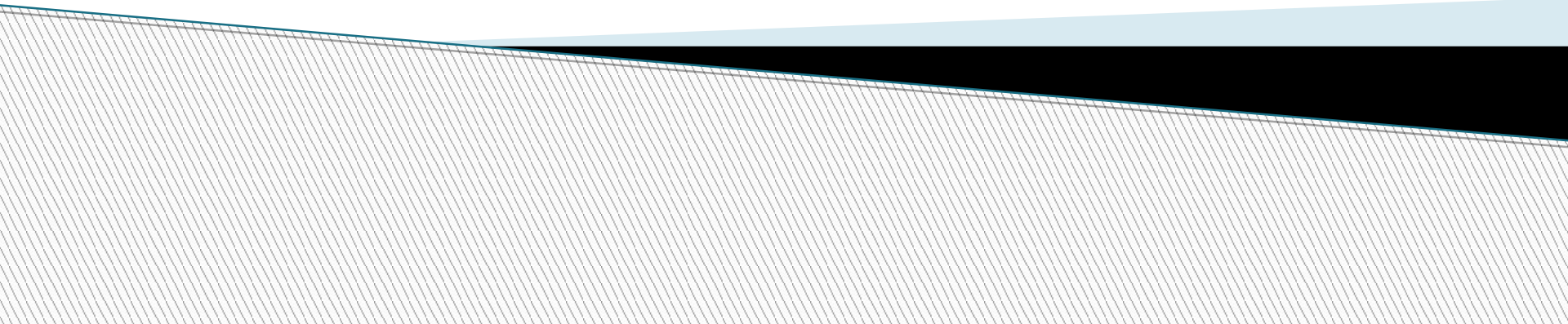


BİR MUHASEBE DÖNEMİNE İLİŞKİN İŞLEMLER



Dönem Başı (Açılış) Envanterinin ve Bilançosunun Düzenlenmesi

Dönem başı envanterinin ve açılış bilançosunun düzenlenmesi: İşletmenin kuruluş anında veya kurulu bir işletmenin dönem başı itibariyle sahip olduğu tüm varlık ve kaynaklar işletmenin açılış envanterini oluşturur. Bu varlık ve kaynaklara ilişkin ayrıntılı bilgiler envanter ve bilanço defterinde izlenir. Bu envanterden elde edilen bilgilerden yararlanılarak açılış bilançosu düzenlenir.

Açılış Kaydının Yapılması

Açılış (dönem başı) bilançosunda yer alan varlık ve kaynak hesaplarına ilk kaydın yapılmasıyla dönemin muhasebe kayıtları başlar.

Muhasebe kaydı ile kastedilen; işleme ilişkin günlük defter kaydının yapılması ve bu kayıta yer alan hesaplara ilişkin büyük defter sayfalarına tutarların aktarılmasıdır. Açılış kaydı yapılmadan dönem içerisindeki diğer işlemlere ilişkin muhasebe kayıtlarının yapılması mümkün değildir.

Genel Geçici Mizanın Düzenlenmesi

Mizan, dönem sonunda düzenlenen bir tablo olup; işletmenin bir dönem boyunca kullandığı tüm hesapları, bu hesapların borç ve alacak taraflarının toplamını ve borç veya alacak kalanlarını topluca gösterir. Dönem sonunda düzenlenen ilk mizan Genel Geçici Mizandır ve düzenlendiği tarihte işletmenin kayıtlarına göre mevcut durumunu gösterir. Mizan aynı zamanda günlük defter kayıtlarının doğruluğunu ve büyük defter kayıtlarına doğru aktarılmadığı konularda kontrol aracı olarak da kullanılır.

Dönem Sonu İşlemlerin Yapılması

Dönem içinde gerçekleştirilen işlemlerin muhasebe kayıtlarına tam olarak aktarılması durumunda genel geçici mizan işletmenin kayıtlarına göre o andaki durumu gösterir. Bununla birlikte gerçek durum hesaplarda görüldüğünden farklı olabilmektedir. Bu farklılıkların saptanabilmesi amacıyla dönem sonunda çeşitli sayım ve değerlendirme çalışmaları yapılır. Yapılan bu çalışmalarla elde edilen sonuçlar muhasebe kayıtları aracılığıyla defterlere ve hesaplara yansıtılır ve hesapların işletmenin gerçek durumu göstermesi sağlanır. Tüm gelir ve gider hesapları Dönem Karı veya Zararı hesabına aktarılır.

Genel Kesin Mizanın Düzenlenmesi

İşletmenin bilanço tarihi itibarıyla gerçek durumunun raporlanmasına yardımcı olur. Bu mizanın düzenlenmesinden sonra kapanış kaydı dışında bir muhasebe kaydı yapılmaz. Genel kesin mizanda kalan veren hesaplar bilançonun aktif ve pasifini oluşturur. Gelir, gider ve maliyet hesapları dönem sonu işlemleri sırasında kapatıldığından bu mizanda kalanı vermezler.

Dönem Sonu (Kapanış) Bilançosunun ve Döneme İlişkin Gelir Tablosunun Düzenlenmesi

Genel kesin mizanda kalan veren hesaplar dönem sonu dönem sonu bilançosunun kalemlerini gösterir. Mizanda borç kalan veren asli hesaplar bilançonun aktif tarafını, alacak kalan veren asli hesaplar bilançonun pasif tarafını oluşturur. Alacak kalan veren aktifi düzenleyici hesaplar aktifte, borç kalan veren pasifi düzenleyici hesaplar ise pasifte indirim kalemi olarak yer alır. Gelir ve gider hesapları döneme ilişkin gelir tablosunun hazırlanmasında kullanılır.

Kapanış Kaydının Yapılması

Dönem sonu bilançosunun ve döneme ilişkin gelir tablosunun düzenlenmesinden sonra, dönemselik kavramının bir gereği olarak, işletmenin hesaplar üzerinde kapatılması gerekir. Dönem sonu işlemleri sırasında gelir tablosu hesapları kapatılmış olduğundan bu aşamada genel kesin mizanda kalan veren bilanço hesapları ters kayıtla kapatılır.

KAYNAKÇA

Gürdal, Kadir, Genel Muhasebe,1.Baskı
Ankuzem,2010