



# Sağlık Personelinin Yönetimi

*Öęr. Gör. SultanTÜRKMEN KESKİN*

# Sağlık Kurumlarında İř Analizi ve İř Dizaynı

- ***İř analizi:*** İşlerin çeşitli yönlerinin tanımlanması, kaydedilmesi ve İř için gerekli olan becerilerin belirlenmesi sürecidir.
- İşle ilgili bilgilerin toplanması ve analiz edilmesidir.

- İş analizi;
  - Metot etüdü
  - İş ölçümlerinden oluşmaktadır.

İş ölçümünde; işin ne kadar zamanda yapılacağı belirlenir.

Metot etüdü (hareket etüdü); işlerin daha basit ve verimli bir şekilde yapılma olanaklarını araştırma ve yeni yöntemler geliştirme faaliyetlerini kapsar.

Hemşirelik uygulamalarında prosesler (talimatlar veya protokoller) metot etüdü çalışmalarına örnektir. Bir işi yaparken işin *en kolay* ve *en az yorucu* uygulamalarını belirlemek.

# İş Analizi

- İş ve görevlerin tanımlanması,
- İşbölümü ve fonksiyonel bölümlendirmelere gidilmesi,
- İş standartlarının oluşturulması,
- Uzmanlaşma amacıyla işlerin yeniden dizayn edilmesi,
- İş süreçlerinin yalınlaştırılması,
- İşlerin yeniden yapılandırılmasında kullanılır.

# İş analizi ne işe yarar?

- Personel seçme ve yerleştirme
- İnsan gücü planlama
- Performans değerlendirme
- İş değerlendirme (işin kurum için değerinin belirlenmesi ve buna bağlı olarak işin ücretlendirilmesi)
- İş güvenliği
- Eğitim

# İş analizinde bilgi toplama yolları

- Gözlem
- Anketler
- Yapılandırılmış bireysel ya da toplu görüşmeler
- Uzman görüşler
- Günlük tutma

# İş analizi anketinde sorulan sorular:

- Yaptığınız iş nedir?
- Pozisyonunuzun gerektirdiği temel görevler nelerdir?
- Fiziki çalışma koşullarınız nelerdir?
- İşinizi yapmak için gerekli olan eğitim, deneyim ve yetenek seviyesi nedir?
- İşinizin içerdiği hangi faaliyetleri yapıyorsunuz?
- İşinizle ilgili sağlık ve güvenlik koşulları neler?
- Sizden beklenen işinizle ilgili performans standartları nelerdir?

- **İş tanımında;** işin unvanı, ait olduğu bölüm, işin özeti yer alır. İş tanımları kurumda kimin, neyi yapmakla yükümlü olduğunu gösterir.
- İş tanımları işi yapan kişiyi değil, işin kendisini tanımlamalıdır.



- *İşin ilişkili olduğu diğer işler ve gerektirdiği gözetim;* işin dikey ve yatay olarak diğer işlerle olan ilişkisi. Dikey ilişki gerektiğinde terfi kararlarına, yatay ilişki ise iş akışı ve süreçleri içerir. İşin yapıldığı koşullar, kullanılan malzeme, araç ve gereçler belirlenir.
- *İşin tanıtılması;* kurum içindeki unvanı, ait olduğu bölüm, işin özeti kısaca yazılır.
- *Görevler;* işin genel fonksiyonu, hangi görevlerin nasıl yapıldığı ve işin hedefleri konusunda özet bilgi verir.
- *Yetki;* yetkinin hangi hallerde ve nasıl kullanılacağı açıklanmalıdır.
- *İlişkiler;* kumanda hattının dışındaki tüm yatay ve çapraz ilişkileri tanımlar.
- *Hesap verme sorumluluğu;* iş gören bir üstüne karşı sorumludur.

# Yoğun Bakım Hemşiresi İş Tanımı

**İşin Unvanı:** Yoğun Bakım Hemşiresi

**Bölümü:** Hasta Bakım Müdürlüğü

**Birimi:** Hemşirelik Hizmetleri

**Bağlı Olduğu Yönetici:** Yoğun Bakım Servis Sorumlu Hemşiresi

**İşin Tanımı:** Yoğun bakım hemşiresi, karmaşık ve yaşamı tehdit edici problemleri olan hastaların tanılmasını yapmak, hastaları sürekli izlemek, kaliteli ve ileri yoğun bakım ve tedavi girişimleri uygulamak, hasta ve yakınları ile terapötik ilişki kurmak, koruyucu, iyileştirici ve rehabilite edici girişimleri uygulamaktan sorumlu hemşiredir.

## **Görev Yetki ve Sorumluluklar:**

1. Hemşirelik bakımı:
  - a. Enfeksiyonların gelişiminin önlenmesi için gerekli önlemlerin alınmasını sağlar.
  - b. Hasta değerlendirmesinde kurumun belirlediği skorlama sistemleri ve skalaları uygular ve değerlendirir.
2. Tıbbi Tanı ve Tedavi Planının Uygulanmasına Katılma
  - a. Hastadan topladığı verileri ve hastanın durumundaki değişiklikleri değerlendirir, kaydeder, normalden sapmaları hekime bildirir.
  - b. Acil ilaçları, tıbbi malzeme ve cihazları kullanıma hazır bulundurur.

- **Yetkinliklere dayalı iş analizi:** Kişinin ne yaptığından çok nasıl yaptığı önemli olup çalışanın kendisine odaklanır. Kişi işinde başarılı olabilmek için ne tür yetkinliklere sahip olmalıdır.
- **İş gerekleri:** İş tanımı bir işin içeriğinin belirlenmesi için gerekli iken, iş gerekleri mevcut iş için gerekli *bilgi, beceri, eğitim, yaş, deneyim, zihinsel ve fiziksel beceride* birinin işe alınacağıının belirlenmesi işidir.

- **İş dizaynı**, bir işin tamamlanması için hangi görevlerin yerine getirilmesi gerektiğini kapsar.
- İş dizaynında amaç, çalışanın performansını ve iş tatminini yükseltmek için mevcut bir işin görevlerini yapılandırarak şekilde geliştirilmesidir.
- **İş dizaynı teknikler:** iş basitleştirme, iş rotasyonu, iş zenginleştirme ve iş genişletmedir.
- **Kişi ile iş arasındaki uyumu sağlamak!!**

- ***İş basitleştirme***, işler etkinliği artırmak amacıyla bölünebilen en basit görevlere ayrılır.
- ***İş rotasyonu***, çalışanların sistematik bir biçimde bir işten başka bir işe aktarılma sürecidir.
- ***İş zenginleştirme***, çalışanlara yaptıkları iş üzerinde daha fazla kontrol, sorumluluk, gelişim ve tanınma sahibi olmayı sağlar. İş zenginleştirme, işin planlama, karar alma ve yürütme aşamalarında kişinin söz sahibi olmasıdır.
- ***İş genişletme***, işlerin yatay olarak yeni görevlerle yüklenmesidir.

# Günümüzde esnek çalışma programları

İşin yapısına göre çalışma koşulları esneklik kazanmıştır.

Esnek iş gücü statüleri:

- Geçici iş görenler
- Kısmi zamanlı/part time çalışanlar
- Esnek çalışma programları
- Sıkıştırılmış iş haftası
- Evde çalışma