•Amacı
•Hedefleri
•Etkinlikleri



İKY'nin Örgüte Sağlayacağı Faydaları

1. İşçilik maliyeti azalır.
2. İşgücü devri oranı azalır.
3. İşe devamsızlık azalır.
4. İş kazaları azalır.
5. Hatalı üretim azalır.
6. Ürün kalitesi artar.
7. Moral ve motivasyon artar.
8. İşyeri atmosferi iyileşir.
9. Çalışma barışı sağlanır.
10. İşyeri tatmini artar.
11. İşletmenin rekabet edebilirliği artar

23 Mart
2017
Perşembe

İKY
I. Hafta
•Tanımı
•Kapsamı
•Amacı
•Hedefleri
•Etkinlikleri



İKY Neden 1980'den sonra önem kazandı?

1. Küreselleşme,
2. Hükümetlerin yeni düzenlemeleri,
3. Araştırmaya dayalı sağlam bilgiler,
4. İşgücü örgütlerinin değişen rolleri,

23 Mart
2017
Perşembe

İKY
I. Hafta
•Tanımı
•Kapsamı
•Amacı
•Hedefleri
•Etkinlikleri



İnsan kaynaklarının dayandığı iki temel ayak vardır:

- Birincisi:

İşletmenin hedefi doğrultusunda insan gücünün verimli kullanılması,

- İkincisi:

İş görenlerin gelişim ve gereksinimlerinin karşılanmasıdır.



İnsan Kaynaklarının İşlevleri Şunlardır

1. İnsan kaynakları planlaması
2. İş analizi ve tanımları
3. İşgören bulma ve seçme
4. Eğitim ve kariyer geliştirme
5. Performans değerlemesi
6. İş değerlemesi ve ücretlendirme
7. Endüstriyel ilişkiler
8. İş güvenliği ve işçi sağlığı
9. Bilgi sistemleri
10. Özlük işleri

23 Mart
2017
Perşembe

İKY
I. Hafta
•Tanımı
•Kapsamı
•Amacı
•Hedefleri
•Etkinlikleri



İnsan Kaynakları Politikasına Yön Verici Bazı Temel İlkeler Şöyledir:

- Verimlilik ilkesi,
- İnsancıl davranış ilkesi,
- Eşitlik ilkesi,
- Güvence ilkesi,
- Açıklık ilkesi,
- Gizlilik ilkesi.

23 Mart
2017
Perşembe

İKY
I. Hafta
•Tanımı
•Kapsamı
•Amacı
•Hedefleri
•Etkinlikleri



Personel yönetimi ve insan kaynakları yönetimi arasında fark nedir?

Guest, geleneksel personel yönetimini İKY'den ayıran üç neden olduğunu ileri sürmektedir. Bunlar:

1. Basit olarak personel yönetimini bu alandaki yeni modayı (gelişmeleri) kapsayacak biçimde yeniden tanımlamak,
2. Personel birimlerinin çalışmalarını ve personellerin rollerini yeniden kavramlaştırmak ve düzenlemek,
3. Yönetim için yeni ve ayrı yaklaşımlar önermek.

23 Mart
2017
Perşembe

İKY

I. Hafta

- Tanımı
- Kapsamı
- Amacı
- Hedefleri
- Etkinlikleri



Personel Yönetimi

1. İşgören merkezlidir
2. Anlayışı kısa-vadeli görüş ve uygulamalarıdır,
3. Personeli zorlayıcı ve itaat bekleyen anlayış
4. Dışsal denetleme ilkesi,
5. Bürokratik yönetim anlayışı,
6. Yaklaşımının uzman ve profesyonel üst-yönetim kademeleriyle kaynaşması,
7. Maliyeti düşürme' hedef politikaları.

İKY

I. Hafta

- Tanımı
- Kapsamı
- Amacı
- Hedefleri
- Etkinlikleri



İnsan Kaynakları Yönetimi

1. Kaynak merkezlidir,
2. Daha uzun-vadeli, daha uzun perspektifli bakış açısı,
3. Personelin yükümlülük ve sorumluluk üstlenmesi anlayışı,
4. Personelin içsel ve özdenetimini öngörür,
5. Örgütün işleyen sistemini etkin kılmayı hedef alır,
6. Daha çok alt-kademe ve işlem düzeyindeki personelle kaynaşma ve uyuşma,
7. İnsan kaynaklarının en yararlı biçimde değerlendirilmesi politikası.

23 Mart
2017
Perşembe

İKY
I. Hafta
•Tanımı
•Kapsamı
•Amacı
•Hedefleri
•Etkinlikleri



İKY'nin amaç ve hedefleri

23 Mart
2017
Perşembe

Genel Amaçlar (Uzun-dönemli)

1. Üretim,
2. İş yaşamının kalitesi
3. Rekabet ve rekabet üstünlüğü
4. İşgücünün uyumu ve uyumluluğu
5. Yasal koşulları yerine getirme

Hedefler (Kısa Dönemli)

1. İyi ve nitelikli işgücü için çekici, istenir işyeri
2. Çalışanların işyerinde kalmaya devam etmeleri,
3. Çalışanların uygun biçimde motivasyonu,
4. Çalışanların yeniden eğitimi, yetiştirilmeleri

İKY
I. Hafta

- Tanımı
- Kapsamı
- Amaç
- Hedefleri
- Etkinlikleri



İKY'nin Özellikleri

1. 1980'li yıllarda ortaya çıkmış ve iş ilişkilerine farklı bir bakış açısı getirmiştir,
2. İKY'yi tanımlamak güçtür, çünkü insan ilişkileri süreklilik gösterir,
8. Örgütsel bütünleşmeyi sağlamaya çalışır,
9. Örgütteki insan ilişkilerini bir bütün olarak incelemeye çalışır,
11. İKY'nin gerekçeleri arasında sistemdeki değişiklikler (politik, ekonomik, kültürel) krizler önemli rol oynar,
12. Örgütsel değişmeyi ve yenileşmeyi sağlar,

23 Mart
2017
Perşembe

İKY
I. Hafta
•Tanımı
•Kapsamı
•Amacı
•Hedefleri
•Etkinlikleri



İKY Yöneticisinin Özellikleri

- **Kişilik özellikleri** [Girişken, Kendini geliştirmeye açık,Dışa dönük,Yüksek başarı güdüsü, İletişime açık, Empati özelliği gelişmiş, Çalışma disiplini erleşmiş].
- **Zihinsel özellik** [Analiz ve sentez yeteneği,Muhakeme yeteneği,Hafıza,Yeni fikirler üretme,Farklı bakış açıları,Güçlü sezgiler];
- **İletişim özelliği** [Dinleme becerisi,İletişim kurma becerisi,Olumlu jest ve mimikler, İnsanlara yönelik olumlu tutumlar];
- **Liderlik özelliği** [Ast üst ilişkilerinde duyarlık,İnsanları etkileme gücü,İnsanları sürükleyebilme becerisi,Yönlendirme becerisi,Koordinasyon becerisi];

23 Mart
2017
Perşembe

İKY
I. Hafta
•Tanımı
•Kapsamı
•Amacı
•Hedefleri
•Etkinlikleri

