

Özel Kurum ve Kuruluşlarda Spor Yönetimi

Madde 8 - 9

Spor Bilimleri Anabilim Dalı

Madde 8 - 9

Salonların Sınıflandırılması

Madde – 8

8.1. Spor Salonu Veya Spor Merkezlerindeki;

8.1.1. 200 m² ye kadar olan salonlar : III. Sınıf,

8.1.2. 400 m² ye kadar olan salonlar : II. Sınıf,

8.1.3. 800 m² ye kadar olan salonlar : I. Sınıf,

8.1.4. 800 m² den büyük salonlar : I. Sınıf lüks basamağında yer alırlar.



Madde 8 - 9

8.2. Otellerdeki Spor Salonlarında;

8.2.1. 100 m² çalışma alanı ile birlikte 50 m² aletsiz çalışma alanı ve tüm kas guruplarının çalıştırılmasına yönelik aletlerin yeterli nitelik ve sayıda olması gerekir. Buna göre:

8.2.1.1. 4 Yıldızlı Otel spor salonları : I. Sınıf,

8.2.1.2. 5 Yıldızlı Otel spor salonları : I. Sınıf lüks basamağında yer alırlar.

8.3. Üniversitelerdeki Spor Salonlarında; 100 m² çalışma alanı ile birlikte 50 m² aletsiz çalışma alanı ve tüm kas guruplarının çalıştırılmasına yönelik aletlerin yeterli nitelik ve sayıda olması gerekir.



Madde 8 - 9

Antrenör Çalıştırma Zorunluluğu Ve Antrenörlerinin Yıllık Vizeleri

Madde – 9

- 9.1.** Spor salonları veya spor merkezleri; bünyelerinde, en az 2. kademede bir sözleşmeli antrenör bulundurmak zorundadırlar. Buna bağlı olarak Spor Salonu Veya Spor Merkezlerinde:
- 9.1.1.** III. Sınıf salonlarda : En az bir tane II. veya III. kademe antrenör
- 9.1.2.** II. Sınıf salonlarda : En az bir tane II. veya III. kademe antrenör ve en az bir tane I. kademe yardımcı antrenör.
- 9.1.3.** I. Sınıf salonlarda : En az bir tane III. kademe antrenör ve en az iki tane I. kademe yardımcı antrenör.
- 9.1.4.** I. Sınıf lüks salonlarda : En az bir tane III. veya IV. kademe antrenör, en az bir tane II. kademe antrenör ve en az iki tane I. kademe antrenör çalıştırılması zorunludur.



Madde 8 - 9

- 9.2. II. veya III. sınıf salonlar; isterlerse, I. Kademe yardımcı Antrenör de bulundurabilirler
- 9.3. Henüz ikinci kademe antrenör olmayan yerlerde birinci kademe antrenör çalıştırılabilir.
- 9.4. İşverenle antrenör arasında yapılan sözleşmeler 1 yıllık olarak yapılır ve yıl sonunda yenilenir.
- 9.5. Antrenörlerin belgesi, salonda herkesin görebileceği yere asılır.
- 9.6. Yönetim Kurulunca o yıl için belirlenmiş olan antrenör ödentilerini, her yıl 01 – 31 Ocak tarihleri arasında Federasyonun ilgili banka hesabına ödemek zorundadırlar.
- 9.7. Antrenör ödentileri salon tarafından ödenecek ise; banka alındı belgesine, “ ANTRENÖR YILLIK ÖDENTİSİ ” açıklaması yazılacaktır. Eğer antrenör ödentileri antrenörün kendisi tarafından ödenecek ise; banka alındı belgesine antrenörün adı da eklenerek “
..... ANTRENÖR YILLIK ÖDENTİSİ ” açıklaması yazılacaktır.
- 9.8. Yıl içinde; sözleşmeli antrenörü ile herhangi bir nedenle sözleşmesini bitiren spor salonları, 15 gün içerisinde yeni antrenörle sözleşme imzalamak ve yetki belgesi ücreti ödemediği takdirde yetki belgesini yenilemek zorundadır.
- 9.9. Spor salonları veya spor merkezleri bünyelerinde çalışacak antrenörlerin Federasyonun Antrenör Talimatındaki koşulları taşıması zorunludur.
- 9.10. Antrenör Talimatındaki kural ve koşullara aykırı antrenör çalıştıran işyerlerinin Yetki Belgeleri geçersiz kılınarak Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur; ayrıca, antrenörleri de Disiplin Kuruluna verilir.
- 9.11. Antrenörler; aynı il veya ilçelerinde ikiden fazla Spor salonuyla sözleşme yapamazlar. Ayrıca başka illerde çalışamazlar.
- 9.12. Sözleşme yapan antrenör çalışma saatleri içerisinde; hastalık ve doğal yıkımlar gibi özel durumlar dışında Federasyonun Antrenör Talimatına ve diğer ilgili Talimatlara uygun olarak görevini aksatmadan yapmak zorundadırlar. Çalışmalarını kurallara uygun olarak yapmayan antrenörler, Disiplin Kuruluna verilirler.

Bazı Örnek Belgeler

İLİŞİKSİZ BELGESİ

TARİH/...../20.....

SPORCUNUN :
ADI :
SOYADI :
BABA ADI :
ANA ADI :
DOĞUM YERİ VE TARİHİ :
LİSANS NO :

Yukarıda açık kimliği yazılı sporcumuzun, kulübümüz ile ilişkisi kesilmiş olup, başka bir kulübe transferinde sakınca bulunmamaktadır.

Kulüp Başkanı
İmza-tarih
Mühür

Tasdik
Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü

NOT: * Bu belgenin kulübünden alındığı tarihten itibaren 3 ay içerisinde bağlı bulunduğu Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne tasdik ettirilmesi zorunludur.

** Kulüpler 2. Bölümü mühürlemek ve ilişiksiz belgesi ile beraber imza sirkülerini vermek zorundadır.

Bazı Örnek Belgeler

2

YETKİ BELGESİ VE İMZA SİRKÜLERİ

Kulübümüz ile ilgili her türlü transfer işlemlerinde ilişiksiz belgesine imza atmaya yetkili olanların Adı-Soyadı ve İmza örnekleri aşağıya çıkarılmış olup gereğinin buna göre yapılmasını arz ederim

İmza Yetkisi Olanların

Adı Soyadı

1-
2-
3-

KULÜP YETKİLİSİ
ADI-SOYADI
TARİH-MÜHÜR-İMZA

İmza Örneği

.....
.....
.....

3

TAAHHÜTNAME

İlimizspor kulübündenspor kulübüne geçeceğimden
20.... /20.... spor sezonunda sporcusu olduğum kulüpte hiçbir resmi ve özel müsabakada oynamadım.
Aksi sabit görüldüğü takdirde verilecek cezayı kabul ediyorum.

Sporcunun Adı soyadı imzası

LİSANS No:.....

200..../200..
sezonunda oynamamıştır.

TASDİK OLUR

...../...../ 20....

