



# PERSONEL EĞİTİMİ



- ***Personel eğitimi***, çalışanların görevlerini daha etkili bir şekilde yapabilmeleri için, mesleki bilgilerini geliştiren, düşünce, davranış, karar verme, tutum ve alışkanlıklarında olumlu yönde gelişmeler yapmayı amaçlayan eğitsel faaliyetlerdir.

# Oryantasyon programı sırasında kullanılan yöntemler:

- Kurumu tanıtıcı yazılı broşür ve yayınlar
- Konferanslar, grup toplantıları
- Kurum içi geziler
- Yönetici veya kıdemli bir iş görenin nezareti(koçluk)
- Rotasyon uygulanması



## **Eğitim Programının Hazırlanması ve Uygulanması aşamaları:**

1. Tespit edilen ihtiyaçlara göre amaçların belirlenmesi
2. Eğitim programının kapsamı, eğitilecek çalışanların seçimi, eğiticilerin seçilmesi, eğitim konularının belirlenmesi, eğitimin yeri ve zamanının belirlenmesi konularını içerir.



3. *Eğitim yönteminin seęiminde,*  
eğitimin amacı, eğitim yapılacak grup ve  
eğitim olanaklarının belirlenmesi  
nemlidir.



## Eğitim Yöntemleri

- iş başında uygulanan eğitim yöntemleri:
- Staj uygulaması,
- Rotasyon,
- Rehber hemşire, koçluk
- Oryantasyon



- İş dışında uygulanan eğitim yöntemleri:
- Anlatım,
  - Örnek olay,
  - Rol oynama



## 4. Eđitimin deęerlendirilmesi,