**Ankara Üniversitesi**

**Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**

**Açık Ders Malzemeleri**

### Çalışma Planı (Çalışma Takvimi)

| **Haftalar** | **Haftalık Konu Başlıkları**  |
| --- | --- |
| 1.Hafta |  |
| * Otel İşletmelerinde Bölümler
 |
|  |
| 2.Hafta |  |
| * Otel İşletmelerinde Önbüronun Yeri
 |
|  |
| 3.Hafta |  |
| * Önbüro Personeli Ve Genel Özellikleri
 |
|  |
|  |
| 4.Hafta |  |
|  |
| * Önbüronun Alt Bölümleri ve Çalışma Esasları
 |
|  |
|  |
|  |
| 5.Hafta |  |
|  |
| * Rezervasyon Süreci
 |
|  |
|  |
|  |
| 6.Hafta |  |
|  |
| * Resepsiyon; Oda ve Müşteri Çeşitleri 1
 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 7.Hafta |  |
|  |
| * Resepsiyon; Oda ve Müşteri Çeşitleri 2
 |
|  |
|  |
|  |
| 8.hafta |  |
|  |
| * Giriş (Check-in) İşlemleri
 |
|  |
|  |
|  |
| 9.Hafta |  |
| * Önkasa Bölümü
 |
|  |
|  |
| 10.Hafta |  |
| * Ödeme araçları
 |
|  |
|  |
| 11.Hafta |  |
|  |
| * Önbüronun Diğer Bölümlerle İlişkileri
 |
|  |
|  |
| 12.Hafta |  |
|  |
|  |
| * Santral Bölümü
 |
|  |
|  |
|  |
| 13.Hafta |  |
| * Concierge Bölümü
 |
|  |
|  |
| 14.Hafta |  |
|  |
| * Konukların Karşılanması Bagaj İşlemleri
 |
|  |