

# EKİP ÇALIŞMASI



Mehmet YUMRUTAŞ



**«Birlik ve Beraberlik,  
Ölümden Başka Her Şeyi Yener.»**

***Mustafa Kemal Atatürk***



## **Amaç:**

Katılımcıların, ekip çalışması hakkında bilgi kazanarak farkındalık oluşturulması.

## **Öğrenim Hedefleri:**

**Katılımcılar bu oturumun sonunda;**

- Ekip ve ekip çalışması kavramlarını açıklayabilmeli.
- Ekip çalışmasının aşamalarını söyleyebilmeli.
- Ekip oluşturulmasında dikkat edilecek hususları sayabilmeli.
- Ekip çalışmasında liderin rolünü açıklayabilmeli.
- Ekip çalışmasının başarısını etkileyen faktörleri sayabilmeli .
- Ekip olarak çalışmanın avantajlarını sayabilmeli.

## Ekip Nedir ?

Etkin biçimde hedeflere ulaşmak için değişik beceri, eğitim ve görüşe sahip, birbirini tamamlayan roller üstlenen çalışanların yaratıcı güçlerini, emek ve bilgilerini birleştirdikleri en az iki ve daha fazla sayıda kişiden oluşturulan gruptur.





## Ekip Nedir ?

- Ortak bir amaca ve başarı hedeflerine odaklanmış ve birbirini tamamlayıcı yeteneklere sahip olan az sayıdaki kişinin bir araya gelerek kendilerini bu işten samimi derecede sorumlu tuttıkları bir oluşumdur.
- Bu kişileri bir araya getirebilmek ve birlikte çalışabilmelerini sağlamak için güçlü bir liderlik gerekir.

Harvard Business School

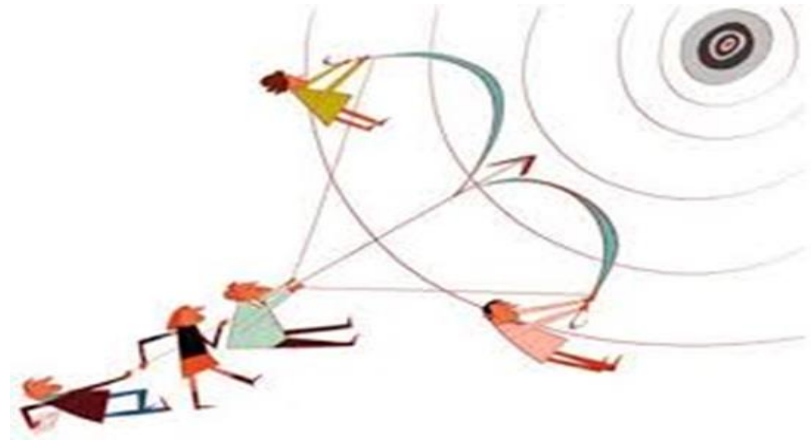
# Sağlık Ekibi

İki veya daha fazla sağlık mesleği üyesinin işbirliği içinde çalıştığı bir birliktir.



# Ekiplerin Kurulma Amaçları

- Organizasyonlarda projelerin yürütülmesi,
- Karşılaşılan problemlerin çözülmesi,
- Kararlar alınması,
- Yapılan çalışmaları iyileştirerek yüksek kalite ve verime ulaşılması,
- Çalışanların potansiyelinin değerlendirilmesi gibi amaçlarla kurulurlar.



# Ekip Çalışması Nedir ?

Ekip üyelerinin aralarında etkileşimde bulunarak kurum sorunlarını çözmek için yaptıkları etkinliklere “*ekip çalışması*” denir.





# Ekip alışması

Kurum içerisinde, kişiler arasında özgürlüğü ve iletişimi geliştirip, güven ortamının oluşmasına zemin hazırlayan ve bu ortamın kalıcı olmasını sağlayan bir çalışma sistemidir.





Bir Araya Gelmek BAŞLANGIÇTIR.

Bir Arada Kalmak İLERLEMEDİR

Birlikte Çalışmak BAŞARIDIR...

*H. Ford*



# Ekip Oluşturmanın Gerekçeleri Nelerdir?

- Beraber çalışarak işin sonuçlarını iyileştirmek, problemleri çözmek, kararlar almak, hedefler belirlemek,
- Grup üyeleri arasındaki kişisel ilişkileri düzelterek, yaptıkları işin efendisi olmalarına izin vermek.



# Hangi Durumlarda Ekip Oluşturulmalıdır?



# Hangi Durumlarda Ekip Oluşturulmalıdır?-1

- Yapılan işin ekip yaklaşımını gerektirmesi,  
**Örneğin;** cerrahi müdahale, ambulans hizmetleri, evde sağlık hizmetleri, tiyatro oyununun sergilenmesi vb.
- Bir kişinin tek başına sağlayamayacağı bilgi ya da becerilere ihtiyaç duyulması.





# Hangi Durumlarda Ekip Oluşturulmalıdır?-2

- Kararların benimsenmesini sağlamak ya da morali yüksek tutmak,
- Organizasyon içindeki yatay ve dikey ilişkileri olumlu yönde etkilemek.
- Alınan kararların ve yapılan işlerin niteliğini artırmak.



# Hangi Durumlarda Ekip Oluşturulmalıdır?-3

- Başarısızlık riskini azaltmak,
- Grup kararları ve eylem planlarının yürütülmesi için değişik insanlara ihtiyaç duyulması.



# Ekip Oluşturulmasında Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar -1

- Ekiplerin bir hedefi olmalı ve bu hedef ekip üyeleri ile paylaşılmalıdır.
- Her ekip bir ihtiyacın karşılığı olarak oluşturulmalı ve bir ihtiyacın karşılanması için oluşturulduklarına inanmalıdır.





# Ekip Oluşturulmasında Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar -2

- Ekibin ve üyelerinin görevleri net bir şekilde açıklanmalıdır.
- Yapılacak göreve uygun üye seçilmelidir.
- Ekip üyeleri, kişisel özellikleri, yetenekleri, değer yargıları ve kişisel hedefleri ile çok iyi tanınmalıdır.



# Ekip Oluşturulmasında Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar -3

- Nerede ne zaman kişisel hizmete, nerede ne zaman ekip hizmetine ihtiyaç olduğu belirlenmelidir.
- Ekibin oluşturulmasında ekip üyelerinin istekleri göz önüne alınmalıdır.

# EKİP LİDERLİĞİ



“Herkes dümeni kullanabilir ancak; seyir haritası çıkarmak bir lider gerektirir.”

Harry A. Overstreet



## Lider Kimdir?

Bir grup insanı belirli amaçlar etrafında toplayabilen ve bu amaçları gerçekleştirmek için onları harekete geçirebilecek bilgi ve yeteneklere sahip olan, bu amaçların gerçekleşmesinde gruba en etkili biçimde yön verebilendir.



## Lider Kimdir?

Gücü, ünü ve toplumsal yeri dolayısıyla, belli zaman ve durumlar içinde, ilişkili bulunduğu küme veya toplumun tutum, davranış ve etkinliklerini değiştirip yönetme yeteneğini gösteren kimse, önder, şef, alemdar (TDK)



# Liderlik Neden Gereklidir?-1

## **Organizasyon:**

Bir amaç doğrultusunda bir grup oluşturulduğunda bu gruba yön verecek, örgütleyecek, harekete geçirecek, karmaşayı önleyecek birinin varlığına ihtiyaç duyulur.

## **Ortak Hedef Belirleyebilmek:**

Gruptaki herkesin fikirlerini, isteklerini, ihtiyaçlarını ortak bir noktada buluşturabilmek için bir lider gereklidir.



## Liderlik Neden Gereklidir?-2

**Temsil Edilme:** Grupların, ortak kararlarını ve fikirlerini açıklaması ve kendilerini ifade edebilmesi için bir temsilciye ihtiyaçları vardır.

**Gelişim:** Hedefler gerçekleştirilirken gelişime ihtiyaç duyulur. Bu gelişimin önderliğini yapacak liderdir.

**Sonuca Varmak:** Ortak bir hedef doğrultusunda iyi bir organizasyonla sonuca en etkin şekilde ulaşmak için lider gereklidir.



# Liderin Temel Özellikleri

**Dört ana başlıkta incelenebilir.**

1-Duygularını ve Davranışlarını Denetleme

2-İnsan İlişkilerinde Başarılı Olma

3-İşini İyi Bilme

4-İleri Liderlik Becerilerine Sahip Olma



# 1-Duygularını ve Davranışlarını Denetleme

Lider, kendini tanır, duygularını yönetir, güçlü ve eksik yanlarının bilincindedir, baskı altında dengesini korur, başarma ve kazanma tutkusunun esiri olmaz, elde ettiği konumun ayrıcalıklarıyla başı dönmez.



## 2-İnsan İlişkilerinde Başarılı Olma

Lider, insanları tanımaya, anlamaya, saygı göstermeye, farklılıklarını dengelemeye, yönlendirmeye hazırdır.



## 3-İşini İyi Bilme

Lider yaptığı iş konusunda uzmandır, birikimlidir, deneyimlidir, öğrenmeye ve harekete geçmeye hazırdır.



# 4-İleri Liderlik Becerilerine Sahip Olma

Ekip oluşturma, performans izleme, delege etme ve koçluk gibi becerileri içerir.







# Liderlik Çeşitleri

- Otoriter Lider
- Anlaşmacı Lider
- İkna edici Lider
- Örnek olan Lider
- Güçlendirici Lider

# Otoriter Lider



Dikkatini işleri halletme üzerinde toplar ve emirler vererek gerçekleştirir.



# Anlaşmacı Lider



Ekipteki her üyenin sürece dahil olmasını sağlamaya çalışır.

# İkna Edici Lider



Dikkatli bir biçimde ekip üyelerine tatmin olmalarını sağlamak amacıyla kararların nedenlerini anlatarak ikna etmeye çalışır.

# Örnek Olan Lider



Örnek olma insanlar üzerinde muazzam etkilidir. Olumlu hareketler olumlu örnekler doğurur.

# Güçlendirici Lider-1



- Liderliğin en etkili ve en güçlü olanıdır.
- İşe «**ben ne istiyorum?**» yerine «**ne yapılması gerekiyor?**» sorusu ile başlar.

Daha sonra da;

- «**Farklılıkları yaratmak için ne yapmalıyım?**» sorusunu sorar.



***Her lider yönetici midir?***

***Her yönetici lider midir ?***



## Lider

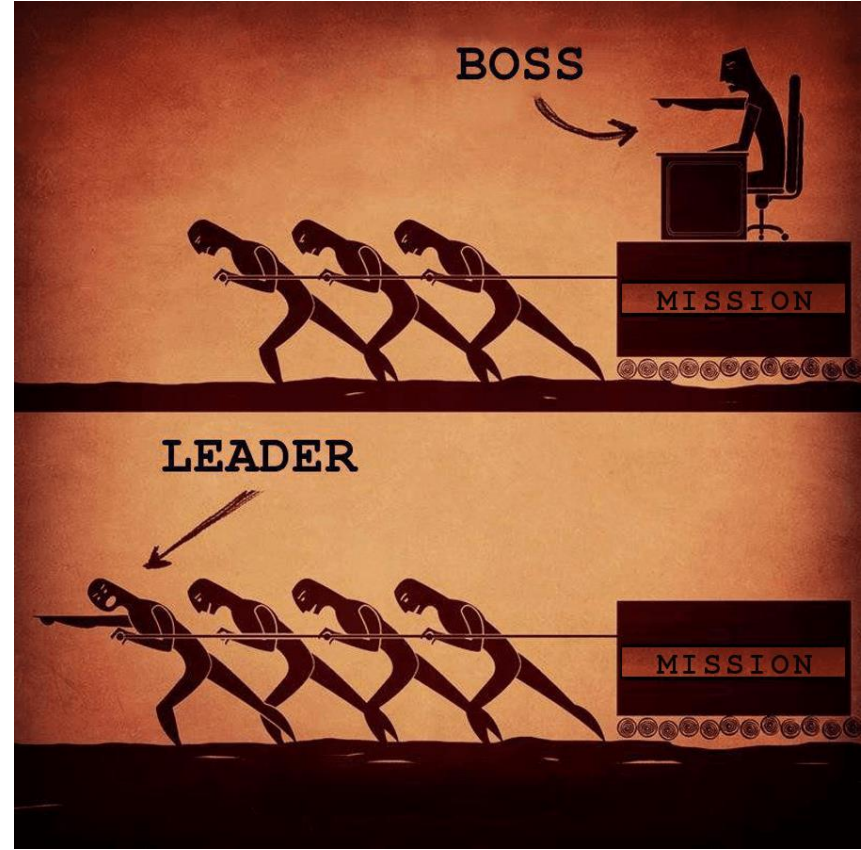
- Gücünü kişisel ilişkilerinden alır.
- Başarı için insanlara dayanır.
- Ekibinde yer alan izleyicilere sahiptir.
- İnsanlara güvenir.
- Doğru işleri yapar.
- Sonuçlar için çalışır ve yenilik getirir.
- Organizasyonu geliştirir.
- Değişiklik yapmaya eğilimlidirler.
- Sanat yanısıra ağır basar.

## Yönetici

- Gücünü bulunduğu makamdan alır.
- Başarı için sisteme dayanır.
- Kendisi tarafından atanmış astları vardır.
- Denetime güvenir.
- İşleri doğru yapar.
- Kuralları izler ve uygular.
- Süreklilik sağlar.
- Kesin olmayandan çekinirler.
- Bilimsel yönü ağır basar.

***Lider yetki ile değil,  
etki ile hareket eden  
kişidir...***

***“Yönetici ‘işleri  
doğru’ yapar; Lider  
ise ‘doğru işler’ yapar.”***





# Ekip Liderliği

- Ekipler, gerekli durumlarda kontrolü ele alabilecek, donanımlı liderlere ihtiyaç duyarlar.
- Yönlendirici, grup üyeleri arasında koordinasyon sağlayan, güçlü iletişim becerilerine sahip olan, takım üyelerinin aktif katılımını sağlayan liderler grupta sinerji yaratırlar.



# İyi Bir Ekip Lideri

- Kötü sonuçlar alındığında sorumluluğu kendisi üstlenmeli,
- İyi sonuçlar alındığında “Biz” ruhunu ortaya çıkarmalı,
- Ekip üyelerinin coşkularını, enerjilerini ortaya çıkaran hedefler ve ortamlar oluşturmalı.





# Bir Lider Nelere Dikkat Etmelidir?-1

- Güven ve açıklık ortamı yaratmalı,
- Hedef ve misyona ilişkin bağlantıyı kurmalı,
- Örnek olmalı,
- Yönlendirmeli,
- Geri bildirim vermeli,
- Koçluk yapmalı,



## Bir Lider Nelere Dikkat Etmelidir?-2

- Yaratıcılığı, risk almayı, çaba göstermeyi teşvik etmeli,
- Bilgiyi paylaşmalı, ekip elemanlarını güçlendirmeli,
- Ekibin kendini gittikçe daha fazla yönetir olmasına ve lidere daha az bağımlı hale gelmesine yardımcı olmalı,



## Bir Lider Nelere Dikkat Etmelidir?-3

- Farklı düşüncelerin konuşulmasını desteklemeli,
- Ekipler arası transferde, ekip üyelerinin görüşünü almalı,
- Ekip üyeleri arasındaki iletişimi (yüz yüze görüşme, e-posta, telefon vb.) güçlendirmeli,



## Bir Lider Nelere Dikkat Etmelidir?-4

- Ekip üyelerinin her birinin sorumluluk almasını sağlamalı,
- Ekip üyelerini dinlemeli, ekibin taleplerini dikkate almalıdır.
- Ekibin ve ayrı ayrı ekip üyelerinin çabalarını takdir etmeli, herkese eşit mesafede durmalı,
- Ekipler arası rekabeti, kontrollü olarak teşvik etmeli,



## Bir Lider Nelere Dikkat Etmelidir?-5

- Ekibin içindeki olumlu arkadaşlık ilişkileri teşvik etmeli,
- Çatışmalarla ilgilenmeli,
- Ekip üyelerine eşit davranarak birlik ve beraberliği desteklemeli,
- Ekipte ortak kararlar alınmasını desteklemeli,
- Verim alınamayacağını düşündüğünde ekip üyelerinin fikrini alarak ekip çalışmasını sonlandırmalıdır.



# EKİP ÇALIŞMASINDA EKİP ÜYELERİNİN ROLÜ

# Ekip Üyelerinin Rolü-1

- Beraber çalıştığı arkadaşlarını düşünerek hareket etmeli,
- Yaptığı her davranışın ekibi etkileyeceğini bilmeli,
- Kendini bir birey olarak değil bir bütünün parçası olarak görmeli,







## Ekip Üyelerinin Rolü-2

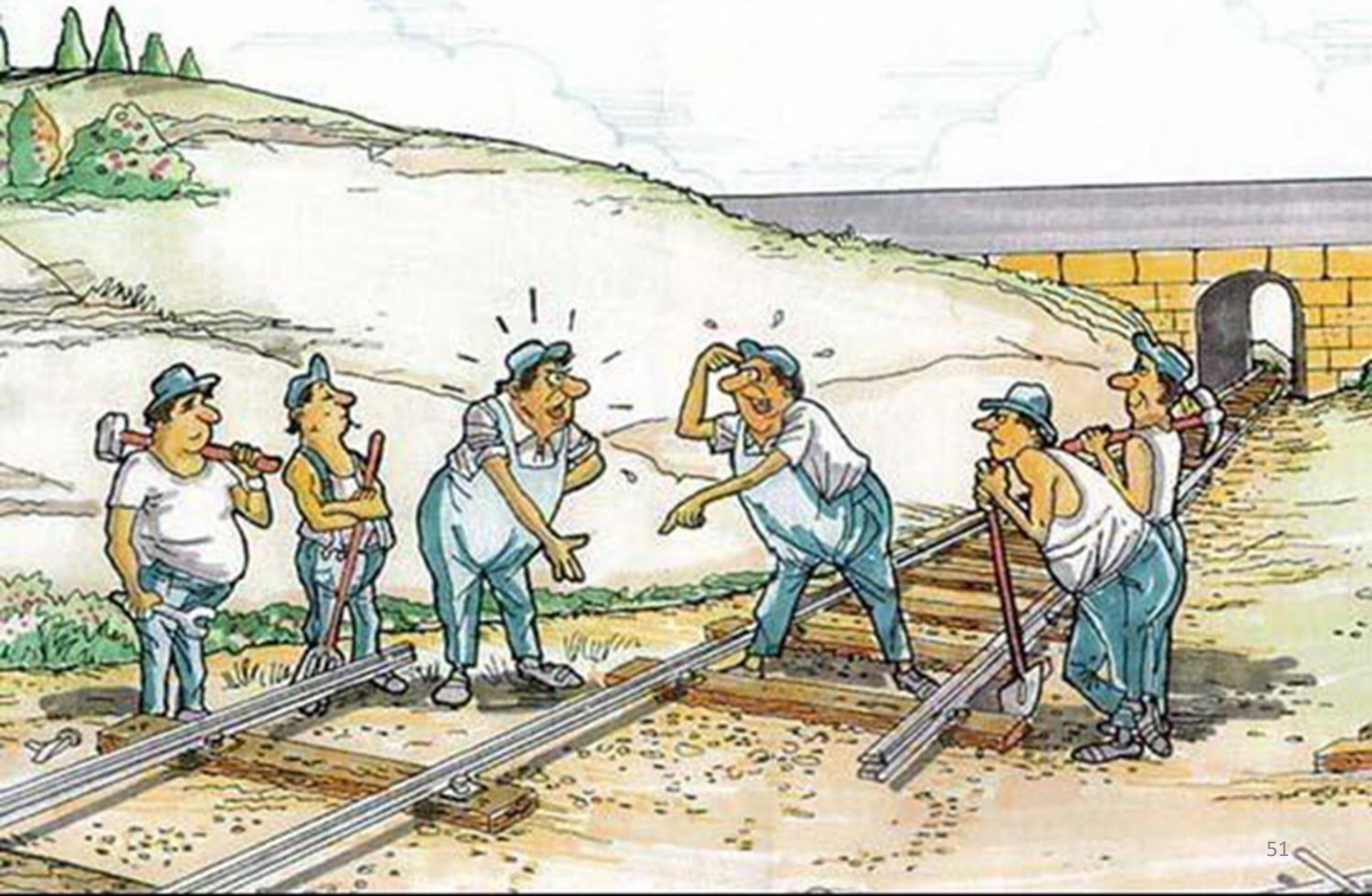
- Ekip etkinliklerine aktif olarak katılmalı,
- Diğer üyelerin duygu ve ihtiyaçlarını anlamaya çalışmalı,
- Davranışlarının, diğer üyeler üzerindeki etkilerinin farkında olmalıdır.



# Etkili Ekiplerin Özellikleri-1

- Doğal ve rahat bir atmosfer,
- Ortak bir amaç,
- Olumlu ve açık iletişim,
- İşlevlerinin bilincinde olma,
- Katılımcı bir liderlik biçimi,
- Ortak bir sorumluluk,
- Görev odaklı bir çalışma,
- Uzlaşma yoluyla karar alma,
- Yaratıcılık...

# Ekiplerin Basarısızlık Nedenleri





# Ekiplerin Başarısızlık Nedenleri

- A) Kurum kültüründen kaynaklanan nedenler
- B) Ekip üyelerinden kaynaklanan nedenler

# Kurum Kültüründen Kaynaklanan Nedenler

- Düşük Yaratıcılık,
- Uygun Olmayan Yönetim Anlayışı,
- Terfi ve Gelişim Planlama Eksikliği,
- Açık Olmayan Amaçlar,
- Adil Olmayan Ödüller.
- Ekip Üyelerinin Seçilmesi,
- Hiyerarşik Yapılanmalar,
- Kontrol Zaafı,
- Yetersiz Eğitim,
- Düşük Motivasyon,



# Ekip Üyelerinden Kaynaklanan Nedenler

- Kişisel gelişime açık ve hazır olmamaları,
- Düşük standartlarla yetinmeleri,
- Risk ve sorumluluk almaktan çekinmeleri,
- Zamanı ve enerjiyi yanlış kullanmaları,
- Farklı görüşlere tahammülsüzlük,
- İletişim becerilerinden yoksun olmaları.





# Ekip Olarak Çalışmanın Faydaları

- Ekibin ortaya koyduğu ortak güç üyelerin tek tek güçlerinin toplamından daha büyüktür,
- Üyelerin birbirlerinin başarısından memnuniyet duymaları ekibin verimini artırır,
- Ekip halinde çalışmak, yaratıcılık ve enerjiyi artırır.
- Ekip çalışması, insanların yaptıkları işten hoşlanmalarını ve etkinlik artışını sağlar.



# BİRLİKTEN KUVVET DOĞAR





# MOTİVASYON

Motivasyon, bir insanı belirli amaçlar için harekete geçiren güçtür.



Ekip çalışması yoluyla motivasyon, etkin ve maliyeti düşük bir motivasyon tekniğidir.

Bir zincir, ancak en zayıf halkası kadar güçlüdür.  
Hiç kopmayacak zincirlerin halkası olmanız  
dileklerimle...

