

***HİZMET İÇİ EĞİTİMİN  
PROGRAMLARININ  
HAZIRLANMASI  
(PROGRAMIN AMAÇLARININ  
SAPTANMASI)***

***Doç. Dr. Hakan Sunay  
A.Ü.SBF***

## *Hizmet içi eğitim programlarının hazırlanması*

- *Hizmet içi eğitim programlarının Hazırlanması*
- *Uygulanması*
- *Değerlendirilmesi*
- *Bir ekip ve uzmanlık işidir.*
- *Uzman; “PROGRAM GELİŞTİRME”*  
*uzmanıdır.*

## ***Hizmet içi eğitim programlarının ortak olan boyutları;***

- ***1. Programın amaçlarının saptanması***
- ***2. Programa katılacak personelin seęimi***
- ***3. Program içerięinin seęimi***
- ***4. Programı yürütecek personelin seęimi***
- ***5. Programın ęretici personelinin seęimi***
- ***6. Programın ęretim süreçlerinin seęimi***
- ***7. Programın fiziki ortamının hazırlanması***
- ***8. Programın deęerlendirme süreçlerinin seęimi***

# 1. Programın amaçlarının saptanması

- Bir kurumdaki **HİE programlarının AMAÇLARI** o kurumda yürütülecek eğitim faaliyetlerinin amaçlarıyla **tutarlı** olmalıdır.
- Amaçlar **GENELDEN – ÖZELE** doğru **hiyerarşik** olmalıdır.
- 1. Eğitim faaliyetlerinin amaçları
- 2. Programların amaçları
- 3. Derslerin amaçları
- 4. Konuların amaçları

# Eğitim faaliyetlerinin amaçları

- **Yıllık eğitim planlarıyla belirlenir.**
- **İlgili yıllar için hazırlanır.**
- **Bir izelge ile;**
- **Hangi konularda**
- **Alanlarda**
- **Branşlarda nasıl bir eğitim yapılacağını gösterir. Bu programa da ÇALIŞMA PROGRAMI denir.**

## ***Bir kurumda yürütülecek HİE faaliyetlerinin genellikle (3) amacı vardır; (1)***

- ***1. Personelin eğitim ihtiyacını gidermek***
- *1.1. Personelin ileri, ilave ya da yeniden eğitim ihtiyacını karşılamak*
- *1.2. Hizmetteki verimi kalite ve kantite yönünden arttırmak*
- *1.3. Hizmetlerin daha düzenli yürümesini sağlamak*



***Bir kurumda yürütülecek HİE faaliyetlerinin genellikle (3) amacı vardır; (2)***

- ***2. İlgililere personelinin tanıma imkanı vermek***
- *2.1. Personelin mevcut bilgi ve beceri düzeyini saptamak*
- *2.2. Üst kademelere yükseltmek için elde hazır personel bulundurmak*
- *2.3. Görev değişikliği yapabilecek personeli tanımak*

***Bir kurumda yürütülecek HİE faaliyetlerinin genellikle (3) amacı vardır; (3)***

■ ***3. Personelin kuruma bağlılığını arttırmak***

■ *3.1. Personelin moralini yükseltmek*

■ *3.2. Personelde aidiyet duygusunu geliřtirmek*

■ *3.3. Deėiřik statüdeki personelin büroya gelerek tanışmaları*

■ *3.4. Deėiřik yörelerde görev yapan personelin bir araya gelmesi*



## 2. Programların amaçları (1)

- Programların **HAZIRLAYICI** ve **UYGULAYICILARI** programın her aşamasında,
- **“Biz personelimizde neyi başarmak istiyoruz”?**
- **“Eğer bu sorunun cevabı bilinemiyorsa”** .....
- **“Program açılması istendiği için açıldı”** ise
- Programın uygulanması, **ZAMAN, PARA** ve **EMEK** israfına neden olacaktır.

## 2. Programların amaçları (2)

- Personelin amaçları personel tarafından bilinmelidir.
- Böylece, öğrenci NEYİ, NİÇİN görmesi ve öğrenmesi gerektiğinin cevabından haberdar olacaktır.

### **3. Derslerin amaçları**

- *Programda yer alacak olan **derslerdir.***
- *Her bir dersin okutulmasındaki **amaç, programın amaçlarını gerçekleştirmeye hizmet etmelidir.***

### ■ **4. Konuların amaçları**

- *Her bir **derste okutulacak konuların amaçlarıdır.***

# ***BAŞARILAR DİLERİM***

***H.SUNAY***