

Ankara Üniversitesi
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Açık Ders Malzemeleri

Ders izleme Formu

Dersin Kodu ve İsmi

MSB 301 Sınıf Yönetimi

Dersin Sorumlusu

Mustafa Cem Babadoğan

İletişim

Dr. Mustafa Cem Babadoğan
Eğitim Bilimleri Fakültesi
Eğitim Bilimleri Bölümü
Eğitim Programları ve Öğretim Anabilim Dalı
0312 363 3350 / 3205
Cem.Babadogan@ankara.edu.tr

Dersin Düzeyi

Lisans

Dersle ilgili daha ayrıntılı bilgiye <http://bbs.ankara.edu.tr> adresinden erişebilirsiniz

Dersin Kredisi

202

Dersin Türü

Zorunlu

Dersin İçeriği

Hafta Konu Başlığı

- 1 Tanışma
- 2 Sınıf Yönetimi Kapsamı
- 3 Ulusal Sınıf Yönetimi Alanyazını
- 4 Uluslararası Sınıf Yönetimi Alanyazını
- 5 Sınıf Yönetimi ve Öğretmen Yeterlikleri
- 6 **Sınıf Yönetimi Model ve Yaklaşımları**
- 7 **Sınıf Yönetimi ve Zaman**
- 9 **Sınıf Yönetimi ve Güdüleme**
- 10 **Sınıf Yönetimi ve Ortam**
- 11 **Sınıf Yönetimi ve Öğretim**
- 12 **Sınıf Yönetimi ve Disiplin**
- 13 **Sınıf Yönetimi ve Özel Gereksinimli Öğrenciler**
- 14 **Sınıf Yönetimi ve İstenmeyen Davranışlar**
- 15 Sınıf Yönetiminden Öğretim Liderliğine

Dersin Amacı

Öğrencilerin sınıf yönetimi hakkında bilgi sahibi olması ve edindiği bilgiyi meslek yaşamında uygulayabilmesi amaçlanmaktadır. Bu bağlamda ders ile öğrencilerde Öğrenci davranışını etkileyen sosyal ve psikolojik etmenler bağlamında sınıf ortamı ve grup etkileşimini sağlamak, disiplinle ilgili kurallar geliştirmek ve uygulamak, sınıf içinde zaman kullanımı etkin biçimde sağlamak, sınıf düzenini oluşturmak, güdüleyici ortamlar yaratmak, iletişimi etkin biçimde sürdürmek, olumlu ve öğrenmeye uygun bir ortam yaratmak, sınıf içinde karşılaşılan davranış sorunlarını belirlemek ve bunlara karşı geliştirilebilecek önlemler almak konularında öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinlik oluşturmalarını sağlamak amaçlanmaktadır.

Dersin Kazanımları

- 1 Sınıf yönetimi ile ilgili temel kavramları yorumlar
- 2 Sınıf yönetimi alanyazınına ana hatlarıyla açıklar
- 3 Sınıf yönetimi ve öğretim süreci arasındaki ilişkiyi yordar
- 4 Öğrenci davranışını etkileyen etmenleri kavrar
- 5 Olumlu öğrenme ortamı oluşturma yollarını bilir
- 6 Sınıf içi olası sorunlara karşı alınabilecek önlemleri sıralar
- 7 Zaman yönetimi hakkındaki ilkeleri sıralar
- 8 Özel grupların yönetim biçimlerini ifade eder
- 9 Sınıf içi disiplin ve modelleri hakkında bilgi sahibi olur

Dersin Süresi

14 hafta

Eğitim Dili

Türkçe

Ön Koşul

Ön Koşul bulunmamaktadır.

Önerilen Kaynaklar

- ✓ Akman, Berrin. (Editör) (2014) Okul Öncesinde Sınıf Yönetimi Alev Çelik Aslan Gözde Baydemir Elif Kalkan Seda Şahin Ece Şirin Zeynep Topçu. Pegem Akademi Yayıncılık, Ankara.
- ✓ Aktaş, Yaşare., Arnas Fatma Sadık. (2008) Sınıf Yönetimi Kök Yayıncılık. Ankara
- ✓ Arı, Ramazan., Deniz, Mehmet Engin. (2008) Sınıf Yönetimi Ercan Yılmaz, Hasan Bozgeyikli, Nadir Çeliköz, Yavuz Erişen, S. Mehmet Ülke. Nobel Yayın Dağıtım, Ankara.
- ✓ Arı, Ramazan., Deniz, Mehmet Engin. (2008) Sınıf Yönetimi Maya Akademi Yayıncılık, Ankara.
- ✓ Aydın, Ayhan. (2000) Sınıf Yönetimi Alfa yayıncılık, İstanbul.
- ✓ Aydın, Ayhan. (2013) Sınıf Yönetimi Pegem Akademi Yayıncılık, Ankara
- ✓ Aypay, Ahmet (Editör) (2013) İlkokul Öğretmenleri İçin Sınıf Yönetimi. (Carolyn M. Evertson-Edmund T. Emmer). Çiğdem Apaydın, Sedat Gümüő, Adnan Boyacı, Ceyhun Kavrayıcı, Osman Çekiç, Habip Özgan, Engin Arslanargun, Mustafa Sever, Ahmet Aypay, Elife Dođan Kılıç, Ergün Cihat Çorbacı, Erkan Yaman, Büőra Vurucuođlu, Mehmet Karakuő, Hasan Basri Memduhođ, Macid Ayhan Melekođlu, Nobel Akademik Yayıncılık
- ✓ Bakiođlu, Ayően. (2009) Çađdaő Sınıf Yönetimi. Nobel Yayın Dağıtım. Ankara.
- ✓ Balay, Refik. (2012) 2000'li Yıllarda Sınıf Yönetimi. Pegem Akademi Yayıncılık, Ankara.
- ✓ Başar, Hüseyin. (2011). Sınıf Yönetimi Anı Yayıncılık, Ankara
- ✓ Cafođlu, Zuhal. (Editör) (2007) Sınıf Yönetimi El Kitabı. Murat Taődan, Turan Kantos. Grafiker Yayınları
- ✓ Celep, Cevat. (2002). Sınıf yönetimi ve Disiplini, Anı Yayıncılık, Ankara
- ✓ Celep, Cevat. (2011) Sınıf Yönetiminde Kuram ve Uygulama. Pegem Akademi Yayıncılık, Ankara
- ✓ Çelik, Vehbi. (2012) Sınıf Yönetimi. Nobel Yayın Dağıtım
- ✓ Çelikten, Mustafa. (Editör) (2007) Yapılandırmacı Yaklaşımına Göre Sınıf Yönetimi, Adnan Boyacı, Ali Sabancı, Çađlar Çađlar, Emine Babaođlan, Hasan Güneő, Hüseyin Taőar, Mehmet Teyfur, Salih Paşa Memişoğlu Anı Yayıncılık, Ankara
- ✓ Erden, Münire. (2008) Sınıf Yönetimi. Arkadaő Yayınları
- ✓ Erdoğan, İrfan. (2010). Sınıf Yönetimi. Alfa Yayınları, İstanbul
- ✓ Gülően, Celal. (Editör) (2011) Kuram ve Uygulamada Sınıf Yönetimi, Anı Yayıncılık, Ankara
- ✓ Güner Yıldız, Nevin. (2013) Sınıf Yönetimi El Kitabı. Nobel Yayın Dağıtım
- ✓ Güneő, Firdevs. (2013) Sınıf Yönetimi Yaklaşım ve Modeller. Pegem Akademi Yayıncılık, Ankara.
- ✓ Gürsel, Musa (Editör). (2004) Sınıf Yönetimi. Eğitim Kitapevi
- ✓ İlgar, Lütfü. (2005) Eğitim Yönetimi Okul Yönetimi Sınıf Yönetimi Beta Yayınları, İstanbul
- ✓ İnandı, Yusuf., Peker Sevinç., Gündüz, Yüksel. (2011) Sınıf Yönetimi
- ✓ Karaköse, Turgut (Çeviri Editörü) (2010) Sınıf Yönetimi Stratejileri Öğretmen Kılavuzu. (Jarvis Finger Barry Bamford) Nobel Yayın Dağıtım, Ankara.
- ✓ Karip, Emin. (Editör) (2011) Sınıf Yönetimi. Muammer Ergün, Bülent Öztürk, İbrahim Kısac, Mehmet Güven, Gülay Ekici, Abbas Türnüklü, Asım Özdemir, Naciye Aksoy, Mehmet Okutan, Yüksel Özden. Pegem Akademi Yayıncılık, Ankara
- ✓ Karıőlı, Mehmet Durdu (Editör) (2009) İlköğretimde Sınıf Yönetimi. Kök Yayıncılık, Ankara
- ✓ Kaya, Zeki (Editör) (2003) Sınıf Yönetimi. Esmahan Ađaođlu, İlhan Akar, İőa Korkmaz, Mehmet Aksel, Mehmet E. Sardođan, Musa Gürsel, Orhan Akınoğlu, Ömer F. Tutkun, Şükrü Ada, Vural Hoőgörür. Pegem Akademi Yayıncılık, Ankara
- ✓ Kaya, Zeki (Editör) (2003) Sınıf Yönetimi. . Musa Gürsel, Coőkun Bayrak, Esmahan Ađaođlu, Şükrü Ada, İlhan Akar, Mehmet Aksüt, Bahadır Eriőt,i Vural Hoőgörür, İőa Korkmaz, Mehmet E. Sardođan, Ömer F. Tutkun, Filiz Çetin, Şaban Çetin. Pegem Akademi Yayıncılık, Ankara
- ✓ Kılbaő, Şükran (2010) Etkili Sınıf Yönetimi. Gazi Kitapevi, Ankara
- ✓ Kıran, Hüseyin. (Editör) (2012) Etkili Sınıf Yönetimi, Abidin Dağlı, Anı Yayıncılık, Ankara
- ✓ Köktaő, Kılbaő, Şükran (2007) Etkili Sınıf Yönetimi. Hatibođlu Basım Yayın
- ✓ Küçükahmet, Leyla (Editör).(2011) Sınıf Yönetimi Temel Çalık, Nezahat Güçlü, Galip Yüksel, Ayőe Demirbola,t Necati Cemalođlu, Gürsen Topses, Ayőe Korkmaz, Neőe Tertemiz, Melek Çakmak, Leyla Ercan, Sevil Büyükkalan Filiz, Yücel Kayabaőı. Pegem Akademi Yayıncılık, Ankara.
- ✓ Küçükahmet, Leyla. (Editör)) (2003) Sınıf Yönetiminde Yeni Yaklaşımlar, Nobel Yayın Dağıtım, Ankara
- ✓ Marzano, Robert J., Marzano, Jana, S., Pickering, Debra, J., (2008) Etkili Sınıf Yönetimi Stratejileri Redhouse Yayınevi, İstanbul

- ✓ Okutan, Mehmet. (2010). Sınıf Yönetiminde Örnek Olaylar. Pegem Akademi Yayıncılık, Ankara
- ✓ Özdemir, Çağatay. (Editör) (2011) Sınıf Yönetimi Servet Özdemir, Sevil Büyükkalan Filiz, Yavuz Erişen, Halük Ünsal, Melek Çakmak, Galip Yüksel, Soner Mehmet Özdemir, Mustafa Ulusoy, Gülay Ekici, İhsan Seyit Ertem, Demet Somuncuoğlu Özerbaş, Yücel Gelişli, İbrahim Ethem Özdemir. Pegem Akademi Yayıncılık, Ankara
- ✓ Özel, Ali., Bayındır, Nida. (2008) Yapılandırmacı Anlayışa Göre Sınıf Yönetimi. Pegem Akademi Yayıncılık, Ankara
- ✓ Özyürek, Mehmet. (2007) Olumlu Sınıf Yönetimi. Kök Yayıncılık. Ankara.
- ✓ Sarpkaya, Ruhi (Editör). (2012) Sınıf Yönetimi. Ali Rıza Erdem, Cemil Yücel, Kemal Kayıkçı, Mustafa Bayrakçı, Osman Özokçu, Ruhi Sarpkaya, Uğur Gürkan. Anı Yayıncılık, Ankara
- ✓ Şişman, Mehmet., Turan Selahattin (Editör) Sınıf Yönetimi. . Birol Yiğit, Nilüfer Özabacı, Cemil Yücel, Mehmet Durdu Karslı, Hasan Arslan, Burhanettin Dönmez, Kezban Kuran, Salih Paşa Memişoğlu, Niyazi Can, Mustafa Sarıtaş, Hakan Gülveren, Halil Işık Pegem Akademi Yayıncılık, Ankara.
- ✓ Toprakçı, Erdal. (2008) Sınıfa Dayalı Yönetim Pegem Akademi Yayıncılık, Ankara.
- ✓ Toprakçı, Erdal. (2013) Sınıf Yönetimi Pegem Akademi Yayıncılık, Ankara.
- ✓ Üre, Ömer., Yalçınkaya, Münevver İpek., İpek, Cemallettin. (2003) Sınıf Yönetimi Mikro Basın Yayıncılık
- ✓ Yılman, Mustafa. (Editör) (2006) Sınıf Yönetimi. Mustafa Yılman, Mustafa Güvendi, A. Metin Mısırlı, Aydın Yaka, Hülya Çermik, Esin Turan Güllaç, Aynur Pala, Münevver Yalçınkaya, Hediye Küçükkaragöz, Şeref Tan. Nobel Yayın Dağıtım. Ankara.
- ✓ Yiğit, Birol. (Editör) () Sınıf Yönetimi Teori ve Pratik Uygulamalar. Fatma Sadak, Bilal Yıldırım, Binalı Tunç, Mehmet Okutan, Türkay, Nuri Tok, Sait Taş, Güven Özdem, Tuncer Bülbül. Kriter Yayınevi

Değerlendirme

Ara Sınav: Akademik takvimde belirtilen ara sınav tarihlerine kadar, derste işlenen konularla ilgili olarak çoktan seçmeli, kısa yanıtlı ya da uzun yanıtlı sorulardan oluşan bir sınavdır.

Dönem Sonu Sınavı: Dersin tümünde işlenen konularla ilgili olarak hazırlanan çoktan seçmeli, kısa yanıtlı ya da uzun yanıtlı sorulardan oluşan bir sınavdır.

Etkinlik Hazırlama ve Sunu: Ders içerisinde bireysel ya da grup olarak gerçekleştirilen bir etkinliği hazırlama, yazılı/görsel hale getirerek sunu yapmayı kapsamaktadır.

Derse devam durumu, dersi başarmada belli oranda katkı sağlayabilir.

Dönem içi sınav + Etkinlik gerçekleştirme (%40)

Dönem sonu sınavı + Etkinlik ürünü + Derse Devam (%60)

Derse Devam

Bu dersin dönem sonu sınavına girilebilmesi için derslerin en az %70'ine devam edilmesi gerekmektedir. Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne göre öğrencilerin sağlık raporu ilgili yönetim kurulunca kabul edilse bile, öğrencinin raporlu olduğu süre öğrencinin devamsızlık süresinden sayılır. Devamsızlıktan başarısız olan öğrenci, aynı dersi tekrar aldığı anda bu derse devam etmek zorundadır. Derse devam koşulunu karşıladığı halde sınavda başarısız olan öğrenciler ile notunu yükseltmek amacıyla aynı dersi tekrar almak isteyen öğrenciler ilgili dersin devamından muafırlar. Ancak sonraki dönemlerde dersi tekrar alacak öğrenciler devam dışında sınav, ödev ve proje süreçlerine katılım gibi dersin tüm gereklerini gerçekleştirmekle yükümlüdür. Her dersin yoklaması ders bitişinde Öğrenci Bilgi Sistemine (obs) yüklenecektir.

Notlandırma

Öğrencilerin başarı değerlendirmeleri Ankara Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde gerçekleştirilecektir.

Özel Durumlar

Bu dersi alan öğrenciler arasında herhangi bir yetersizlik nedeniyle dersi takip etmede ve dersin gerekliliklerini yerine getirmekte güçlüğü olanlar varsa en kısa zamanda dersin öğretim elemanı ile görüşmelidir.

Akademik Dürüstlük Politikası

Akademik dürüstsüzlük kopya çekme, hazır yazılmış ödevleri veya yazılı materyalleri kullanma ya da satın alma, akademik aşırı macilik (başkasına ait düşüncüyü, görüşü, buluşu ya da çalışmayı kaynak göstermeden kendisininmiş gibi sunarak ödevde, projede, raporda ve benzeri çalışmalarda kullanma) gibi unsurları içermektedir. Bu tür durumlar tespit edildiğinde, öğrencinin dersten başarısız sayılmasına ve daha ileri düzeyde üniversiteden uzaklaştırılmasına sebep olabilmektedir.