

KARAR VERME, PLANLAMA, ÖRGÜTLEME VE KOORDİNE ETME



YÖNETİCİLİK VE KARAR VERME

- **Yönetici ne iş yapar?**
- **Ne iş yapmalı?**
- **Yöneticilik işi çok boyutlu bir iştir.**
- **Yöneticiler**
- **Kişilerarası ilişkiler**
- **Bilgi toplama ve dağıtma**
- **Karar verme gibi roller oynamakta**



Yönetici-Karar Verme İlişkisi



Karar Verme

- ➔ Yine yönetim uygulamalarına girmiş bulunan;
- ➔ İş yapmazsan hata yapmazsın,
- ➔ İş yapan eleştirilir veya
- ➔ Kaçma, karişma, çalışma gibi deyişleri de karar verme işine bağlamak mümkün



Karar Verme

**Yönetici karar vermiş olmak için
karar veremeyecektir,
yöneticilik oyununun ana unsuru
karardır**



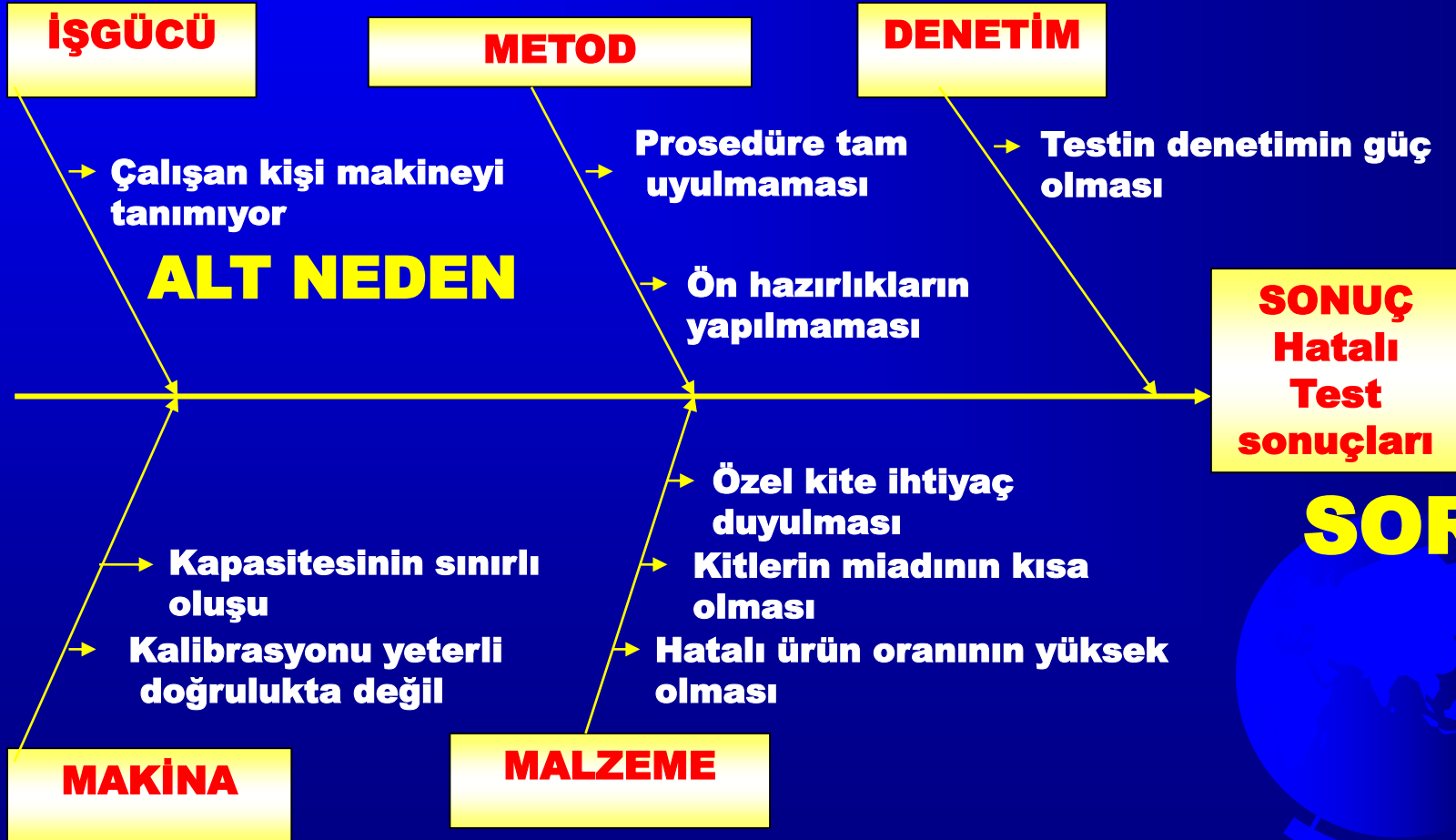
Karar Tipleri

- **Programlanabilen (rutin) veya programlanamayan (rutin dışı) kararlar**
- **Stratejik ve operasyonel kararlar**
- **Kişi ve grup kararları**
- **Alt ve üst kademe kararları**
- **Belirlilik ve belirsizlik şartları altında verilen kararlar**



Balık Kılçığı Tekniği

ANA NEDEN



SORUN



KARAR TUZAKLARI

- ➔ Soruna balıklama dalmak
- ➔ Yanlış problemi çözmek
- ➔ Başkalarının 'problem çatılarını' benimsemek
- ➔ Aşırı güven
- ➔ Kestirme çözümler üretme takıntısı
- ➔ 'Böyle olacağını zaten biliyordum/Ben demiştim' yanılgısı
- ➔ Grup/takım süreçleri
- ➔ Eski kararlardan/hatalardan öğrenmemek



Kararsızlık nedenleri

- ➔ **Bilgi ve veri yetersizliği**
- ➔ **Amaç ve sorunlar net ve açık tanımlanmamış**
- ➔ **Alternatifler yetersiz**
- ➔ **Seçim kriteri belirsiz**
- ➔ **Alternatifler birbirine çok yakın**
- ➔ **Yöneticinin karar yetkisi olmayabilir**
- ➔ **Vereceği kararın uygulamada çıkaracağı sorunlar nedeniyle**
- ➔ **Risk almak istemeyebilir**
- ➔ **Yönetici kararsız tip olabilir**
- ➔ **İşletme içi politika ve güç mücadeleleri**
- ➔ **Eleştirilmek korkusu**
- ➔ **Kişisel hedefleri ile işin gerekleri uymayabilir.**



Kararsızlık sonucu

- Kararsızlığın **en önemli sonucu** diğer hususlar bir yana **işleyen zaman maliyetidir.**



PLANLAMA

5N 1K

Bir faaliyet;

- **Ne**
- **Niçin**
- **Nasıl**
- **Nezaman**
- **Nerede**
- **Kim tarafından**

yapılacaktır.



SAĞLIK HİZMETLERİNİN PLANLANMASI

Sağlık hizmetlerinin planlanması, belirli bir süre içinde **sağlık seviyesini yükseltmek için** gerekli **kıt kaynakların en uygun kullanılmasının** planlanmasıdır.



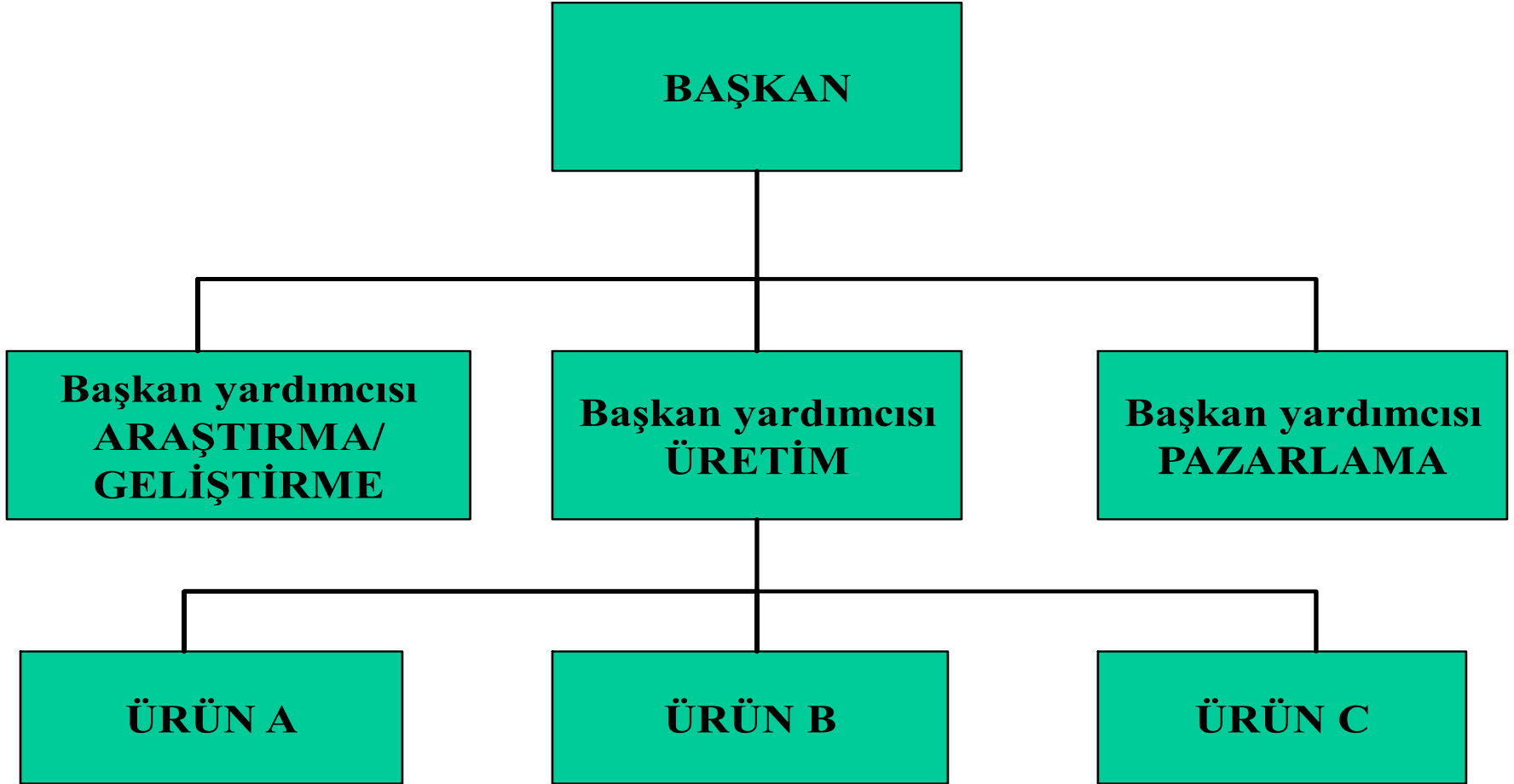
ÖRGÜTLEME

- ➔ Yönetmel işlevlerin ilk adımı olan **planlama sürecinden sonraki** aşamadır.
- ➔ Örgütleme, örgütsel **hedeflere ulaşılabilmesi** için çalışanın koordinasyonunun, görevlendirmesinin ve faaliyetlerinin **NASIL** yapılandırılacağı ve guruplandırılacağına ilişkin **süreci** oluşturur.



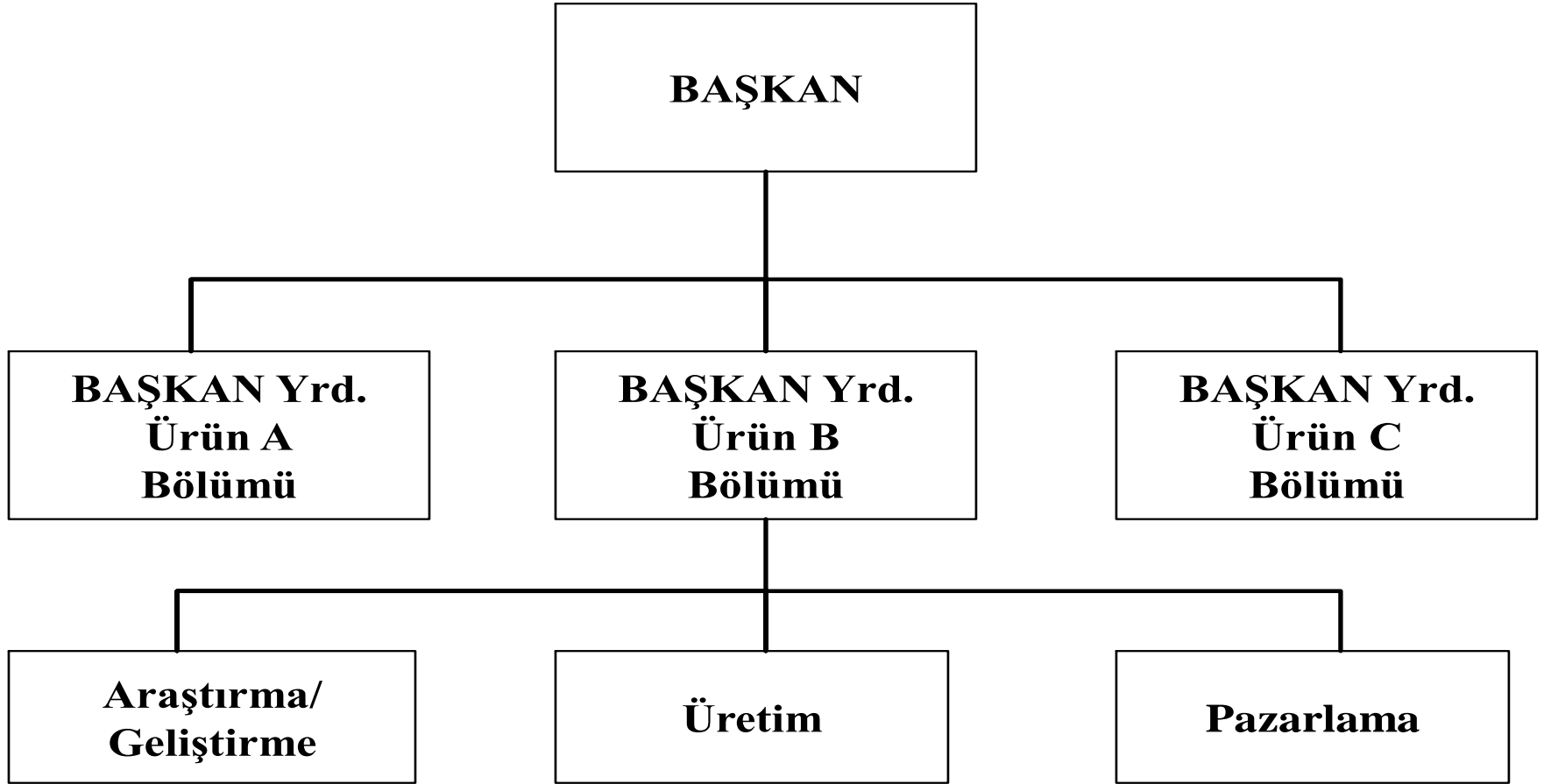
Fonksiyonel Yapılar

FONKSİYONEL YAPI



Bölümsel Yapılar:

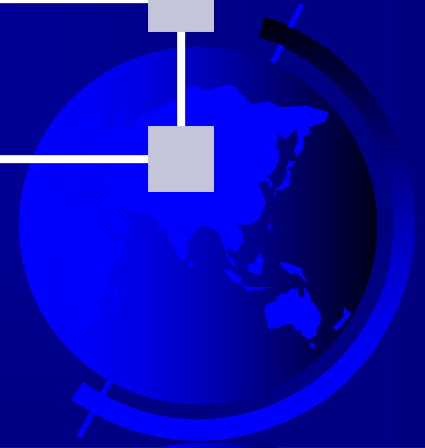
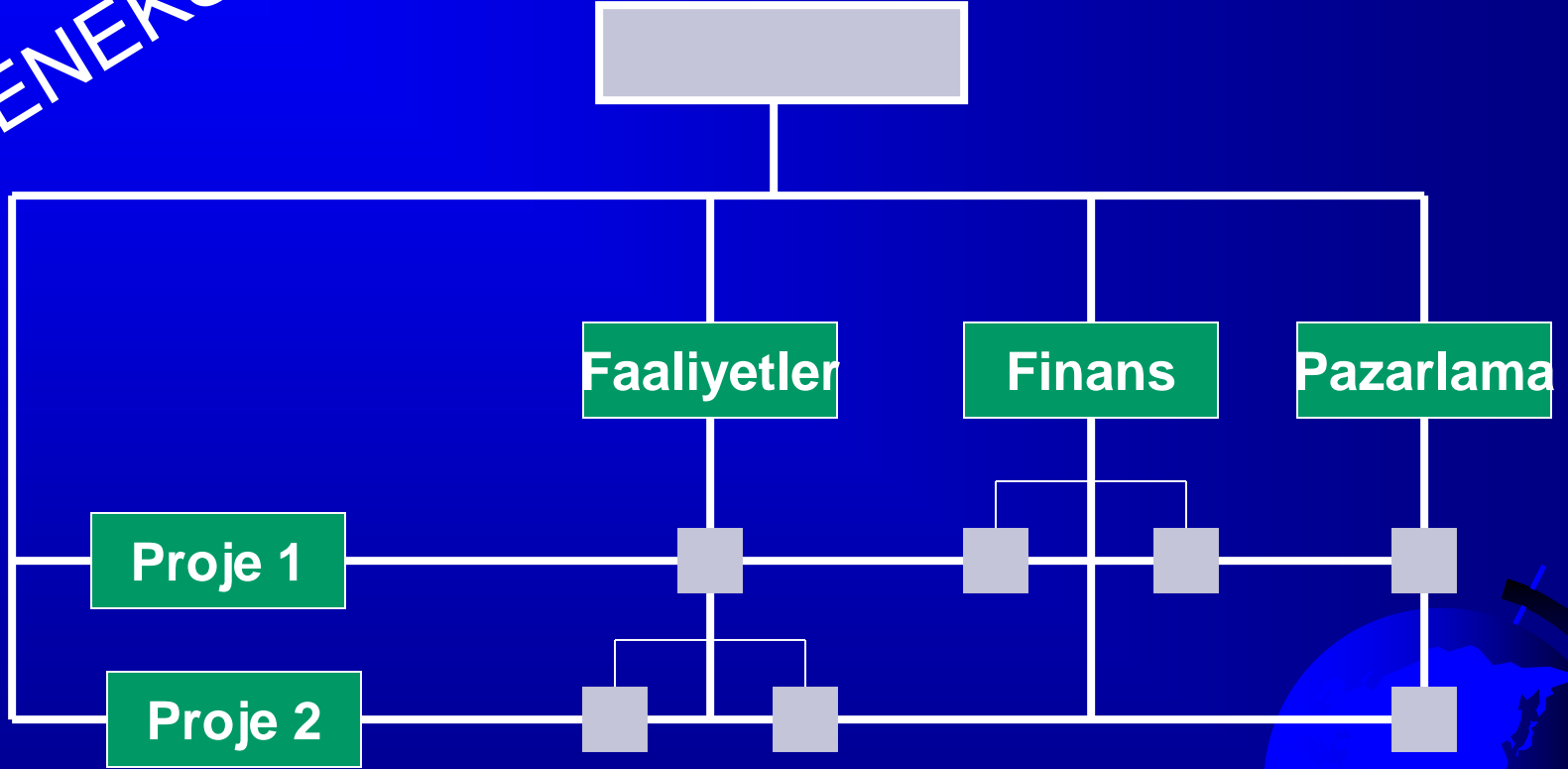
BÖLÜMSEL YAPI



Örgütlenme Türleri

GELENEKSEL

MATRİKS YAPILAR



SAĞLIK KURUMLARININ ÖRGÜT YAPISI VE ÖRGÜTLENMESİ

Sağlık kurumları, çok çeşitli şekil ve sayıdadır.

Hem özel, hem de kamu sağlık hizmeti vermektedir.

Bu kurumların girdisi de çıktısı da insandır. Dolayısıyla farklı bir örgütlenme yapısı ortaya çıkmaktadır.



SAĞLIK KURUMLARININ ÖRGÜT YAPISI VE ÖRGÜTLENMESİ

Hastanelerde fonksiyonel yönetici; hasta bakım ve tedavi hizmetlerinin üretiminin yapıldığı kliniğin yöneticisi ve kliniğin baş hemşiresi,

Proje yöneticisi ise; hastanın hekimidir.



SAĞLIK KURUMLARININ ÖRGÜT YAPISI VE ÖRGÜTLENMESİ

Projede çalışan bir personel aynı anda hem fonksiyonel, hem de proje yöneticisine karşı sorumludur.

Her hastanın tedavisi ayrı bir projedir.



YÜRÜTME FONKSİYONU

Yürütme veya yönetme ve etkileme; örgüt üyelerinin planlarla uyum içinde **faaliyetlere girişimlerini uyarma** çabalarını içerir. Bu uyarma, kişileri **güdüleme** ve **liderlik** rollerini sergileyerek örgütte geliştirecek **örgüt iklimi ile örgütsel ve yönetsel gelişme yolları** aracılığıyla sağlanabilir.



KOORDİNASYON

Etkin Bir Koordinasyon İçin;

- **Ortak amaç,**
- **İş birliği ve dayanışma**
- **Senkronizasyon**

sağlanmalıdır.

