

Genel Muhasebe - II

Ankara Üniversitesi
Siyasal Bilgiler Fakültesi
İşletme Bölümü
Muhasebe ve Finansman Anabilim Dalı

BİR DÖNEME İLİŞKİN MUHASEBE İŞLEMLERİ

Bir muhasebe döneminde gerçekleşen işlemler şu şekilde sıralanabilir:

- 1-Dönembaşı envanter cetvelinin hazırlanması ve envanter defterine kayıt edilmesi
- 2-Dönembaşı bilançosunun hazırlanması

BİR DÖNEME İLİŞKİN MUHASEBE İŞLEMLERİ

- 3-Hesapların açılması (Günlük defter ve büyük defter kayıtları)
- 4-Değer hareketleri (Ticari işlemler) (Günlük defter ve büyük defter kayıtları)
- 5-Genel geçici mizan
- 6-Dönemsonu işlemleri ve kayıtları (Günlük defter ve büyük defter kayıtları)

BİR DÖNEME İLİŞKİN MUHASEBE İŞLEMLERİ

7-Dönemsonu envanter cetvelinin hazırlanması

8-Genel kesin mizan

9-Gelir tablosunun hazırlanması

10-Dönemsonu bilançosunun hazırlanması

11-Hesapların kapatılması

BİR DÖNEME İLİŞKİN MUHASEBE İŞLEMLERİ

Mizan: Günlük defterdeki muhasebe kayıtlarının büyük defterdeki hesaplara doğru geçirilip geçirilmediğini saptamak için işletmeye ilişkin bütün hesapların borç ve alacak tutarları ile kalanlarının bir cetvel biçiminde gösterilmesi.

BİR DÖNEME İLİŞKİN MUHASEBE İŞLEMLERİ

Bir aylık işlemler sonunda çıkarılan mizana aylık mizan, bir yıllık faaliyetler sonunda çıkarılan mizana genel geçici mizan denmektedir.

BİR DÖNEME İLİŞKİN MUHASEBE İŞLEMLERİ

Mizan borç sütunu toplamı = Mizan alacak sütunu toplamı = Günlük defter borç sütunu genel toplamı = Günlük defter alacak sütunu genel toplamı

Mizan borç kalanları toplamı = Mizan alacak kalanları toplamı

Bu eşitliğin varolması durumunda günlük defterdeki kayıtların büyük deftere doğru geçirildiği anlaşılır.