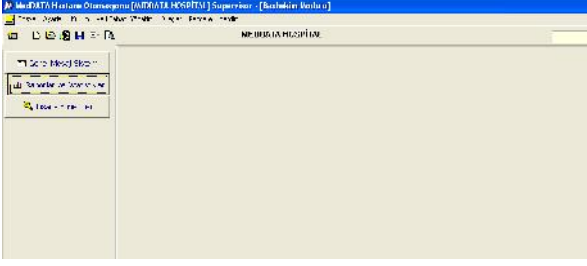


## SUPERVISOR MODÜLÜ

Programa bağlanmak için (dosya+bağlan) yada kısa yollar ( ctrl+b )



Supervisor modülü bilgi işlem personelinin kullanması gereken ve hastane ayarlarının yapıldığı bilgilerin girilebileceği modüldür.

Karşımıza şifre kontrol ekranı gelecektir kullanıcı kodu ve şifrenizi girdikten sonra tamam demeniz gerekecektir.

### AYARLAR

#### 1.)GENEL AYARLAR

##### 1.)Dr.

Hastane de görev alan Dr ları tanımladığımız ekrandır. Aşağıdaki artı butonu ile yeni bir satır açılır.Dr un ünvanı,adı soyadı,dr un branşı,çalışma durumu seçilip Aktif/Pasif bölümü A yapılır.Çalışma listesinde varımı seçeneği H yapılır ise dr u pasif yapmadan dr hesap açarken ve işlem eklerken görünmez. Bu kısımda E yapıyoruz.personel tipi 1=doktor 2=yardımcı personel seçilir.dr un telefon numarası,tescil numarası yazılır.Dr. branş kodu bir doktorun o bölümde gönderilecek branş kodu nu yazmak için kullanılır.örneğin;acilin branş kodu 4444 olsun.fakat o doktor için pratisyen hekim kodu olan 9999 branş kodu gönderilmek istenirse bu kısma 9999 yazılır.boş bırakılırsa 4444 kodu medulaya gönderilir.bu kısım hastanenin insiyatifindedir. Hak ediş için baz alınacak dr kısmından dr un hak ediş için hangi doktoru baz alacağı seçilir.

Kod	Ünvanı	Adı ve Soyadı	Bölümü	Çalış.Dur.	Aktif/Pas.	Çalışma Listesinde Varım(HK)	Pers.Tipi	Telefonu	S.B.Tescil No	Dr.Branş Kodu	Hak Ediş İçin T
Dr	Dr	ALU ÖZMEN	Acil	stefi	Δ	E		1 44E5666	31143	9999	YAKLP vERCAN
Dr	Dr	YAKUP MERCAN	Kan Bankası	stefi	Δ	E		1 4474747	78105		YAKLP vERCAN
Dr	Dr	SEMA KARDEŞ	Kadın Doğum	stefi	Δ	E		1 4435353	83913		YAKLP vERCAN
Dr	Dr	CENGİZ KIZIÇ ÖĞLU	Dahiyeye	stefi	Δ	E		1 5E56665	77871		YAKLP vERCAN
Dr	Dr	DIYAR KÖPFLÜ	Dahiyeye	stefi	Δ	E		1 7E78788	129009		YAKLP vERCAN
Dr	Dr	ENVER ACAR	Göz	stefi	Δ	E		1 CE22323	56615		YAKLP vERCAN
Dr	Dr	EFTAN ÖDÖL	Kadın Doğum	stefi	Δ	E		1 CE367367	98885		YAKLP vERCAN
Dr	Dr	EYYÜP AYĞÜL	Diyaliz	stefi	Δ	E		1 E7787799	78149		YAKLP vERCAN
Dr	Dr	F GEN LOKUMCU	Fizik Tedavi	stefi	Δ	E		1 4E464777	68523		YAKLP vERCAN
Dr	Dr	FUNDA SEZER DAL	Fizik Tedavi	stefi	Δ	E		2 KAYITLI DEĞİL	61637		YAKLP vERCAN

Sağa doğru ilerledikçe dr un tc kimlik numarası,plk defteri,dr un randevu listesinde görünüp görünmeyeceği ve diğer ilgili alanlar

TC KIMLIK NO	plk defteri	Dahili Tel	Oda No	Dr.Hakediş de gözüksün mü?	Randevuda Görünmesin?	Alt Bölüm	Medula Kotası
39163965642	YUNUS POYRAZ2011			T	F		
53944495654	HASAN GÖK2011			T	F		
50041642776	YUNUS POYRAZ2011			T	F		
25004452822	TUFAN GÜNEŞLİ2011			T	F		
10295981410	AHMET YILDIRIM2011			T	F		
29619356202				T	F		

doldurulur.

Lab sonuç raporuna imzanın resim olarak eklenebilmesi için supervisor-ayarlar-genel ayarlar-doktorlar penceresinde imzanın resim olarak kaydedilebilmesi imkanı vardır. Rapor dizaynında ise frxdrimzaresim dataseti bulunur.İmza alanı image olarak rapora eklenebilir.

## 2.)Bölümler

Hastane içerisindeki var olan bölümleri tanımladığımız ekrandır. Aşağıdaki artı butonu ile yeni bir satır açılır.Bölüm kodu,bölüm adı,yazılıp Aktif? Alanı T yapılır.Her bölümün bölüm kodu sabittir.örn. Dahiliye=110 gibi.Hesap açılırken aktarılabacak normal muayene bilgisi doldurulur ise o bölüme hasta kabul modülünden hesap açıldığında;hasta hesabına içerisine otomatik olarak muayene aktarılır.örn. Dahiliye bölümünün ‘Hesap açılırken aktarılabacak normal muayene bilgisine’ ‘ Dahiliye Muayenesi’ seçilir.bu alanı silmek için muayenenin üzerinde sağ tıklayıp ‘Bölümdeki muayene kodunu sil’e basılır.Sağa doğru ilerledikçe bölümün poliklinik mi servis mi olduğu bilgisi seçilir.Klinik kodu kısmından bölümün sabit olan klinik kodu bilgisi yazılır.örn. dahiliyenin klinik kodu=1000 dir.bu kodlara internet aracılığı ile ulaşabilirsiniz.Yaşı kontrol edilecek mi bölümünden T,K,F seçenekleri seçilebilir.T=16 yaşından büyük olamaz,K=16 yaşından küçük olamaz,F=tümü olabilir anlamına geliyor.örn. çocuk bölümünün 16 yaşından büyüklere açılması engellenmek istenir ise bu kısım T yapılır.Bölüm bazında plk defteri tutulmak istenir ise plk defteri alanından tanımlanan defter seçilir.Supervisor Bölüm tanımlarından bölüm tipleri tanımlanmalıdır.(Cerrahi branş,dahili branş,K.doğum branşı)

Genel Ayarlar							
Dr. Bölümler İşlemler Tetkikler Hemşi. Kodlar Sig.kurumları Vezne/Banka Cihaz/Kabin Dr.Randevu Yabancı Ayar.							
Aktif?	Bölüm		Hesap açılırken aktarılabacak		Mesai Dışı	İso 9002	
	Kodu	adı	Normal Muayene	Mesai Dışı muayene	Baş.Saati	Proses No	Perf. Süre(dk)
T	10	Sekreter			:		
T	11	Kafeterya			:		
T	15	Sekreter			:		
T	20	Hasta Kabul+Vezne			:		
T	22	Anestezi	Anestezi muayenesi		:		
T	30	Hasta Kabul			:		
T	40	Hasta Yatış-Çıkış			:		
T	45	Bebek Odası			:		
T	50	Muhasebe ön			:		

Supervisor bölüm tanımları ekranında ana bölüm sütunu bulunmaktadır.Ana bölüm sabitleri genel ayarlar kodlar2 ekranından tanımlanabilir. Form56 da dah 1 , dah 2 gibi bölüm açan kurumlar,üst bölüm tanımlayarak form56 yı üst bölüme göre alabilirler. form56 ekranına üst bölüme göre seçeneği vardır.

Ana Bölüm Listesi		Tig Bölüm Kodu	Bölüm Tipi	Ana Bölüm
Ana Bölüm No	Ana Bölüm Adı			
110	dahiliye			dahiliye acil
75	acil			

Bölmelere alt bölüm tanımlamak için sol taraftan bölüm seçildikten sonra sağ tarafta alt bölüm adı kısmında klavyeden insert tuşu ile yeni bir satır açılır ve alt bölüm ismi yazılır.

Genel Ayarlar											
Dr. Bölümler İşlemler Tetkikler Hemşi. Kodlar Sig.kurumları Vezne/Banka Cihaz/Kabin Dr.Randevu Yabancı Ayar. Kıstlanalar Kocla -2											
Aktif?	Bölüm		Hesap açılırken aktarılabacak		Mesai Dışı	İso 9002		Bölüm Yatak Sayıları		Venilebilecek R...	Alt Bölüm Adı
	Kodu	adı	Normal Muayene	Mesai Dışı muayene	Baş.Saati	Proses No	Perf. Süre(dk)	Kadro Y.	Mevcut Y.	Sabah Öğl...	
T	110	Dahiliye	Dahiliye Muayenesi		:		10				cah1 cah2

Alt bölüm adı hasta kabulde hesap açarken seçilebilir.

**Yeni Hesap bilgileri**

Özel Hasta / Anlaşmalı Kurum / TC Kimlik No: 28151024430 / Adli Vakadır

Ano Kurum Adı: SGK  
 Alt Kim/Müd.: SSK  
 Tamam.Sig.:

Sos.Güv&KarneNo: / Donör Tc No: /  
 Sevk Başlangıcı: 07.03.2011 / Bitiş: 17.03.2011 / Reçete Hastası: / Kontrol(Ame.Sonrası):  
 Sevki/Aynı Gün birden fazla mua. / İse Takip No: /  
 Çalışma Durumu: Çalışan / Yakın. derecesi: Kendisi /  
 Yüklümlü / Memurun Adı: / Kadro Derecesi: /  
 Devredilen Kurum: Emekli Sandığı /  
 Provizyon Tipi: Normal / Takip Tipi: Normal /  
 Tedavi Tipi: Normal /  
 Tedavi Türü: Ayakta Tedavi / Y.D.:

Kurum Açıklaması: **PROVİZYON ALINIZ...**

Genel Bilgiler / Ek Bilgiler

Açıklama: /  
 Gel.bölüm: Dahiliye / Gön. /  
 Dr. / dah1 / dah2 / Triaaj: Normal /  
 Dr listesi: / Bölüm: / Tümü: /  
 Aktarılacak Muayeneler: / Normal Mesai Mua. / Mesai Disi Mua. /  
 Katkı Payından Muaf /  
 Öncelikli Hasta(65 yaş vb.) /  
 GSS Hasta kabul et: / TC Kimlik No ile / Tüm Takip Notları uku /  
 Gelen Hasta Bilgileri: /  
 Adı & Soyadı: /  
 TC Kimlik No: /  
 Linsiyet: /  
 S. Türü: /

Not1: Eğer aynı hastaya aynı gün farklı branştan takip no alacaksanız bağlantılı takip no alınız. / Tamam / İptal

### 3.) İşlemler

Hastanede yapılan işlemlerin tanımlandığı ekrandır.

**Genel Ayarlar**

Dr. / Bölümler / İşlemler / Tetkikler / Hemşi. / Kodlar / Sig.kurumları / Vezne/Banka / Cihaz/Kabin / 15 Dr.Randevu

Grup Kodu / İşlem /

Normal=250-500, paketler=520-540, Fark=800, Harcamalar (hizmet alımı)=900

Grup Kodu	İşlem	İşlem Tipi	Ücreti	TL\$	Birimi	Dr. %	Dr.
250	Muayene	A	10,00	TL	20	10	
251	Diğer Muayene	P	72,00	TL		0	
252	Acil Servis	P	72,00	TL		0	
253	Genel Müdahale	A	10,00	TL	36	10	
254	Ağrı Tedavisi	A	10,00	TL	36	10	
255	Göz İşlemleri	A	10,00	TL	36	10	
257	Kesilme	P	72,00	TL	36	0	

Normal, paket, fark ve hizmet alımlarının belirli aralıklarda kodları vardır. Bu kodlar işlem grubunun üzerine gelindiğinde görünür. Yeni bir grup açılacağı zaman aşağıdaki artı butonu ile yeni bir satır açılır. Grup kodu yazılır. 'İşlem Grubu' kısmına grubun adı yazılır. Sağa doğru ilerlendiğinde 'SGK grubu' yazılır. 'İşlem Y. Dr.?' alanı T, F, 3, Y, 0 bilgilerinden biri ile doldurulur, burda T seçildiğinde işlem aktarma ekranında 2 doktor, 3 yapıldığında 3 doktor seçilmesi için ilgili kutucuklar açılıyor. Fizik tedavi seanslarının olduğu grubun değeri Y yapıldığında işlem aktarma ekranında sadece o grup için istek yapan dr ve yardımcı personel seçme bölümleri aktif olacaktır. Oluşturulan bu yeni sistemin son aşamasında bir hizmet aktarılırken yardımcı personel seçildi ise yardımcı personelin bilgileri medulaya gönderilecektir, yardımcı personel seçili değil ise doktorun bilgileri medulaya gönderilecektir. Örn. Muayene grubunun tanımlanması aşağıdaki örnekteki gibidir.

**Genel Ayarlar**

Dr. / Bölümler / İşlemler / Tetkikler / Hemşi. / Kodlar / Sig.kurumları / Vezne/Banka / Cihaz/Kabin / 15 Dr.Randevu

Grup Kodu	İşlem Grubu	SGK Grubu	Fatura Grubu	Fatura Grubu(Yeşil Kart)	İşlem Y. Dr.?	İstatistik Adı
250	Muayene	Muayene/Kons.	MUAYENE GELİRİ	Mua.	F	

İşlem grubu tanımlandıktan sonra gruba ait işlemler tanımlanırken sağ tarafa geçilir. Yeni bir satır açılarak işlem adı yazılır. 'Ücreti' alanına yazılan fiyat özel hastaların fiyatıdır. İşlemin para birimi ve sut listesinde yer alan birimi yazılır. İşlem üzerinden Dr pay, yada yüzde alınacaksa yazılır. Tetkik Sut Tipi' alanına eğer işlem ek 10-c işlemi ise bu alan 1 yapılabilir. 'Medula için onaysız sonuç girebilsin' alanı T yapılır ise; Tahlil veya tetkik grubuna girmeyen hedef laboratuvarı olmayan bazı işlemlerde sonuç girilebilmesi için altyapı hazırlanır. (Örn: üroflowmetri vb) Eğer anlatılan kapsama giren hizmetlerin SGK kodu paket/işlem olarak gönderilebiliyor ise, medulaldan uyarı dönmüyor ise medulanın açıklama alanına sonuç olarak girilen bilgi gönderilebilecektir. Sgk grubu diğer olan işlemlerde medulada alan olmadığı için sonuç gönderilemez. Bu alanın değeri T olabilir. dr modülü araçlar-hastaya yapılan işlemler formunda



medula için sonuç gir tuşu bulunmaktadır. Gelen ekrandan sonuç girilirse ve anlatılan kapsamda bir işlem ise sonuç medulaya gönderilir. 'Özel Kod' alanına işlemin kodu yazılır. 'Özel grubu' alanı seçilir ise istatistik alırken yada filtreleme işlemi yapılırken kolaylık sağlayabilir. 'Aktarabilecek Bölüm Adı' alanından bir bölüm seçilir ise o işlem sadece o bölüm hastalarına seçilir. 'Dr zorunlumu?' alanı T yapılır ise dr seçilmeden o işlemi aktarmaya izin vermez. 'Cinsiyet' alanı bayan yapılır ise işlem sadece bayanlar için aktarılır. Erkek için 'E', Kadın için 'K' Boş ise 'B' yapılır. Kadın doğum işlemleri için bu alan kullanılabilir. Tanımlanan işlem konsültasyon işlemi ise 'Konsültasyon Mu?' alanı T yapılır. İşlemin günlük kota miktarı 'GSS Günlük Kota Miktarı' alanına yazılır. 'SGK ya gitmeyecek' alanı T yapılır ise işlem hasta hesabına aktarıldığında medulaya işlem kaydetme sırasında medulaya gönderilmez. Tanımlanan işlem katkı payı işlemi ise 'Katkı Payı mı?' alanı T yapılır. Tanımlanan işlem ameliyat ise 'Amel.Grubu' alanından ilgili grup bilgisi seçilir. Supervisor İşlemler ekranından İşlem tipi sütunundan 3 adet işleme ait işlem tipleri tanımlanmalıdır. (Vizit, normal doğum, sezeryan) Diğer gerekli alanlar doldurulur. Dahiliye muayenesinin tanımlanması aşağıdaki örnekteki gibi olabilir.

İşlemlerin kurumlar için fiyat ve kodlarının belirlenmesi yada işlem için bağlı tetkik hazırlamak için tetkik satırı üzerinde çift tıklanır. Gelen pencerede Yeni kurum ücreti ekle kısmından kurum ismi, özel kodu, ttb birimi, ayaktan, yatan ücretleri ve farkları tanımlanıp ekle butonuna basılır. Bağlı tetkik hazırlamak için ekle butonuna sağ tıklayarak 'tetkik için bağlı tetkik hazırla' denilir. Gelen pencerede 'Bağımlı Testler' eklemek için ekle butonuna basılır ve gerekli testler seçilir.

Aktif?	İşlem Tipi	Ücreti	TL\$	Birimi	Dr.%	Dr Payı	Maliyet	Tetkik Sut Tipi(E<CC.vbl)	Medula için Onayız Sonuç Gınlleblsır	Özel Kod	Özel Grubu	Aktarabilecek Bölü
A	Dahiliye Konsültasyonu	10,00	TL	36			6,48			520010	KONS	
A	Dahiliye Muayenesi	30,00	TL	36	10	0,00	20,00			P52003C	MUAYENE	Daniye

Aranacak işlem kısmından işlemin birkaç harfini yazarak arama yapılabilir. Aktif, Pasif işlemler listelenebilir. Devlet hastaneleri için supervisor genel ayarlar-islemler/tetkikler ekranlarına girişimsel liste kodu alanı bulunmaktadır. Girişimsel puan listesindeki sut kodları bu alana kopyalanır veya girilirse, aylık olarak alınan dr puan listelerinde (onmuhasebe/dr hakedişleri) gruplandırmaya işlem bazında (girişimsel liste kodu ile) seçeneğinden girişimsel koduna göre liste alınabilir. Bu durumda p li muayaneler psiz muayaneler gruplandırma nedeniyle farklı satırlarda gelmez. Supervisor işlemler bölümünde işlemin sgk grubu sütunu bulunmaktadır

TL\$	Birimi	Dr.%	Dr Payı	Maliyet	İşlemin Sgk Grubu	Tetkik Sut Tipi(E
10,00	TL	20	10	21,00	25,00	
72,00	TL		0	0,00		
72,00	TL		0	0,00		
10,00	TL	36	10	10,00	6,48	

\*İşlem/Tetkik gruplarına aktif pasif seçeneği bulunmaktadır. Pasif gruplar giriş ekranında görünmeyecektir

İstatistik Adı	Aktif ?
	<input type="checkbox"/>
	A
	A
	A

#### 4.)Tetkikler

Hasta hesabına aktarılan tetkiklerin tanımlandığı ekrandır. Yeni bir grup açılacağı zaman aşağıdaki artı butonu ile yeni bir satır açılır. Grup kodu yazılır. Laboratuvar, radyoloji, alt parametreler vb. için belirli kod aralıkları vardır. Bu kodlar herhangi bir tetkik grubu üzerine geldiğinde otomatik olarak gelmektedir. Grup adı yazıldıktan sonra tetkiğin aktarılacağı laboratuvar 'hedef laboratuvar' alanından seçilir. 'SGK\_KODU\_ADI' kısmından tetkiğin medulaya hangi kod ile gönderileceği bilgisi seçilir. Örn. Hemogram testinin 'Tahlil/Lab' olması gibi. Diğer alanlarda doldurularak kaydedilir. Aşağıdaki örnekte hemogram grubunun örneği bulunmaktadır.

Grup kod	Grup Adı	Hedef Laboratuvar	SGK_KODU_AD	Lab. Jde No	Lab.başığı(sonuçla)	Fatura Grubu	Fatura Grubu,Yaşıl kartlı	Barcode'daki Adı	Lab Tipi Açıklaması	Detay Barcod?
1	Hemogram	Laboratuvar	Tahmil/Lab		Başlık Var	LABARATU/AF ..		Hemogram		F
2	Ejoklmya	Laboratuvar	Tahmil/Lab		Başlık Var	LABARATU/AF ..		Biyokmya		F
3	Hormon	Laboratuvar	Tahmil/Lab		Başlık Var	LABARATU/AF ..		Hormon		F
4	Patoloji	Laboratuvar	Tahmil/Lab		Başlık Var	PATOLOJ GELİRİ		Patoloji		F
5	Koagülasyon	Laboratuvar	Tahmil/Lab		Başlık Var	LABARATU/AF ..		Koagülasyon		F
6	TIT	Laboratuvar	Tahmil/Lab		Başlık Var	LABARATU/AF ..		TIT		F
7	Gaita	Laboratuvar	Tahmil/Lab		Başlık Var	LABARATU/AF ..		Gaita		F
8	Secim	Laboratuvar	Tahmil/Lab		Başlık Var	LABARATU/AF ..		Secim		F

Tetkik grubu tanımlandıktan sonra gruba ait işlemler tanımlanırken sağ tarafa geçilir. Yeni bir satır açılarak tetkik adı yazılır. 'Ücreti' alanına yazılan fiyat özel hastaların fiyatıdır. İşlemin para birimi ve sut listesinde yer alan birimi yazılır. İşlem üzerinden Dr pay,yada yüzde alınacaksa yazılır. 'Tetkik Sut Tipi' işlem ayarlarına sağ tuşa Ek10Cleri otomatik işaretlerle seçeneği bulunmaktadır. İşlem ayarlarında Sgk kurumu-Tüm işlemler seçilerek bu seçenek çalıştırıldığında sistem tetkik listesinde ek 10 c ler 1 olarak işaretleniyor. Sistem artık bu belirteç ile ayaktan hastalarda sadece ek 10c olanları gönderiyor.Program oto.işaretledikten sonra kendiniz listeyi kontrol ediniz eksikler varsa ek10c olarak işaretleyiniz.'Medula için onaysız sonuç girebilsin' alanı T yapılır ise laboratuvar yada radyoloji modüllerini kullanmadan hasta kabul yada doktor modülü ekranlarından o işlem için sonuç yazılabilir. 'Özel Kod' alanına işlemin kodu yazılır. 'Özel grubu' alanı seçilir ise istatistik alırken yada filtreleme işlemi yapılırken kolaylık sağlayabilir. Bir gruptaki testlerin sgk grubu grup tanımlama bölümünden yapılıyordu. Bir grup içindeki yalnızca bir tetkikin sgk grubu farklı ise 'Tetkikin Sgk grubu' alanından bilgi yazılır.Örneğin üçlü test lerin içinde bulunduğu grubun sgk grubu tahlil/lab olarak seçilmiş fakat üçlü testin sgk grubu Tetkik/Radyoloji olacak ise bu alan kullanılabilir. Tetkik dışarıdan hizmet alınıyor ise; 'Hizmet Alımı veya istedn dr tve brans tescil kodunu gönder' alanı kullanılır. Test dışarıdan hizmet alınmıyor hastane içerisinde çalışılıyor ise bu alan F yapılır. T yapılır ise testi isteyen dr un tescil kodu ve eğer test onaylı ise onaylanan bölümün brans kodu medulaya gönderilir. D yapılır ise testi isteyen dr un tescil kodu ve testin istendiği bölümün brans kodu medulaya gönderilir. Bu alan önemli olduğundan dikkatle

Hizmet Alımı veya istedn dr tve brans tescil kodunu gönder

T İsteyen Dr. Tescil Kodu ve işlemin Yapıldığı Brans kodu(onaylı ise)  
D İsteyen Dr. Tescil Kodu ve isteyen dr Brans kodu  
F Hayır

seçilmelidir. 'Medula Tetkik Kodu' alanından sgk nın yayınlamış olduğu tetkik kodları bilgileri doldurulur.Örneğin; hemogramın alt parametrelerinin medula tetkik kodları bu alandan doldurulur.

Grup kod	Grup Adı	Hedef Lab...	Aranacak Tetkik:	durumu	Ücreti	TL,\$	Birim	Özel Kod	Dr%	Dr Payı	Maliyet
47	Girişimsel Radyoloji	Radyoloji(Ger		<input type="radio"/> Aktif <input type="radio"/> Pasif <input checked="" type="radio"/> Hepsi							
48	Nükleer Tıp	Gastro lab									
49	DSA Paket	Radyoloji(Ger									
54	Mikrobiyolojik Testler	Biokimya Lab									
			A MCV		0,00	TL	10				
			A EO#		0,00	TL	10				
			A BASO#		0,00	TL	10				

Tetkiklerin kurumlar için fiyat ve kodlarının belirlenmesi yada tetkik için bağlı tetkik hazırlamak için tetkik satırı üzerinde çift tıklanır. Gelen pencerede Yeni kurum ücreti ekle kısmından kurum ismi,özel kodu,ttb birimi,ayaktan,yatan ücretleri ve farkları tanımlanıp ekle butonuna basılır.Bağlı tetkik hazırlamak için ekle butonuna sağ tıklayarak 'tetkik için bağlı tetkik hazırla' denilir. Gelen pencerede 'Bağımlı Testler' eklemek için ekle butonuna basılır ve gerekli testler seçilir.Örneğin;hemogram tetkiği aktarıldığında akş ve idrar tetkiğinin hasta hesabına otomatik olarak aktarılması istenir ise hemogram tetkiği üzerinde çift tıklanır,ekle butonu üzerinde sağ tıklayarak bağlı tetkik hazırla denilir ve akş,idrar tetkikleri eklenir. İstem yapabilecek Bölüm kısmından o tetkiğin hangi bölümler için istenebileceği bilgisi seçilebilir. tetkikler bölümünde Dış labda varmı T yapıldı ise laboratuvar modülünde o tetkikin dışarda çalışılacağı ekranda kırmızı olarak gösterilir. Tetkikler bölümünde epikrizde çıkmayacak sütunu bulunmaktadır.Burdan epikrizde çıkmayacak olarak işaretlenen tetkikler direkt epikrizden çıkarılır.

**İşlemin Kurumlara göre ücretleri**

Cari Fiyatlardaki Tanımı

Aktif?: A  
İşlem Tipi: Hemogram  
Adı(ing):  
Adı(Fransızca):  
Adı(Alm):  
Ücreti: 15,00 TL  
TL\$: TL  
Birimi: in  
Dr. %: 0  
Dr. Payı: 0,00 TL  
Özel Kod: 256314  
Dr. Zorunluluğu: 1  
Grupmu?:

Yeni Kurum Ücreti Ekle

Kurum: Özel Kod: 1 TB Birim: 0

Ücreti(Özak)	Ücreti(Yatan Acil)	Fark(Özak)	Fark(Yatan Acil)
0,00	0,00	0,00	0,00

Ekle

Tetkik için bağlı tetkik hazır

Kurum Adı	Ücreti(Özak)	Ücreti(Yatan Acil)	Fark Üc.(Özak)	Fark Ücreti(Yat)	TL\$	T TB Birimi	Kurum Kod
AKTİBİMYEDFK	3,24	3,24			TL	7	901620
FINAT	3,24	3,24			TL	7	901620
Dakar Sağlık Yeri	0	3,24			TL	7	901620
YILDIZ SIK SU Tİ İYATLARI	0	3,24	0	0	TL	7	901620
UL TUNCA	14,04	14,04			TL	10	901620
DEVLET MEMURUZUUS	4,24	3,24	0	0	TL	7	901620
ÜMER DOĞANLI	20				TL	0	
TELEKOMÜNİKASYON BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ	32,4				TL	10	
MEDİSGK	3,24	3,24			TL	7	901620

**İşlemin Kurumlara göre ücretleri**

Cari Fiyatlardaki Tanımı

Aktif?: A  
İşlem Tipi: Hemogram  
Adı(ing):  
Adı(Fransızca):  
Adı(Alm):  
TL\$: TL  
Birimi: 10  
Özel Kod: 256314  
Dr. Zorunluluğu: T  
Grupmu?: 1  
Özel Grubu: 1  
Cinsiyet: B  
UNITE:  
UNITE2:  
UNITE3:  
Açıklama: Mor

Bağımlı testler

▶ ALT (SGPT)

Albumin

İstem Yapabilecek Bölüm

▶ Acil

Ekle

Ekle

Çıkış

Diğer gerekli alanlar doldurularak kaydedilir.

### 5.) Hemşi

Hastane içinde bulunan hemşirelerin tanımlandığı ekrandır.

**Genel Ayarlar**

Aranacak

Kodu	Adı Soyadı	bölüm	Durumu	Tel	Aktif
1	SİBEL ÇELİK	Ameliyathane	A	46454545	1
2	HAYVA ULTAV	FIZYOTERAPİST	A		1
3	HAYVANUR UYAR	Ameliyathane	A		1
4	DUYGU KAYA	Ameliyathane	A	43434314	1
5	DEVLET KOÇ	Ameliyathane	A		1

Kodu yazılır.Kod alanı sıradaki numara verilebilir.Hemşirenin adı soyadı,bölümü telefon numarası bilgileri doldurulur.Durumu A yapılarak kaydedilir.Aktif alanı 1 seçilir.

**Genel Ayarlar**

Aranacak

Kodu	Adı Soyadı	bölüm	Durumu	Tel	Aktif
1	SİBEL ÇELİK	Ameliyathane	A	46454545	1
2	HAYVA ULTAV	FIZYOTERAPİST	A		1
3	HAYVANUR UYAR	Ameliyathane	A		1
4	DUYGU KAYA	Ameliyathane	A	43434314	1

### 6.) Kodlar

#### Laboratuvarlar

Hastane içinde bulunan laboratuvarların tanımlandığı ekrandır.Her laboratuvarın kodu sabittir.Doğru şekilde yazılması gerekir.Aşağıdaki ekranda her kodun doğru olarak yazılmış hali mevcuttur.Her laboratuvara ait alt lab kodları otomatik olarak ana lab kod doğru yazıldığında gelmektedir.

Laboratuvarlar	
Ana lab kod	Alt lab kod
kodu	Lab Adı
1	biyokimya lab
10	radyoloji lab
20	kardiyoloji lab
30	gastroloji lab
40	Patoloji lab
50	nükleer tıp lab
60	nöroloji lab
70	anjiyo lab
80	tüp bebek lab
90	odyoloji lab

Bu laboratuvarlar tetkik tanımlama ekranındaki hedef laboratuvarlardır.Örneğin herhangi bir Radyoloji tetkiği nin hedef laboratuvarı radyoloji lab yapılmalıdır.

### Biyokimya kod ve adları

Laboratuvar sonuç durumları bu alandan tanımlanır.

Biyokimya Kod ve Adları	
Grup kodu	Açıklaması
10	Sonuç Gönderildi
1	Numune bekleniyor
2	İşleme Alındı
4	Nu.Bek.(Ödenmedi)
8	Tüp Kırıldı,Numune Gönder
9	Teknisyen onaylı
5	Nu.Bek.(Sigorta)
3	Num.Bek.(Ödendi)
6	Numune Gelmedi
11	Hastaya Verildi

### Evrak Durum Listesi

Randevu ekranından girilebilen hasta durumu sütunu için renklendirme seçimi ayarlanabilir.Supervisor kodlar penceresinden evrak durumu tanımları yanına renk kodu sütunu vardır. Buraya girilen renk kodlarına göre randevu ekranındaki ve doktor randevu listesindeki hasta durumu sütunları tanımlanan renkler ile renklendirilir.Evrak durumları evrak modülünde seçilir.

Evrak Durum listesi		
No	Açıklama	Renk
2	MUHASEBEDE	
3	BEKLEMEDE	
4	EKSİK EVRAK	
5	ARŞİVE GÖNDERİL	

### Radyoloji Kod ve Adları

Radyoloji sonuç durumlarının yazıldığı bölümdür.

Radyoloji kod ve adları	
Grup kodu	ACIKLAMA
9	PACS a gönderildi
12	Görüntü geldi
10	Rapor Gönderildi
1	Onay bekliyor
2	İşleme Alındı
3	Onay Bek.(Ödendi)
6	Randevu Verildi
8	Hasta Gelmedi
5	Onay Bek.(Sigorta)
4	Ödenmedi
7	Film Hazır.Raporda

### Poliklinik Defteri



Poliklinik defterlerinin tanımlandığı bölümdür. Poliklinik defteri Dr için bu kısımdan tanımlanacaksa; defter tanımlanır ve genel ayarlar-dr bölümünden plk defteri alanından burada oluşturduğumuz defter ismi yazılır. Doktor için tutulan defter bilgisayar ortamında tutulmuş olur ve dr hastayı onayladığında defterdeki numaralar otomatik olarak artar. Defter tanımlarken kodu alanına sıradan bir no verilir. Defterin tanımlanacağı yıl yazılır. Defter adı yazılır. Aktif yapılır ve her defterin kodu seçilir. Bu kodlar otomatik olarak sistemde bulunmaktadır. Örneğin; plk defteri doktor için tanımlanmış ise bu alan 0 Dr yapılır. aşağıda bu işlemin örneği mevcuttur.

Kodu	Yıl	Plk. Defteri	AKTIF	TIPI
13	2011	ZAFER ÖGÜT	P	0
3	2010	MÜNİR PEHLİVAN	P	0
2	2010	HASAN GÖK	P	0
4	2010	YUNUS POYRAZ	P	0
5	2010	AHMET YILDIRIM	P	0
6	2010	TUFAN GÜNEŞLİ	P	0
7	2011	AHMET YILDIRIM2011	A	0
8	2011	TUFAN GÜNEŞLİ2011	A	0
15	2011	YAKUP MERCAN2011	A	0
9	2011	YUNUS POYRAZ2011	A	0

Kodu	Ünvanı	Adı ve Soyadı	Bölümü	Çalış. Dur.	Aktif/Pas.	Çalışma Listesinde Var mı(HK)	Pers. Tipi	Telefonu	S.B. Tescil No	Dr. Branş Kodu	plk defteri
Dr		YAKUP MERCAN	Kar Barkası	stafi	A			1 4474747	78 06		YAKUP MERCAN2011

Rapor için defter oluşturulacak ise aynı şekilde defter tanımlanır ve tipi 1 seçilir. Defter tanımlandıktan sonra; kodlar penceresinin sol alt köşesinde bulunan rapor tipleri (medula) alanından tedavi nin karşısına oluşturduğumuz defterin kod numarasını yazmamı gerekir. aşağıda bu işlemin örneği mevcuttur.

Kodu	Yıl	Plk. Defteri	AKTIF	TIPI
13	2011	ZAFER ÖGÜT	P	0
3	2010	MÜNİR PEHLİVAN	P	0
2	2010	HASAN GÖK	P	0
4	2010	YUNUS POYRAZ	P	0
5	2010	AHMET YILDIRIM	P	0
6	2010	TUFAN GÜNEŞLİ	P	0
7	2011	AHMET YILDIRIM2011	A	0
8	2011	TUFAN GÜNEŞLİ2011	A	0
9	2011	YUNUS POYRAZ2011	A	0
10	2011	HASAN GÖK2011	A	1
14	2011	TEDAVİ	A	1
11	2011	LAB	A	
12	2011	RAD	A	
13	2011	ESWL	A	
11	2011	YATIŞ	A	

Kodu	Rapor Açıklama	PlkDef	Uyarı Gi
01	Tedavi	14	
02	İş Kazası	2	
03	Meslek Hastalığı	3	
04	Hastalık	4	

rapor tipleri ekranına uyarı gün sayısı alanı bulunmaktadır. Buraya yapılacak gün tanımlamalarına göre sistem aynı rapor tipinden bir daha kaydedilmesini engelliyor.

Defterin en son hangi numarada kaldığı defter üzerinde sağ tıkladığında 'en son noyu göster' denilerek öğrenilebilir. Deftere numara vermek için yine defter üzerinde sağ tıklayarak 'plk defteri no yu ayarla' denilerek düzenlenebilir.

#### Özel Gruplar (İşlemler)

İşlemleri bir grupta toplayıp kolay filtreleme ve istatistik alabilmek için kullanılır. Grup tanımlarken sıradan bir kod verilir ve yeni bir satır açılarak grup adı yazılır.



Kodu	Özel Grup Adı
1	LABORATUVAR
2	KALP DAMAR
3	GÖZ MERKEZİ
4	ACİL SERVİS
5	KARDİYOLOJİ

Tanımlanan bu gruplar tetkik ve işlem ekleme alanından seçilebilir.örn. hemogram testi için laboratuvar grubunun seçilmesi aşağıdaki gibidir.

**Genel Ayarlar**

Dr. Bölümler İşlemler Tetkikler Hemşi Kodlar Sig.kurumları Vezne/Banka Cihaz/Kabin 15 Dr.Randevu Yabancı.

Aranacak Tetkik: hemogram durumu  Aktif  Pasif  Hepsi

Aktif?	İşlem	Ücreti	TL,\$	Birim	Özel Kod	Özel Grup
<input checked="" type="checkbox"/>	A Hemogram	45,00	TL	10	256314	LABORATUVAR

Bu işlem yapıldıktan sonra süpervisor-işlem ayarları kısmından filtreleme yapılabilir.

**İşlem Ayarları**

Seçilecek İşlemler  Gruplar  Tümü  Lab.  Rad.  Hizmetler durumu  Aktif  Pasif  Hepsi

İşlem/Tetkik Grupları Özel Grup Aranacak? Baz Alınacak(1.) Kurum 2.Kurum Yeni Fiyat Ol.Kurum

İşlemin Adı	Özel Kod	TL,\$	Br.	Maliyet Fiyatı	Tetkik Sut Tipi	Limit Fiyat	Dr %	Baz Alınacak Kr.Üc.Br.	2.Kurum Üc.
Hemogram	256314	TL	10	1,2			0		

Ön muhasebe modülündende filtreleme ve arama işlemi yapılabilir.

**MEDDATA Hastane Otomasyonu [MEDDATA DR SAİT SARI HOSPİTAL] Yönetim ve İstatistik - [Faturalama dosyası]**

Dosya Düzen Araçlar Malzemeler Hakedişler İstatistik Kurumlar Pencereleler Akreditasyon/ISO Formları Yardım

**MEDDATA DR SAİT SARI HOSPİTAL**

Vezneler Dr Hakediş Toplam Gelir Kurum İşlemleri Baş 03.03.2011 00:00 Bit. 03.03.2011 23:59

İşlem/Tetkik/Mlz Grubu	özel grup	İşlemler/Tetkik	Bölüm	Alt Bölüm	Ana Kurum /Kurum
İşlemin Yapıldığı yer	merke	LABORATUVAR	Biğorta Kurum tipi	Gönderen	
Normal		KALP DAMAR	Tümü		<input checked="" type="checkbox"/> KDV Dahil

### Ana Kurumlar(İstatistik)

Kurum oluştururken filtreleme ve istatistik almak için ana kurumlar bölümünden kurum oluşturulabilir. Grup tanımlarken sıradan bir kod verilir ve yeni bir satır açılarak grup adı yazılır.

Ana Kurumlar(İstatistik)

Ana Kr.No	Kurum Adı
1	ÖZEL HASTA
3	SGK
4	DEVLET MEMURLARI
5	ÖZEL SİGORTALAR
6	YURTDIŞI

Tanımlanan bu gruplar süpervisor-sigorta kurumlarında her kurum için seçilebilir.

Genel Ayarlar

Dr. Bc. Liner İşler Telkiler enç. Kodu Sig. Kurumları Vezne/Banka Çihaz/Kabir Dr. Ranzevu Yabancı Ayar. Keşifler Kodlar - 2 Print

Vergi D.	Vergi No:	Sevk Sü.	Hastane Bir. Kodu	Şifresi
BAŞKENT V.D.	138665156	C		
Fatura Kodu	Şifresi	İsis Kodu		

Genel Bilgiler Kurum Fiyetlendirme Pcd H.h.a.s

-acids/Procol quzu Ara kurumlis:aisik

Çze  -esmi  Kontrol

Repo: Firat Beziğ(öm:SGK: Gen.Müd.ÖZE. HASTA

İndirimsiz Fiyat için Baz alınacak Kurum: DEVLET MEMURLARI

SGK: YURTDIŞI

Poliklinik: MERKEZ BANKASI

Sonradan Ödeme  Eşin  Sonradan Ödeme  Beşin

Seçilen bu gruplar filtreleme ve kolay arama için ön muhasebe modülünde kullanılabilir.

MedDATA Hastane Otomasyonu [MEDDATA DR SAİT SARI HOSPİTAL] Yönetim ve İstatistik - [Faturalama dosyası]

Dosya Düzen Araçlar Malzemeler Hakedişler İstatistik Kurumlar Pencerele Akreditasyon/ISO Formları Yardım

MEDDATA DR SAİT SARI HOSPİTAL

Vezneler Dr. Hakediş Toplam Gelir Kurum İşlemleri Baş 03.03.2011 00:00 Bit. 03.03.2011 23:59

Dr. Adı ve Soyadı İşlem/Tetkik Grubu İst. Grubu özel grup İşlemler/Tetkik Ana Kurum Kurum

Bölüm Alanları Kaydet Yükle Pasif Drleri göster

Normal Online analiz(OLAP)

Data Grafik

ÖZEL HASTA  
SGK  
DEVLET MEMUR  
ÖZEL SİGORTA  
YURTDIŞI  
MERKEZ BANKASI

### Sonuç

Hasta hesabına aktarılan sonuçların tanımlandığı alandır. Grup tanımlarken sıradan bir kod verilir ve yeni bir satır açılarak grup adı yazılır.

No	Açıklama
5	Aynı kapsamlı başka bir ha
1	Şifa ile taburcu
2	Haliyle Taburcu
3	Tedavi ile Taburcu

MedDATA Hastane Otomasyonu [MEDDATA DR SAİT SARI HOSPİTAL] Hasta Kabul-Vezne - [Hasta dosyası]

Dosya Düzen Görünüm Araçlar Akreditasyon/ISO Formları Pencerele Medikal Bilgiler Yardım

Poliklinikte hesap açılan Günlük Hastalar/Randevusu ol

Bölmüler: Ameliyathane MEDDATA DR SAİT SARI HOSPİTAL

TCNo: P.No: Adı: sibel Soyadı: kalender D.No: 22256 Özel D.No:

Kimlik Bilgileri

TC Kimlik No: 54623148795 Referans:

Anne Adı: ayşe Ev Telefonu: 123456

Baba Adı: ali Is Telefonu: 4441201

Kan Grubu: Cep Telefonu: 123345678

Mesleği: Fax/E-posta:

Dogum Yeri: Ev Adresi Is Adresi

D. Tarihi/Yas: 01.01.1990 21 balgat-cevizlidere

Cinsiyet:  Erkek  Kadın P.Kodu: Semt: Sehir:

M.Hali:  Evli  Bekar 06450 ÇANKAYA ANKARA

Açıklama/Uyarı

Kronik Hastalıklar

Gelisleri ve Hesapları

Tüm Protokoller Açıklama:

Hastanın	G.Prtkl No / Y.Prtkl	Gelis Tar.	Çikis Tar.	Kurumu	Geldigi Bölüm	Hesap Durumu
	38158	131	31.01.2011 1...	BAĞKUR(SGK)	KBB	Açık
	38159	132	01.02.2011 1...	BAĞKUR(SGK)	Nöroloji	Açık Fat.

Hastanın Çıkış Durumu

Hastanın Çıkış Durumu

Exitus(Ölüm)

Şifa ile Taburcu

Haliyle Taburcu

Tedavi ile taburcu(R.V.)

Kendi isteği ile Taburcu(A2)(Tedaviden vazgeçme)

Sevk(Daha Kapsamlı başka bir hastaneye)

Fırat

Sevk(Aynı Kapsamlı başka bir hastaneye)

Orta dereceli başka bir bakım kuruluşuna sevk

Aile hekimi bakımı altında eve geri gönderilme

Hastane içerisinde başka branşa sevk

Diğer(Önerilerde Bulunuldu)

Eve geri gönderilme

Tamam İptal

Aşağıdaki listede sabit olan çıkış tipleri mevcuttur. Bu kodlar sonuç alanına yazılırken başındaki kod geçerli olur. Örneğin; 0= Exitus (Ölüm) 1=Şifa ile Taburcu gibi..

- 0:cikis\_tipi:='10';//Exitus(Ölüm)
- 1:cikis\_tipi:='1';//Şifa ile Taburcu
- 2:cikis\_tipi:='2';//Haliyle Taburcu
- 3:cikis\_tipi:='2'; //Tedavi ile Taburcu';
- 4:cikis\_tipi:='3'; //Kendi isteği ile Taburcu(A2)(Tedaviden vazgeçmr)
- 5:cikis\_tipi:='6'; //Sevk(Daha Kapsamlı başka bir hastaneye)
- 6:cikis\_tipi:='11';//='Fırar
- 7:cikis\_tipi:='5';//Sevk(Aynı Kapsamlı başka bir hastaneye)
- 8:cikis\_tipi:='7';//Orta dereceli başka bir bakım kuruluşuna sevk
- 9:cikis\_tipi:='8';//Aile hekimi bakımı altında eve geri gönderilme
- 10:cikis\_tipi:='9';//Hastane içerisinde başka branşa sevk
- 11:cikis\_tipi:='11';// Diğer
- 12:cikis\_tipi:='4';//eve geri gönderilme

### Rapor Tipleri(Medula)

Plk defterlerinin tanımlandıktan sonra kodlarının yazıldığı alandır.

Kodu	Rapor Açıklama	PlkDef	Uyarı Gü
01	Tedavi	14	
02	İş Kazası	2	
03	Meslek Hastalığı	3	
04	Hastalık	4	

Tedavi için defter tanımlandıktan sonra rapor tipleri kısmında oluşturulan defterin kodu tedavi satırındaki plkdefter kısmına yazılır. Yukarıdaki örnekte 14 yazıldığı gibi..

Bu rapor tipleri hasta kabul modülünde raporlar(hastaya verilenler) kısmındaki rapor tipleridir.

### Kan Ürünleri

Kodu	Kan Ürünü	Min.Stok	Max.Stok	Krit.S..
1	deneme			
2	deneme2			

Kan bankası modülü için kan ürünleri bu alandan tanımlanır.

### 6.)Sig.kurumları

Hastanenin anlaşması bulunduğu kurumların tanımlandığı alandır. Kurum tanımlarken sıradan bir kod verilir ve yeni bir satır açılarak kurum adı yazılır. Aktif alanı A yapılır. Aşağı yukarı yaparak kaydedilir.



**Ayarlar**

Bölümler İşlemler Teşvikler Hens. Koçlar Sig.Kurumları Vezne/Banka Çihaz/Kabin Dr.Rançev. Yabancı Ayat. K.sistemler Kodlar-2 Pnl

Kc	Kurum Adı	Akif?	Açık Kurumcu	B.Kodu
	EGK			
E5	EGK	A	HASTANE	

Vergi D. Vergi No. Serv. Eil. Hastane 3m Kocu Şiltesi  
 BASKENT V.D 133865156 0  
 Fatura Kodu Şiltesi Tesis Kod.

Genel Bilgiler Kurum Fiyatlandırma Politikası  
 Hakeds/Protokol grubu Ana kurum istatistik  
 Özel  Resm  Kontrol **ÖZEL HASTA**

Repor Fiyat Başlığı (Kurum Gen.Müd.) Tamamlayıcı Sigorta mı? Tamamlayıcı Davranışı  
 Evet  Hayır

İndirimsiz Fiyat İçin Baz Alınacak Kurum 20 gün içerisinde Tek Olup (M.a.)  
 EGK 4mbulas

Poliklinik Yatış  
 Sonradan Ödeme  Peşin  Sonradan Ödeme  Peşin

Eviçe fiyat uygulaması (Paket?) Kurum Tipi  
 Tek  Ayaktan Yatan Ayrı  GSS  DİM  Öz.Sig.  Diğer  DS.gk

ICD 10 Tipi Sigorta Tipi  
 ICD10  O+Ağık ara  Yelli  Yabancı

Tipi İçin: Aynı Kod Olan  Provizyon  At Kurum İçin mi?  
 Yuvarlama Farkı Eklenir mi?  Fiyatları KDV Dahil mi?  İstatistikle Gösterilecek  
 Yatan +1. İleçle Bütçe İndirimi uygulanacak mı?  Otel Zorunlu  
 Fiyatlar Sig. Kurumunun otel havuzunda T.E.B. rnakların Fiyatı üzerinden hesaplanacak

Devreden Kurum  
 Fatura Dili **Türkçe** Para Birimi

Adres  
 EALGAT DEVİZLÜCERE  
 Tel. Fax İletme: İçe/İ

4ok aral Heste kabulde cirek öczükcek)  
**PROVIZYON ALINIZ.**

Kurum Form Fiyat Raporu Ad  
 egk.fr3

Sağ tarafa kurumun vergi dairesi, vergi numarası yazılır. Genel bilgiler kısmına geçilir. Kurumun özel, resmi yada kontrol kurumu olduğu bilgisi hak ediş/protokol grubu kısmından seçilir. Ana kurum istatistik kısmından daha önce anlatmış olduğumuz kodlar bölümünden oluşturulan ana kurumlardan biri seçilir. Kurum tamamlayıcı sigorta ise 'Tamamlayıcı sigorta mı' kısmı T yapılır ve 'Tamamlayıcı Davranışı' kısmından tamamlayıcı sigortanın davranışı seçilir. 'İndirimsiz Fiyat İçin Baz Alınacak Kurum' kısmından oluşturulan kurumun hangi kurumdan fiyat alacağı bilgisi seçilir. Poliklinik ve yatış kurum hastalarının ücretlerini peşin olarak mı sonradan mı ödeyeceği bilgisi seçilir. Örneğin; poliklinikte kurum için 'peşin' olarak seçersek hasta hesabına işlem aktarıldığında işlem ödenmedi olarak görünür.

Poliklinik Yatış  
 Sonradan Ödeme  Peşin  Sonradan Ödeme  Peşin

**MedDATA Hastane Otomasyonu [MEDDATA DR SAİT SARI HOSPİTAL] Hasta Kabul+Vezne - [Hasta dosyası]**

Dosya Düzen Görünüm Araçlar Akreditasyon/İso Formları Pencereleler Medikal Bilgiler Yardım **Poliklinikte hesap açılan Günlük Hastala**

Bölümler: Ameliyathane MEDDATA DR SAİT SARI HOSPİTAL

TCNo P.No Adı: sibel Soyadı: kalender D.No: 22256 Özel D.No:

İşlem(Harcama) Ayrintıları Vezne Avs: M.Formu Yazdır Önlzleme Fatura Y

F.Tipi	Tarih	Yapılan İşlem/Malzeme	Adeti	Ücreti	Ödenen	Kalan	TL,\$	Üd.Dur.	Seçim	Özel Kodu
Ana ...	03 03 2011 12:02	Fizik Tedavi Muayenesi	1	20,00	0,00	20,00	TL	Ödenmedi		P520030

'Bütçe fiyat uygulaması(Paket?)' kısmında 'tek' ve 'ayaktan yatan ayrı' seçenekleri bulunmaktadır. Kurum için 'tek' seçeneği seçilirse kurum için hazırlanmış olan fiyatlardan kurum ayaktan ve yatan ayrımı yapmadan tek bir fiyat kullanır. 'ayaktan yatan ayrı' seçeneği seçilirse kurum ayaktan ve yatan için ayrı ayrı fiyatlar kullanır. 'Kurum tipi' kısmından; eğer kuruma provizyon alınacak ise 'gss' seçilir ve aşağıdaki kutucuktan Provizyon seçeneği işaretlenir. Yurt dışı SGK, devlet memuru, özel sigortalar için gerekli kurum tipi seçilir. Kurumun adres, telefon, fax, para birimi bilgileri aşağıdaki mavi alana yazılır. Kırmızı açıklama alanına yazılan açıklama hasta kabulde o kuruma hesap açıldığında bilgi olarak görünür. Kurumun devredilen kurumu ve fatura dili de seçilerek kaydedilir. 'Yuvarlama farkı eklensin mi?' seçeneği T yapılır ise kurum fiyatlarında hesaplama yaparken yuvarlama farkı toplama eklenir. 'ICD 10 Tipi' alanından kurumun faturasında icd bilgisinin sadece kod olarak mı yoksa kod ve açıklama olarak mı görüneceği bilgisi seçilir.

Supervisor sigorta kurumları tanımına kurum fr3 adi alanı vardır. Özel sigortalar için başvuru formu,provizyon formu vb formlarınız için buraya yazılan rapor adı(örneğin aksigortabasvuru.fr3) epikriz ekranından dizayn edilip yazdırılabilir. Epikriz ekranına Kurum Başvuru Formu tuşu bulunmaktadır.

Kurum Fiyatlandırma politikasına tıklanır ise; kurumun hangi kurumdan fiyat alacağı bilgisi seçilir.'Malzeme' kuruma hesap açılan hastaya malzeme aktarıldığında bu malzemenin fiyatının stokta malzeme kartında hangi alandan fiyat alacağını belirlememizi sağlar.'Baz alınanlarda Fiyatlandırma Politikası' kısmından; 'Baz.Kr.Dogrudan kullan' seçilir ise 'kullanılacak baz fiyatlar kurum' kısmından hangi kurumu seçmiş isek o kurumdan fiyatlar doğrudan alınır.

Kurum No	Kurum Adı	Aktif?	Açan Kullanıcı	B.Kodu
65	SGK		A	HASTANE

Vergi D.	Vergi No	Sevki S.	Hastane B.	Hastane F.
BAŞKENT V.D	38865156	0		

Genel Bilgiler	Kurum Fiyatlandırma Politikası
Kullanılacak(Baz) Fiyatlar	Malzeme
Kurum	sgkyedek
	2.Fiyat(Bütçe Fiyat)
Baz Alınanlarda Fiyatlandırma Politikası	Baz Kr Doğrudan kullan

SGK kurumu sgkyedek kurumunun fiyatlarını aynen almaktadır.

'Baz Kr.Gr.Bazlı ind+Satır ücretli' seçer isek sistem kendi kurumunda satırlarda fiyat varsa o fiyatı kullanır.Fiyat yok ise baz alınacak kurumun fiyatlarını belirlenen indirim miktarlarında kullanır.Aşağıdaki resimde;SGK kurumunda satırlarda fiyat varsa kurum SGK dan fiyat alır.Eğer SGK da fiyat yok ise örneğin hemogram için sgkyedek ten yüzde 30 indirimli fiyat alır.

Kurum No	Kurum Adı	Aktif?	Açan Kullanıcı	B.Kodu
65	SGK		A	HASTANE

Vergi D.	Vergi No	Sevki S.	Hastane B.	Hastane F.
BAŞKENT V.D	38865156	0		

Genel Bilgiler	Kurum Fiyatlandırma Politikası
Kullanılacak(Baz) Fiyatlar	Malzeme
Kurum	sgkyedek
	2.Fiyat(Bütçe Fiyat)
Baz Alınanlarda Fiyatlandırma Politikası	Baz Kr Gr Bazlı ind+Satır ücretli

Gruplar	Baz Kr.	K.Üc.	K.Ya.Üc.	Fark İ.
Adı	Adı	ir.0 (%30)	ir.oranı	in.oranı
Hemogram	sgkyedek	30	30	
Eiyakirya	sgkyedek	30	30	
Hormon	sgkyedek	30	30	

'Baz Kr.Grup bazlı indirim(Tümü)' seçer isek sistem belirlenen fark ve zam oranlarına göre baz alınacak kurumun fiyatları üzerinden fiyatları kullanır. Aşağıdaki resimde; SGK kurumu örneğin hemogramda sgkyedek üzerinden yüzde 50 fiyat alır.

Kurum No	Kurum Adı	Aktif?	Açan Kullanıcı	B.Kodu
65	SGK		A	HASTANE

Vergi D.	Vergi No	Sevki S.	Hastane B.	Hastane F.
BAŞKENT V.D	38865156	0		

Genel Bilgiler	Kurum Fiyatlandırma Politikası
Kullanılacak(Baz) Fiyatlar	Malzeme
Kurum	sgkyedek
	2.Fiyat(Bütçe Fiyat)
Baz Alınanlarda Fiyatlandırma Politikası	Baz Kr.Grup bazlı indirim(Tümü)

Gruplar	Baz Kr.	Kr.Üc.	Kr.Ya.Üc.	Fark İ.
Adı	Adı	n.0 (%30)	n.oreni	
Hemogram	sgkyedek	50	50	
Eiyakirya	sgkyedek	50	50	
Hormon	sgkyedek	50	50	

'Fark indirim zam oranı' na yazılan miktar tüm işlemlerde baz alınacak kurum üzerinden indirimli yada zamlı fiyat almasını sağlar.

Örneğin;SGK kurumunun sgkyedek kurumundan tüm fiyatlarda yüzde 30 indirimli fiyat alınması istenirse ayarlama aşağıdaki şekilde yapılmalıdır...

Zam yapacak olsaydık 30 yazan alana 130 yazmamız gerekirdi.

Kurumla yapılan sözleşme alanına; kurum hakkında açıklama yada bilgi girilebilir.

Ekranın alt köşesindeki 'Alt Kurum veya Müdürlükler' seçeneği seçildiğinde ana kuruma ait alt kurumlar oluşturulabilir. Klavyeden alt ok tuşu ile yada insert tuşu ile yeni bir satır açılır ve Aktif alanı A yapılır.Alt kurum ismi yazıldıktan sonra kurumun vergi numarası,vergi daresi,fax numarası sevk süresi ve gerekli diğer alanlar doldurulur.

'Kara listede mi?' seçeneği işaretlenir ise;

Aktif	Kurum/Müdürlük Adı	Vergi No	Vergi Da.	Kara Listede mi?
A	BAĞKUR			<input checked="" type="checkbox"/>
A	EMEKLİ SANDIĞI			<input type="checkbox"/>
P	KONTROL			<input type="checkbox"/>
A	SSK	3633674634	BAŞKENT V.D	<input type="checkbox"/>
P	YEŞİL KART			<input type="checkbox"/>
A	YURT DIŞI SGK			<input type="checkbox"/>

Hesap açarken sistem kara listedemi seçilen alt kurumda aşağıdaki uyarıyı verir.



Kurum No	Kurum Adı	Aktif?	4çan Kurumcu	B.Kodu	Bölüm Adı	Grup Adı
	SGK					
65	SGK	A	HASTANE			

Yukarıdaki kısıtlamalar alanından; bölüm adı ve grup adı bilgisi seçilir ise hasta SGK kurumunda; geldiği bölümde yani dahileyede yalnızca ağrı tedavisi grubundan işlem aktarılır. Diğer gruplardan işlem aktarıldığında aşağıdaki hatayı verir.

**Laboratuvar İstekleri**  
SIBEL ÇELİK, K. 02.07.1990, Dahiliye, D.No:22170, P.No:38315, G.Tarih:07.03.2011, Paketmi=N, Kr.:SGK

İstek Yap  Yapılan Lab. İstek/İşlem Ayrıntıları  Aktarılacak  Lab.  İşlem  Check-Up/Kartlar  0

Aranacak tetkik/işlem grubu: Özel Kod BUT/SUT İşlem/Tetkik

Dr listesi:  Bölüm  Tümü

Bölüm:  İşlem Yapan Dr.: CENGİZ KIZIROĞLU

Tetkik/İşlem Grupları	Ö.Kod	Tetkik Ayrıntıları	Kurum Ücreti	Fark	TL,\$ Adet	İstek	BUT/SU
Muayene	G035	OCT (Optik Koherens Tomo			TL 1		
Diğer Muayene	61650	Distikijaziste uygulanan elektroli			TL 1		
Acil Servis	61685	Lakrimal tıkaç yerleştirilmesi			TL 1		
Genel Müdahaleler	61689	Punktum açılması-dilatasyonu- lar			TL 1		
Ağrı Tedavisi	61715	Korneal Debridman			TL 1	✓	
Göz İşlemleri	61716	Korneal Skleral Sütür Alınması			TL 1		
Kan İşlemleri	61721	Pterijum ameliyatı			TL 1		
Kadın Hastalıkları	61721	Otogreftli Pterijum ameliyatı			TL 1		
KBR İşlemleri	61722	Subkonjunktival ve subtenon er			TL 1		

**MedDATA Entegre Hastane Otomasyonu**

Bu Gruptan tetkik aktaramazsınız.Kısıtlama var.Bilgi işlemci ile görüşünüz.

Tamam

## 6.)Vezne/Banka

Hastanedeki hasta kabul personellerinin kullandığı vezneler sol tarafa tanımlanır.Sağ tarafa hastanedeki geçerli olan bankaların isimleri ve bilgileri tanımlanır.

Kodu	Vezne Adı	Kodu	Banka Adı	Yetkili Kişi	Vade	Telefonu	Destek Te	Kullanım Yeri	Pos/Döviz Tipi
1	BİM	11	HSBC		30			H	TL
2	MUHASEBE	2	FINANS BANK		30			H	TL
3	AYŞE	3	YAP KREDİ		30			H	TL
4	FATMA	1	İŞ BANKASI		30			H	TL
5	HÜLYA	4	AKBANK		30			H	TL
6	AHMET	7	HALÇ BANKASI		30			H	TL
7	MEHMET	5	TEB		30			H	TL
8	HASAN	6	VAKFBANK		30			H	TL
		8	GARANTİ BANKASI		30			H	TL

## 7.)Cihaz/Kabin

Hastane içerisinde bulunan kabinlerin mr,mamografi gibi tanımlandığı alandır.

Cihaz/Kabin No	Cihaz/Kabin Adı	Bölümü	Durumu	Aktif/Pasif	Telefon
20004	MAMMOGRAFI	Radyoloji	A		
20005	Ameliyathane	Ameliyathane	A		
20007	BT CİHAZI	Radyoloji	A		

## 8.)Dr.Randevu

Hastanedeki doktorların çalışma saatlerini,randevu saatlerini oluşturduğumuz ekrandır.

Gün	Baş.	Ara Baş.	Muaht Artış	Kont.1 Artış	Ara Bit	Bit	Muaht Artış	Kont.2 Artış	Artış 2 kodu
Pazartesi	08:00	12:00	10	10	13:00	18:00	10	10	
Salı	08:00	12:00	10	10	13:30	18:00	10	10	
Çarşamba	08:00	12:00	10	10	13:30	18:00	10	10	
Perşembe	08:00	12:00	10	10	13:30	18:00	10	10	
Cuma	08:00	12:00	10	10	13:30	18:00	10	10	
Cumartesi	08:00	12:00	10	10	13:00	14:00	10	10	

Doktor seçildikten sonra sağ tarafta bilgiler doldurulur. Aşağıdaki artı tuşu ile yeni bir satır açılır ve gün seçildikten sonra doktorun çalışma saatleri yazılır.

Randevu Ayarları(Şablon) kısmından o dr için endoskopi,kolonoskopi,kontrol,eforisonuç,tomografi,ameliyat,eeg, gibi şablonlar oluşturulabilir.

Gün	Saat	Randevu Tipi	Açıklama
Pazartesi	10:00	Endoskopi	DENEME
Salı	11:00	Endoskopi	DENEME2

## 8.)Yabancı Ayar.

Sigorta kurumlarından,sigorta tipi yabancı olan kurumlarda otel bilgisi girilmesi gerekir.Bu oteller yabancı ayar kısmından yapılır.

İşlem yapılan yer/Oteller Listesi (0=merkez)	Gönderenler
AKTIF Otel No / Otel Adı	No / Gönderen Adı
A 1 METROPOLİTAN	1 SİBEL ÇELİK
	2 ÖZNR GÖK
	3 MUKADDES TAKAR

Ve hasta kabul ekranından otel bilgileri kısmından seçilir.

**Yeni Hesap bilgileri**

Özel Hasta Anlaşmalı Kurum TL Kimlik No: 28151024430 Adlı Vakadır

Geldiği otel: METROPOLITAN  
 Oda No: METROPOLITAN  
 Tatil baş: 07.03.2011 Tatil bit: 14.03.2011  
 İrsal Ag. (Acenta)

Genel Bilgiler Ek Bilgiler Özel Bilgileri

Açıklama:

Getirilişi: Dahiliye Günlük:   
 Dr:  Tıraj: Normal

Dü listesi:  Aktarılabacak Muayeneler  Mesai Disi Mua.  
 Bülün  Normal Mesai Mua.  Katkı Payından Muaf  
 İumu  Dahiliye Muayenesi  Öncelikli Hasta(65 yaş vb.)

GSS Hasta kabul et  TC Kimlik No ile  Tüm Takip Noları oku

Not1:Eğer aynı hastaya aynı gün farklı branştan takip no alacak,saiz bağlantılı takip no alınız.  Tamam  İptal

Gelen Hasta Bilgileri  
 Adı & Soyadı:   
 TC Kimlik No:   
 Cinsiyet:   
 S. İ uru:

Gön.   
 Tıraj: MUKADDES TAKA:   
 ÖZNR GÖK   
 SİBEL ÇELİK   
 Katkı Payından Muaf  
 Öncelikli Hasta(65 yaş vb.)

Hasta Bilgileri  
 Soyadı:   
 Adı:   
 TC Kimlik No:   
 Cinsiyet:   
 S. İ uru:

Gönderenler kısmından o hastayı herhangi yetkili birinin gönderdiği bilgisi seçilir.

### 9.)Kısıtlamalar

Belirlenen bir hastada yalnızca yazılan indirim oranı kadar indirim yapmaya izin verir.

**Genel Ayarlar**

Dr. Bölümler İşlemler Tetkikler Hemşi. Kodlar Sig.kurumları Vezne/Banka Cihaz/Kabin Dr.Randevu Yabancı Ayar. Kısıtlamalar

İnd.Yapılacak	İndirim oranları		
Tc Kimlik No	Adı / 1	Soyadı / 2	Genel
12345678	sibel	çelik	20

1/1

Bu ayarlamayı yaptıktan sonra program hasta kabul ekranı açılır açılmaz aşağıdaki bilgi mesajını ekrana getirir.

**Özel indirim Var.....**

Özel indirim Bilgisi

Adı: sibel çelik

Açıklama:

Mua	Lab	Rad
20		
AME	Yatak	Mlz

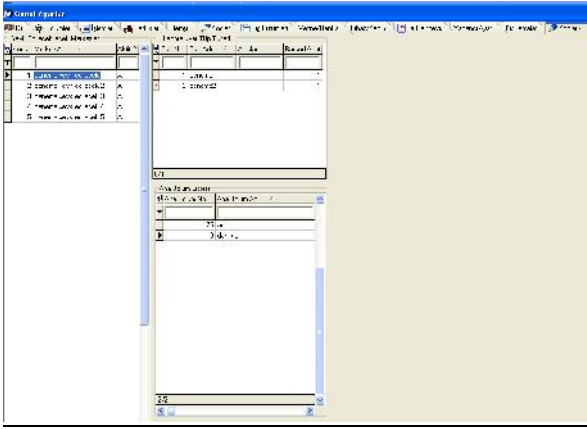
Tamam

Tamam deyip bu hastanın vezne ekranında ödetme işlemlerini yaptırırken; otomatik yüzde 20 indirim gelir ve bu miktar değiştirilemez.

### 10.)Kodlar-2

'sevk edilebilecek merkezler' kısmına sevk edilebilecek merkezler bölümü eklendi.Hastaya Sonuç Girişinde Başka bir sağlık kuruluşuna yapılan sevklerde,hastanın hangi kuruma sevk edildiği bilgisi sorularak bu listeden seçimi sağlanıyor ve kaydediliyor. Hangi sağlık kuruluşuna kaç hasta,hangi hastalar sevk edilmiş vb istatistikler alabilmek için kullanılacaktır.Sevk kontrolü ekranında sütun olarak sevk edilen merkez bulunmaktadır.Laboratuvar Tüp Türleri;tüp türleri kısmına yazılır.





Supervisor bölüm tanımları ekranında ana bölüm sütunu

bulunmaktadır. Ana bölüm sabitleri genel ayarlar kodlar2 ekranından tanımlanabilir. Form56 da dah 1 , dah 2 gibi bölüm açan kurumlar, üst bölüm tanımlayarak form56 yı üst bölüme göre alabilirler. form56 ekranına üst bölüme göre seçeneği vardır.

Ana Bölüm Listesi		Tig Bölüm Kodu	Bölüm Tipi	Ana Bölüm
Ana Bölüm No	Ana Bölüm Adı			
110	dahiliye			dahiliye
75	acil			acil

## 2.)İŞLEM AYARLARI

İşlem ayarları kısmından; işlemlere özel ve kurum için fiyatlar belirlenip kodlar girilir. Burada sarı kısım; özel hasta fiyatlarını, mavi; baz alınacak kurumun fiyatını, yeşil kısım ise; yeni fiyat oluşturulacak kurumun fiyatlarını oluşturmamızı sağlar. Seçilecek işlemler kısmından işlemlerin tümünü, yalnızca laboratuvar tetkiklerini, yalnızca radyoloji tetkiklerini, gruplar kısmından işlemleri grup grup ayırıp işlem yapabiliriz.

**İşlem Ayarları**

Seçilecek İşlemler:  Gruplar  Tümü  Lab.  Rad.  Hizmetler

Durumu:  Aktif  Pasif  Hepsi

Özel Grup:  Aranacak?:  Baz Alınacak(1.) Kurum:  2 Kurum:  Yeri Fiyat(1) Kurum:  5GK:  Baz Alınacak Fiyatlandırma Politikası:  Baz. Kr. Çoğucan kullan:

İşlemin Adı	Özel Kod	Bizim Ücretimiz	TL\$	Br.	Maliyet Fiyatı	Tetkik Sut. Tipi	L
Miktarı belirlenmiş...		0.00					
Citopedi Konsültasy...		10.00 TL	36	0			
Citopedi Muayenesi	P520030	10.00 TL		0			
KBB v. Muayenesi	P520030	10.00 TL		0			
Göz Konsültasyonu	520C 0	10.00 TL	36	5.48			
Göz Muayenesi	520C30	10.00 TL		10			

Ana Fiyat listesi:  Peşin Ücret  Baz Alın. kr. Üc.  Formül kullan

Değiştirilecek Fiyatlar:  Cari Fiyatlar  Kurum Fiyatları

İndirim/Zam Oranı % (örn. 40):  0,00  Ayak=Ayak  Yatan=yatar

Aktarılacaklar:  Ücreti  Kodu  TTB Br.

Yeni Liste Oluştur:

Uyulanacak Fark:  Ayak  Y  Acil  Baz Alın. Yatanından

Farkı Oto. Al:

Fiy. Oluş. Krm. Sil:

Sıralama:  İşlem Adına Göre  Özel Koda Göre  Kurum Koduna Göre

Peşin Ücrete:  İndirim Yap...  Zam Yap...  Br x br. Fiyat...  Sıfır olanı Getirme  Miktar Kullan

TTB Br.  İnd. Zam  Fiyat  Miktar

Kurum içi Uyulama:  Kr. Ücreti(Ayaktan)  Kr. Ücreti(Yatan)  Fark(Ayaktan)  Fark(Yatan)  E. Fark(Ayaktan)  E. Fark(Yatan)

İndirim Yap...  Zam Yap...  Br x br. Fiyat...

Örneğin; kbb muayenesinin özel hasta fiyatını 30 tl yazalım;

**İşlem Ayarları**

Seçilecek İşlemler:  Gruplar  Tümü  Lab.  Rad.  Hizmetler

Durumu:  Aktif  Pasif  Hepsi

Özel Grup:  Aranacak?:  kbb m  Baz Alınacak(1.) Kurum:

İşlemin Adı	Özel Kod	Bizim Ücretimiz	TL\$	Br.	Maliyet Fiyatı	Tetkik Sut. Tipi	L
KBB Muayenesi	P520030	30,00	TL		0		

Aranacak kısımdan kbb muayenesinin birkaç harfini yazdıktan sonra; 'bizim ücretimiz' yazan kısma manuel 30 yazdıktan sonra herhangi bir yere tıklayarak,yada aşağı yukarı yaparak kaydediyoruz.Kodunu yazmak için yine aynı şekilde manuel P520030 yazıyoruz.KBB muayenesinin özel hastalar için fiyatı 30 tl oldu. SGK için fiyatını 16,50 yapalım ve SGK farkı 7 tl yazalım;

B:	2 Kurum Üc	Br.	Kr.Yeni Ücret(Ay)	Yatan,Acil Ücr.	TL,\$	Bu Kr.da İstenmeyecek Br.	Kr.Kodu(Aktif)	2.Kod (Yedek)	İndirim(YTL)	Fark(Ayaktan)	Fark(Yatan)	Fark(Acil)
20	11,88	20	16,50	16,50	TL	0	P520030	0	7,00	7,00	7,00	7,00

Yeni fiyat oluşturulacak kurumdan SGK yı seçmemiz gerekiyor.Fakat SGK fiyatlarını sgkyedek kurumundan aldığı için 'YeniFiyatOl.Kurum' kısmından sgkyedek kurumunu seçiyoruz.Manuel 'Kr.Yeni Ücret(Ay)' kısmına 16,50 yazıyoruz.'Yatan,Acil Ücr' kısmı ise kurum hastalarında yatan hasta için kurumun ödeyeceği fiyatları yazacağımız alandır.Fiyatın para birimi tl yada döviz olarak yazılabilir.Br. kısmı ise medulanın her işlem için belirlemiş olduğu birimlerdir ve doğru yazılması gerekir.(SUT dan ulaşılabilir). Fark(Ayaktan) kısmına ayaktan bir hastanın kbb muayenesi için hastaneye ödeyeceği ücret tanımlanır. Fark(Yatan) kısmına ise yatan bir hastanın kbb muayenesi için hastaneye ödeyeceği ücret tanımlanır. Fark(Acil) de hastanede acil muayenelerde hastalardan fark alınmayacağı için fiyat tanımlanmıyor.Bu durum hastanenin kendi insiyatifindedir.İstenirse bu kismada fiyat yazılabilir.

B:	2 Kurum Üc	Br.	Kr.Yeni Ücret(Ay)	Yatan,Acil Ücr.	TL,\$	Bu Kr.da İstenmeyecek Br.	Kr.Kodu(Aktif)	2.Kod (Yedek)	İndirim(YTL)	Fark(Ayaktan)	Fark(Yatan)	Fark(Acil)
20	11,88	20	16,50	16,50	TL	0	P520030	0	7,00	7,00	7,00	7,00

Bir kurumun fiyatını başka bir kuruma aktarmak istersek;tümü,belirli bir grup,yada tek bir işlemi ekranda süzüp ekranı aşağıdaki şekilde ayarlamalıyız;

İşlem Adı	Özel Kod	Bizim Ücretimiz	TL,\$	Br.	Maliyet Fiyatı	Tettkk Süt Tipi	Limit Fiyat	Dr %	Baz Alınacak Kr.Üc Br.	2 Kurum Üc Br.	Br.	Kr.Yen Ücret(Ay)	Yatan,A...
KBB Muayenesi	P520030	30,30	TL			C		10	20,00	25	11,88	20	16,50

Yukarıdaki örnekte TTB kurumunun fiyatlarını;SGK kuruma aktarılıyor.SGK kurumu fiyatlarını sgkyedek kurumundan baz aldığı için; 'Yeni Fiyat Ol.Kurum' kısmından sgkyedek seçiliyor.'Baz Alınacak(1.)Kurum' kısmından ise TTB seçiliyor.Yalnızca kbb muayenesinin fiyatı aktarılacağı için aranacak kısımdan kbb muayenesinin birkaç harfi yazılıyor.Aranacak kısma yazmasaydık;Tüm fiyatlar için geçerli olacaktı.

Aşağıdan ise 'Ana Fiyat Listesi' Baz Alın.Kr.Üc' da olmalıdır.Kurum fiyatlarında değişiklik yapılacağı için Değiştirilecek Fiyatlar kısmından 'Kurum Fiyatları' seçiliyor.Ayaktan fiyatlar ayaktana,yatan fiyatlar yatana,ücreti,kodu ve birimini baz alınacak kurumdan,yeni kuruma aktarmak istediğimiz için bu kutucukları



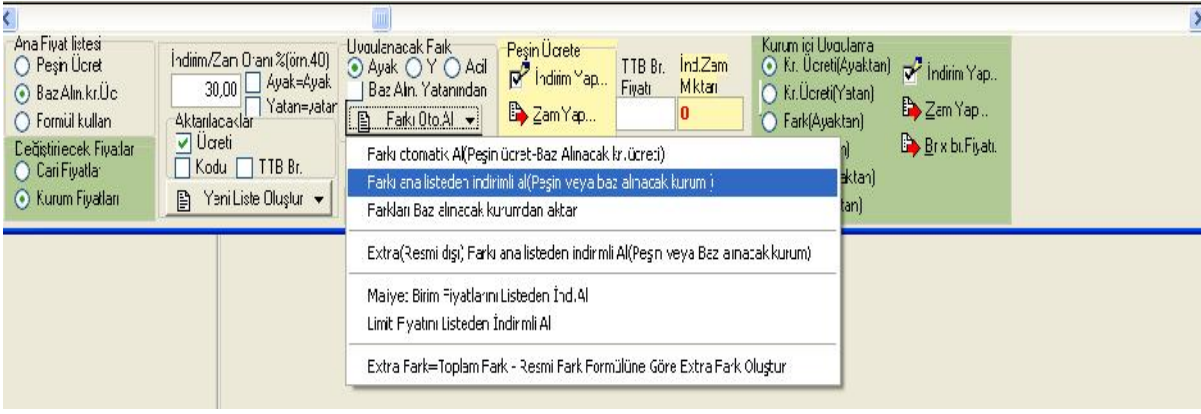
ışaretliyoruz. 'Yeni Liste Oluştur' butonundan 'indirimli yeni liste oluştur' seçeneğine basıyoruz ve gelen uyarıya 'evet' diyoruz.TTB kurumunun fiyatları SGK ya aktarılmış oldu.

Herhangi bir kurumun farkını başka bir kurumun farkına aktarmak için;Farkı otomatik Al butonundan 'farkları baz alınacak kurumdan aktar' seçeneği seçilir.

Örneğin;SGK kurumunun fark fiyatlarını TTB kurumunun farkına aktarmak için programı aşağıdaki şekilde ayarlıyoruz.SGK sgkyedek kurumunun fiyatlarını baz aldığı için baz alınacak kurum ücretinden 'sgkyedek' seçiyoruz.

Sgkyedek teki 10 tl ayaktan fark TTB kurumunun ayaktan fark kısmına aktarılmış oldu. Uygulanacak fark kısmından yatan yada acil seçerek yatan yada acil farklarıda baz alınacak kurumdan aktarabiliriz.Aynı şekilde SGK kurumunun fark fiyatlarını TTB nin fark fiyatlarına indirimli olarak aktaracak isek;farkı otomatik al butonundan 'farkı ana listeden indirimli al' seçeneğini seçmemiz gerekir.Örneğin; İndirim/Zam oranına eğer farkın yüzde 30 indirimli halini aktaracak isek 30,yüzde 30 unu alacaksak 70 yazmamız gerekir.



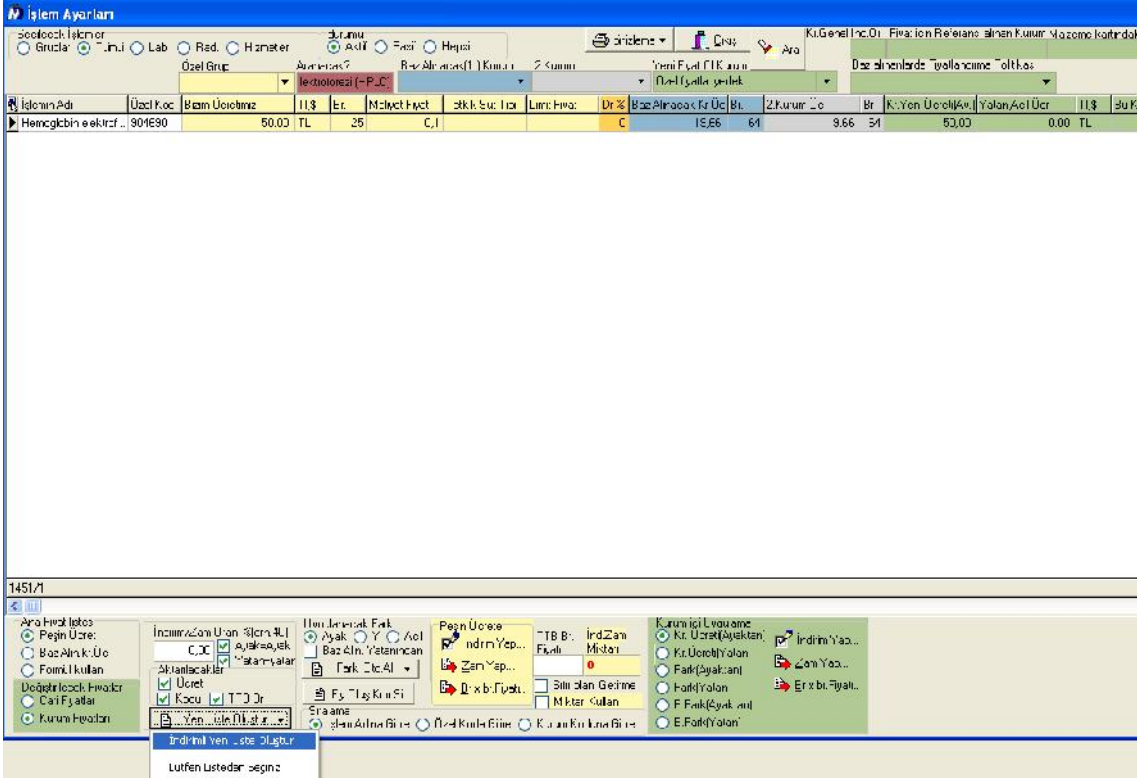


Peşin ücretin fiyatından baz alınacak kurumun ücretini çıkarıp fark kısmına yazmasını istersek; Farkı otomatik al (Peşin ücret-baz alınacak kr.ücret) butonunu seçiyoruz.

Yeni fiyat oluşturulacak kurumdan seçtiğimiz kurumun fiyatlarının tamamen sıfırlanmasını istersek

**Fiy. Oluş. Krm. Sil.** butonuna basmalıyız.

Özel fiyatları herhangi bir kuruma aktarmak için Yeni fiyat oluşturulacak kurum kısmından özel fiyatları aktaracağımız kurum seçilir. Aşağıdan Ana Fiyat Listesi kısmından peşin ücret seçilir. Değiştirilecek fiyat kısmından kurum fiyatları seçilir. Yeni liste oluştur butonundan indirimli yeni liste oluştur seçeneği seçilir. Özel fiyatlar yedek kurumuna özel fiyatların nasıl aktarılacağı aşağıdaki örnekteki gibidir.



Herhangi bir kurumdaki fiyatları özel fiyatlara aktarmak için; Yeni fiyat oluşturulacak kurum kısmından özel fiyatlardan fiyatları alacağımız kurum seçilir. Aşağıdan Ana Fiyat Listesi kısmından peşin ücret seçilir. Değiştirilecek fiyat kısmından cari fiyatlar seçilir. Yeni liste oluştur butonuna sağ tıklanır ve ana listeyi oluştur seçeneği seçilir. Gelen şifre ekranına hastanenin genel şifresi yazılır. Özel fiyatların nasıl oluşturulacağı aşağıdaki örnekteki gibidir.

**İşlem Ayarları**

Sociocook İşlemler

Grupla Tümü Lab. Üz. Grup

durumu Akbit İletisi İletisi

Aratırarak? Rn. Alınarak (1) Kurum 2 Kurum

Üz. Kod Üz. Ücretimiz TL Ür. Maliyet İş. İş. Lebak. Sık. İş. Limit İş. Ür. % Üz. Alınacak. Kr. Üc. Ür. 2. Kurum Üc. Ür. Kr. Yeni Ücret (Ay. Yatan Acil Üc.

301690	50,00	TL	25	0,1		0	19,66	61	19,66	61	10,00	10,00
--------	-------	----	----	-----	--	---	-------	----	-------	----	-------	-------

1451/1

Ann. Fiyat İstisi

Peşin Ücret

Baz. Alın. Kr. Üc.

Formül Kullan

Değiştirilecek Fiyatlar

Carli Fiyatlar

Kurum Fiyatları

İndirim/Zam Oranı % (örn. 40)

UUU

Ayak=Ayak

Yatan=yatan

Alınacaklar

Ücreti

Kodu

TTB Ür.

Yeni Liste Oluştur

Uyulanacak Fark

Ayak

Y

Aril

Baz. Alın. Yatanından

İ. Lebak. Ü. Al.

Fiy. Olus. Km. Sil

Sıralama

Peşin Ücrete

İndirim Yap...

Zam Yap...

Br x br. Fiyatı..

TTB Nr. Fiyat

İnd. Zam Miktarı

Sifir olanı Getirme

Miktarı Kullan

Kurum İçi Uygulama

Kr. Ücreti (Ayaktan)

Kr. Ücreti (Yatan)

Fark (Ayaktan)

Fark (Yatan)

E. Fark (Ayaktan)

E. Fark (Yatan)

İndirim Yap...

Zam Yap...

Br x br. Fiyatı..

Ana Listeyi Oluştur (Baz. Alınan Fiyatı Carli Fiyata Atar, Carli Fiyatların Sifirlanmaması İçin Şifreli Ediniz.)

TTB'nin katsayısı değiştirileceği zaman her ilin için belirlenen katsayıya kdv eklenir. Örneğin TTB katsayısı ankara ili için 3,00 olarak açıklandı ise %8 kdv eklenir. Sonuç TTB Br. Fiyatı kısmına yazılır ve kurum içi uygulama alanından Ayaktan ve yatana getirilerek Br\*br. Fiyatı butonuna basılır.

TTB Br. İnd. Zam Fiyatı Miktarı

3,24 0

Sifir olanı Getirme

Miktarı Kullan

Kurum Koduna Göre

Kurum içi Uygulama

Kr. Ücreti (Ayaktan)

Kr. Ücreti (Yatan)

Fark (Ayaktan)

Fark (Yatan)

E. Fark (Ayaktan)

E. Fark (Yatan)

İndirim Yap...

Zam Yap...

Br x br. Fiyatı..

Sarı kısma yani özel ücretlere indirim

yada zam yapmak için aşağıdaki sarı kısımdan

Peşin Ücrete

İndirim Yap...

Zam Yap...

Br x br. Fiyatı..

TTB Br. Fiyatı

İnd. Zam Miktarı

3,24 0

Sifir olanı Getirme

Miktarı Kullan

Yeşil kısma yani kurum fiyatlarına indirim yada zam yapmak için yeşil alanlar

kullanılır. indirim zam oranı bu kısma yazılır

İndirim/Zam Oranı % (örn. 40)

0,00

Ayak=Ayak

Yatan=yatan

Aktarılacaklar

Ücreti

Kodu

TTB Br.

Yeni Liste Oluştur

Ve bu kısımdan indirim yada zam yapılabilir.

Kurum içi Uygulama

Kr. Ücreti (Ayaktan)

Kr. Ücreti (Yatan)

Fark (Ayaktan)

Fark (Yatan)

E. Fark (Ayaktan)

E. Fark (Yatan)

İndirim Yap...

Zam Yap...

Br x br. Fiyatı..

Extra farklar yazılırken ekran sağa kaydırılır. Yeni fiyat oluşturulacak kurumdan TTB seçilir. Kırmızı alana extra fark ayaktan ve yatan miktarları yazılır. Extra farkın kurumdaki adı kısmından genel ayarlar-işlemler-800 lü grupta oluşturulan extra fark ismi seçilir. Aşağıdaki örnekte TTB kurumuna tanımlanan 12 tl katılım payı tanımlanması vardır.

**İşlem Ayarları**

Seçilecek işlemler: Gruplar, Tümü, Lab., Rad., Hizmetler

durumu: Aktif, Pasif, Hepsi

Özel Grup: Aranacak? Baz Alınacak(1.) Kurum: 2.Kurum: Yeni Fiyat Ol.Kurum:

lektroforizi (HPLC) sgkyecek TTB

İndirim(YTL)	Fark(Ayaktan)	Fark(Yatana)	Fark(Acıl)	Extra Fark Ayakar(Farklı işlem...	Extra Fark Yatana(Farklı işlem adı altında)	Extra Farkı Fatvadaki Adı	Kurumdaki ismi
0,00	0,00	0,00		12,00	12,00	kaldım payı	

İşlem ayarlarında sağ tıklarsak karşımıza bir pencere gelir.Gelen pencerede;Kurum işlemleri-Yatan fiyat ile Ayaktan fiyatı değiştir butonuna basarsak;Yeni fiyat oluşturulacak kurum kısmından seçtiğimiz kurumun ayaktan ve yatan fiyatları yer değiştirir.Yine bu pencereden ayaktan fiyatı yatana aktarabiliriz.Ayaktan farkı yatan farka aktarabiliriz.Ayaktan farkı acil farka aktarabiliriz.Kurumdaki kodlara P harfi ekleyebilir yada kaldırabiliriz.

Gelen pencerede 'Ek 10C'leri otomatik işaretler' seçeneği seçersek İşlem yada tetkiklerdeki EK10C olanları program otomatik olarak işaretler ve 1 yazar.Yine bu butondan Ameliyat Gruplarını update edebiliriz.

**İşlem Ayarları**

Seçilecek işlemler: Gruplar, Tümü, Lab., Rad., Hizmetler

durumu: Aktif, Pasif, Hepsi

Özel Grup: Aranacak? Baz Alınacak(1.) Kurum: 2.Kurum: Yeni Fiyat Ol.Kurum:

lektroforizi (HPLC) sgkyecek SSK

İşlemin Adı	Özel Kod	Bizim Ücretimiz	TL	Er.	Maajet Fiyat	Te.kk.Sat.Tip	Limit Fiyat	Dr. %	Eaz Alınacak Kr.Ü.	B.	2.Kurum Üc.	Br.	<Yeni Ücret(Ay)	YatanA...
Hemogloblin elektrol...	904693	67.53	TL	23	0.1			0	19.6E	64	19.66	34	10.00	

Kurum işlemleri

- İsimleri Aktar
- Kurum fiyatın 2.Fiyata aktar (indirim oranını kullanır)
- İşlemlerde %18 kdv yi düşür
- İşlemlerde %18 KDV'yi düşür ve %3KDV Ekle
- Kurumdaki döviz kodunu değiştir
- Özel ücretteki döviz kodunu değiştir

Ameliyat Gruplarını Update Et

Ek 10C'leri Otomatik İşaretle(Bütçe Taolosundan Karşılaştır)

yatan fiyatı ile Ayaktan fiyatı değiştir

Ayaktan Fiyatı Yatana Aktar

Ayaktan Farkı Yatana Farkla aktar

Ayaktan Farkı Acil Farkla aktar

Yatana Farkı Acil Farkla Aktar

Farktan Kurum(Yatana) Fiyatını Düşür

Aktif Kod ile 2.Kodu Değiştir

Kodardaki noktalar ve virgülleri kaldır

Kodlara P harfi ekle

Kodardan P harfini kaldır

Bu kuruma ait sabır bilgisini (Ücretleri Sil)

Ekran sağa doğru kaydırıldığında; Kurumdaki ismi seçeneğine o işlemin belirtilen kurumda hangi isim ile görüneceği bilgisi yazılabilir.Bu işlemin 1 günde ne kadar aktarılacağı bilgisi 1 günde aktarılacak adet kısmına yazılır.İşlemin birkaç günde bir atılması isteniyor ise; gün kotası(15 günde bir gibi) kısmına yazılır. Gün kotasına yazılan kadar gün geçmediyse o işlemin aktarılması doğrudan engelleniyordu.islem\_gun\_kontrolde\_uyar keyi T yapılırsa uyarı mesajında soru sorulur evet yanıtı verilir ise aktarım yapılır hayır yanıtı verilir ise işlem aktarılmaz.Kurumlarımız isteklerine göre iki seçenektan birini kullanabilir.Default olarak direkt engelleme devam etmektedir.

Kurumda istenmiyecek bölümler kısmına;o işlem hangi bölümlerde aktarılmak istenmiyorsa o bölümün bölüm kodu yazılır.Sağda en son satırlarda ise o işlemin hangi gruba dahil olduğu bilgisi gözükabilir.

### 3.)BÖLÜM AYARLARI

#### 1.)Araç Ayarları >Kimlik Zorunlu Alan Ayarları

Hasta kabulde;kimlik kaydı yapılan alanda zorunlu alınması gereken bilgilerin belirlendiği alandır.Alan listesinde istenilen alan seçilir ve 'zorunlu yap' butonuna basılır.Listeden çıkarma işlemi 'sil' butonuna basılarak

**Kimlik Kayıt Ayarları**

Zorunlu Alanların Ayarları

Alan Listesi

ACIKLAMA

Zorunlu Yap Sil

Zorunlu Yapılan Alanlar

Alan Adı	Zorunluluğu
ADI	F
KANA_ADI	F
EV_ADRESI	E
EV_SEHIR	E
EV_TEL	E
TI_C	F
MEMLEKE	E
TC_KIMLIK_NO	E

1/8

yapılabilir.Hasta kabulde hesap açarken zorunlu alanların biri boş bırakılır ise aşağıdaki uyarı bilgisi ekrana gelir.



MedDATA Hastane Otomasyonu [MEDDATA DR SAİT SARI HOSPİTAL] Hasta Kabul+Vezne - [Hasta dosyası]

Dosya Düzen Görünüm Araçlar Akreditasyon/Iso Formları Pencereleler Medikal Bilgiler Yardım Poliklinikte hes

Bölmüler: Ameliyathane MEDDATA DR SAİT SARI HOSPİTAL

TCNo: P.No: Adı: sibel Soyadı: çelik D.No: 22170 Özel D.No:

**Kimlik Bilgileri**

TC Kimlik No: 28151024430 Referans: Anne Adı: gülperi Ev Telefonu: 03124810064 Baba Adı: seyfettin İş Telefonu: Kan Grubu: AB Rh(+) Cep Telefonu: 05062084886 Mesleği: Hemsire Doğum Yeri: KARS Fax/E-posta: D.Tarihi/Yas: 02.07.1990 / 20 Cinsiyet:  Erkek  Kadın M.Hali:  Evli  Bekar

Ev Adresi: İş Adresi: P.Kodu: Semt: Şehir: Ülke: Köy: ÇANKAYA ANKARA

**Açıklama/ Uyarı**

**Kronik Hastalıkları**

Gelisleri ve He Son 3 Protok

Hastanın G.PrkI No /

38315	272	07.03.2011 1...	SSK(SGK)	Dahiliye(dah1)	<input checked="" type="checkbox"/>	Açık	A
38331	282	08.03.2011 1...	SSK(SGK)	Dermatoloji	<input checked="" type="checkbox"/>	Açık	A
38333	284	10.03.2011 1...	SSK(SGK)	Göz	<input checked="" type="checkbox"/>	Açık	A

#### 4.)DR. HAKEDİŞLERİ(%)

**Dr Yüzdesi Ayarları**

Eaz Alınacak Dr: Yeri % CL alınacak Dr: Hak Ediş İçin Eaz Alınan Dr: Seçilecek İşlemler:  Gruplar  Red.  Aktif  Pasif  Hepsi

Yazdır:  Pasif Dr'leri Göster

Genel Arama: Öze Grp: Kurum: GENE\_(KURUM HARICI)

İSLEMLER	Gene	Ücretiniz	Dr %	Dr.Payı	Havuz %	Faali %	Manuel Hak Ediş	Dr %	Havuz?	Havuz %	Dr %	Havuz?	Havuz %	Dr Payı	Oray Dr %	Oray Dr Payı
Heroglobin elektroforезi (HPLC)		50,00	C	20	F									10	0,00	

1/2

Eaz Alınacak % listesi:  Genel  Dr

Update Field:  Genel  Dr

Yeri % Liste oluştur (Genel)

Baz Alınacak Dr ile Yeri Dı aynı Dr.Kopyala

%yi Genele Uygula:  Farklara Uy.  Uygula

%yi Seçili Dr Uygula:  Farklara Uy.  Uygula  Kopyala

Doktorlara yaptığı işlemlerden hakediş alabilmesinin ayarlanacağı alandır. Sarı alan geneldir ve özel yada kurum tüm hastalar için geçerli olan hak edişler buradan tanımlanır. Yeşil kısma herhangi bir tanımlama yapılmadığı zaman özel yada kurum hastaları sarı kısımda belirlenen rakamlardan hak ediş alır. Yeşil alan kurumu mavi alan ise farklardan alınacak hakedişleri, beyaz alan baz alınan doktorun bilgilerini temsil eder. Manuel tek bir işleme hak ediş ayarlamak için; öncelikle 'yeni % oluşacak dr' kısmından ilgili doktor seçilir. İşlem tetkik grupları kısmında tek bir grup yada hiç grup seçilmezse tüm işlemler için hak ediş ayarlanabilir. Dr% alanına 10 yazılır ise doktor o işlemin ücretinin %10 u üzerinden hak ediş alır. Dr.Payı alanına örneğin 20 yazılır ise doktor işlemin ücretine bakılmaksızın 20 tl o işlem için hak ediş alır. Doktora bir gruptaki işlemlerin tümünde yüzde 10 hakediş verilmek istenirse ortadaki sarı boş kutucuğa 10 yazılır ve '%yi Genele Uygula' butonuna basılır.Sarı alandaki doktor hak edişlerini yeşil kısma aktarmak için yeşil alandaki '%yi seçili dr uygula' butonuna basılır.Belirtilen bir miktardaki hakedişi yeşil alandaki tüm işlemlere uygulamak için ise 'yeni % liste oluştur(genel)' butonuna basılır.Farklara hakediş uygulamak için 'farklara uy.' Kutucuğu işaretlenerek 'uygula' butonuna basılır. Bir doktorun hak ediş tanımlamasını başka bir doktora kopyalamak için; baz alınacak dr kısmından hangi doktordan hak edişleri kopyalayacaksa o doktor seçilir, 'yeni % oluşacak dr' kısmından yeni hakediş oluşturacağımız doktor seçilir.'Baz Alınacak % listesi' seçeneğinden 'Baz Alın.Dr%' , 'Update Field' kısmından ise 'Dr.' seçilir.'Baz Alınacak Dr. İle Yeni Dr aynı(Dr.Kopyala)' butonuna basılır.Genel ayarlardaki dr kısmından ise 'hakediş için baz alınacak dr kısmından' o doktorun hangi doktor üzerinden hak ediş alacağı bilgisi seçilebilir.Onaylayan doktorun işlemler üzerinden hak ediş alınması istenirse 'onay dr.%' alanına hak ediş yazılır.

Hakedişler ayarlandıktan sonra ön muhasebe modülünden hakedişler-düzeltilme kısmından tarih aralığı verilerek gerekli update ler yapılabilir.

## 5.)DR. İZİN TANIMLARI

Belirtilen doktorun istenilen tarih aralığında izin bilgisi tanımlanır.Örn. dahiliye doktoru Cengiz Kızıroğlu 15.03.2011 tarihinde izinli olsun.Doktor ismi,başlangıç,bitiş tarihleri ve açıklama bilgisi doldurulup onayla butonuna basılır.

Dr. Adı Soyadı	Baş Tarihi	Bit Tarihi	Açıklama	İzin Giren	Kay...
CENGİZ KIZIROĞLU	15.03.2011	17.03.2011	deneme	HASTA...	15.03

Doktora o tarihte hesap açılmaya çalışılırsa aşağıdaki bilgi mesajı

ekrana gelir.

Doktor Bu Tarihte İzinli.Hesap açamamışız..Yetkili İle Görüşünüz.

## 6.)ÜLKE,İL,İLÇE,DİN,ÖLÜM NEDENİ LİSTELERİ

Ülke tanımlamalarında sıradaki numara verilir.Ülke kodu ve ülke adı yazılır.Herhangi bir satıra tıklayarak kaydedilir.

No	Ülke Kodu	Ülke Adı
1	TR	TÜRKİYE
7	HU	HUNGARY
3	NL	HOLLANDA
10	FR	FRANSA
33	IT	İTALYA
43	AU	AVUSTURYA
40	DE	ALMANYA
50	UK	İNGİLTERE
96	ES	İSPANYA
90	TC	TÜRKİYE
96	ES	İSPANYA
97	IT	İTALYA

Bu ülkeler hasta kabul modülünde hastanın kimlik bilgilerini doldururken seçilir.

İl tanımlamalarında sıradaki numara verilir. İl kodu ve il adı yazılır. Herhangi bir satıra tıklayarak kaydedilir. Seçili olan ilin üzerindeyken sağ tarafa o ile ait ilçeler tanımlanabilir.

Kodu	İl Adı
1	ADANA
2	ADIYAMAN
3	AFYONKARAHISAR
4	AĞRI
6	ANKARA
7	ANTALYA
8	ARTVIN
9	AYDIN
10	BALIKESİR
11	BİLECİK
12	BİNGÖL
13	BİTLİS
14	BOLU
15	BURDUR
16	BURSA
17	ÇANAKKALE
18	ÇANKIRI
19	ÇORUM
20	DENİZLİ

İlçe Adı
ALTINDAĞ
AYAS
BALA
BEYPAZARI
ÇAMLIDERE
ÇANKAYA
ÇUBUK
ELMADAG
GÜDÜL
HAYMANA
KALECİK
KIZILCAHAMAM
NALLIHAN
POLATLI
SEREFLİKÖÇHİSAR
YENİMAHALLE
GÖLBASI/ANKARA
KEÇİÖREN

Bu il ve ilçeler hasta kabul modülünde hastanın kimlik bilgilerini doldururken seçilir. Din tanımlamalarında sıradaki numara verilir. Kodu ve din adı yazılır. Herhangi bir satıra tıklayarak kaydedilir. Ölüm nedenleride aynı şekilde tanımlanır.

Kodu	Din Adı
1	İSLAM
2	HİSTİYANLIK
3	HİNDİCİLİK
4	DİĞER

Bu din bilgisi hasta kabul modülünde hastanın kimlik bilgilerini

doldururken dosya bilgileri alanından seçilir.



Bu pencereden girilen ölüm nedenleri bilgisi arşiv modülünden ölüm raporu hazırlanırken seçilir.Seçilen bu bilgiler ile sağlık net modülünden 'Ölüm Bildirim Veri Seti' ne ulaşılabilir.

**Ölüm Tutanağı**

Kimlik Bilgileri

Adı: musa Soyadı: tamer Dosya No: 21986 SIRA NO

Ölüm Yeri İl İlçe Ülke Ölüm Yeri Ölüm Yeri Tür Ölüm Nedeni Ölüm tarihi Ölüm Saati Ölüm Neden T Ölüm Yer Türü

İkametgah İl İlçe Adı Köy/Mahalle İdari Br.Kodu Bulvar/Cad/sk: Ev No İkamete Gel.T Ölüm Kayıt T Ölüm Sıra No

Önizleme

Bildirimde Bulunanın Adı soyadı Doğum Tarihi Adresi Tarihi

Tutanağı Düzenleyen Memurun Adı soyadı Ünvanı Onaylayan Yetkilinin Adı soyadı Ünvanı Tutanağın Düzenlendiği Yer Kayıt Tarihi Kayıt No:

Kaydet ve Çık İptal

## 7.)MUHASEBE > Muhasebe Ayarları

Döviz cinslerinin tanımlandığı alandır.Döviz kodları sabittir ve döviz kısaltmaları TCMB Döviz Kodları butonuna basarak öğrenilebilir.

**Muhasebe Ayarları**

Döviz Cinsleri

Döviz Kodu	Dövizin Kısaltması	Adı veya Açıklaması	TCMB kodu
1	\$	DOLAR	USD
0	TL	Türk Lirası	TL

TCMB Döviz Kodları

YTL USD CAD XDR DKK SEK CHF NOK JPY SAR KWD AUD EUR

Tamam İptal

2-)İşlemlerin Hesap Kodlarını İşlemlerin,ilaç ve alzemelerin muhasebe hesap kodları tanımlanır.

**Hesap kodlarının Ayarlanması**

Hesap Kodları Fatura Grupları(Muhasebeye) Stok hesap kodları

İşlem/Tetkik Grupları Update Field Kurum

Homatoloji Genel Kurum SGK Ara

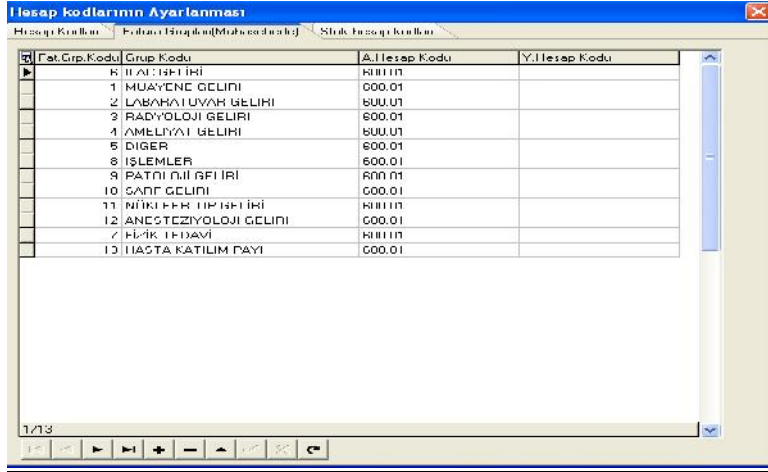
ISLEM	Bizim Ücretimiz	Genel Hesap Kodu	Yatan Hesap Kodu
Anti Trombin 3	28,08	600.01	
APTT	0,00	600.01	
Atipik lenfosit	0,00	600.01	
Baefofil	0,00	600.01	
Beyaz küre sayımı(BU)	4,25	600.01	
Beyaz küre sayımı(T ar)	2,39	600.01	
Cross match	0,00	600.01	
Çomak	0,00	600.01	
Direkt coombs	0,00	600.01	
Eozinofil	0,00	600.01	
Eozinofil sayımı	3,37	600.01	
Eritrosit	4,21	600.01	
Fetal hemoglobin (HbF)	28,08	600.01	
Fibrinojen	0,00	600.01	
Glukoz 6-fosfat dehidr	0,00	600.01	
I IAM testi	10,05	600.01	
HbA	0,00	600.01	
HbA2	28,08	600.01	

Verilecek Hesap Kodu H.Kodunu Genelle Uygula Y.H.Kodunu uygula H.koduna Seçili Dr Uygula

Uygula Uygula Uygula

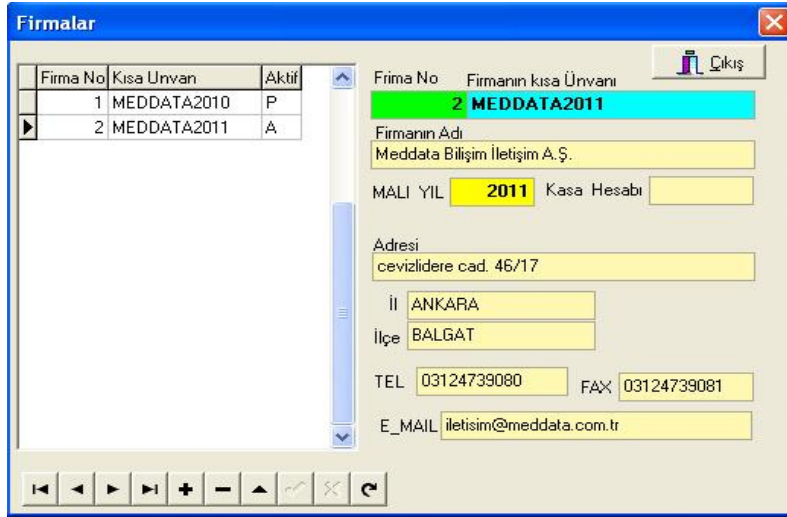
Net Kurumlara göre hesap kodu verilebilir için, Hastane otomasyonundan kurumlara özel fiyatların ayarlı olması gerekmektedir.

### 3-)Fatura Grupları Fatura grupları tanımlanır.



Fat.Grup.Kodu	Grup Kodu	A.Hesap Kodu	Y.Hesap Kodu
	KİLLİ İŞLİHİ	H11111	
1	MUAYENE GELİRİ	600.01	
2	LABORATUVAR GELİRİ	600.01	
3	RADYOLOJİ GELİRİ	600.01	
4	AMELİYATI GELİRİ	600.01	
5	DİĞER	600.01	
8	İŞLEMLER	600.01	
9	PATNİLİLİ GELİRİ	600.01	
10	SANİT GELİRİ	600.01	
11	MİKROBİYOLOJİ GELİRİ	600.01	
12	ANESTEZYOLOJİ GELİRİ	600.01	
7	ELİK TEDAVİ	H11111	
13	HASTA KATILIM PAYI	600.01	

### 4-)Ana Firma Tanımları Mali yıla göre firmalar bu pencereden tanımlanır. Kullanılmayan firmalar Pasif yapılır.

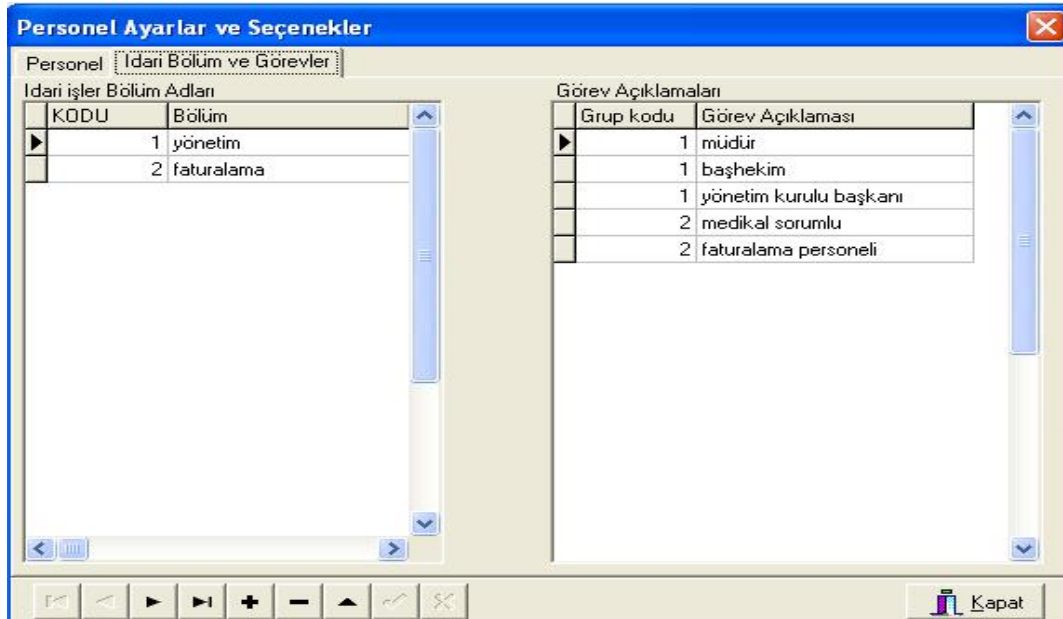


Firma No	Kısa Unvan	Aktif
1	MEDDATA2010	P
2	MEDDATA2011	A

Firma No: 2 MEDDATA2011  
Firmanın kısa Unvanı: MEDDATA2011  
Firmanın Adı: Meddata Bilişim İletişim A.Ş.  
MALİ YIL: 2011 Kasa Hesabı:   
Adresi: cevizlidere cad. 46/17  
İl: ANKARA  
İlçe: BALGAT  
TEL: 03124739080 FAX: 03124739081  
E\_MAIL: iletisim@meddata.com.tr

### 7.)PERSONEL AYARLARI

Hastane içerisindeki idari işlerin bölüm isimleri tanımlanabilir. Verilen kod numaraları sağ taraftaki görev açıklamaları kısmında grup kodu alanına yazılmalıdır.



KODU	Bölüm
1	yönetim
2	faturalama

Grup kodu	Görev Açıklaması
1	müdür
1	başhekim
1	yönetim kurulu başkanı
2	medikal sorumlu
2	faturalama personeli

Personeller tanımlanırken yeni bir alan açılır ve adı soyadı,bölümü,görevi,telefon numarası ve başlangıç bilgileri doldurulup durumu A yapılır.





## 2-)Grup Testleri

Testlere ait alt parametrelerin oluşturulduğu alandır.Örneğin;hemogram testine ait alt parametreleri oluşturmak için,Sol üstteki laboratuvar gruplarından hemogramın bulunduğu Hematoloji grubu seçilir. Grup içerisinde hemogram testi bulunur ve üstteki Tetkik grupları aktar butonundan sol tarafa aktarılır.Böylelikle tetkik grup ismi oluşturulmuş olur.Tetkik grup ismi seçili durumda iken yine sol üstteki laboratuvar gruplarından; 'laboratuvar grup şablonları'(yukarıda anlatmış olduğumuz bölüm) nda oluşturulmuş olan hemogram şablonu seçilir.İstenilen alt parametreler tetkikleri aktar butonu ile sol tarafa aktarılır.Böylelikle laboratuvar grup şablonu oluşturulmuş olur.

**Laboratuvar Tetkik Gruplama ve Ayrıntıları**

Hematoloji

Kod Tetkik

Tetkik Grupları

Tetkikleri

Update

labayrinti

islem tipi

Tetkik Grubu Adı

Hemogram

Pıhtılaşma Zamanı

Glikozile hemoglobin (Hb A1C)

PSA(Total)

Tetkik/İşlem	Sıra No	GRUP_KODU	ISCIHAZTEST	CIHAZ_TE
WBC	1	200 1		
RBC	2	200 1		
HGB	3	200 1		
HCT	4	200 1		
MCV	5	200 1		
PLT	6	200 1		
MCH	7	200 1		
MCHC	8	200 1		
MPV	9	200 1		
RDW	10	200 1		
PCT	11	200 1		
PDW	12	200 1		

Hemogram testi hasta hesabına aktarıldığı zaman sonuç girilen ekrana alt parametreler gelir.

MedDA IA Hastane Otomasyonu | MLDDA IA DR SAĞI | SARI | HOSPİTAL

MEC

D.No: [ ] Hasta No: [ ] Üstek No(1/2): [ ]

İstekler ve Durum: [ ] Sınıçlar: Adı:Sovad, Musa Tamer, 22

Tetkikler	Sonuç(1/2)	Sonuç(++)	...
Hemogram		B	
WBC			
RBC			
HCT			
MCV			
PLT			
MCH			
MCHC			
MPV			
RDW			
PCT			
PDW			
%NI			
NE			
%LYM			
LYM			
%MID			
MO			
%II			
EO			
%IIA			
BA			
%MID			
MID			
%IIAN			
GRAN			

## 3-)Sanal Paket Grupları

Checkup kartlar oluşturulmak için kullanılır.Sol tarafta yeni bir satır açılır ve 600 ile 799 arasında bir kod yazılır.Sanal grup adına paket ismi yazılır.Paketin ücreti bilgisi yazılır.Bölüm adı bilgisinden herhangi bir bölüm seçilirse checkup sadece o bölümde seçilir.Seçim T yapılırsa ise hasta kabulden hasta hesabına checkup işlemleri aktarılırken gruptaki tüm işlemler seçili durumda gelir.Durum A yapılarak kaydedilir.Paket hazırlanmış olur.

**Laboratuvar Tetkik Gruplama ve Ayrıntıları**

Sanal Paket Grupları  Tümü  Tüm Liste Print  Ünl. İz.  Çıkış

Kod 600 ile 799 arasında olacaktır.

Kodu	Sanal Grup Adı	Paket Ücreti	Bölüm Adı	Seçim?	İşlem Yapan Dr?	Akt...
600	bado					A
718	KARDİYOLOJİ LAB.	0,00				A
720	GÖZ AMELİYATLARI					A
798	dahiliye zafer	500,00				A
750	CHK-UP-ERK	300,00				A
751	CHK-UP-BYN 40 YŞ ALTI	300,00	Laboratuvar	T	T	A

6/40

Tetkikleri

İSLEM	S.No	Aktif ?
Sedimentasyon	2	A
Glukoz (Açlık Kan Şeker)	3	A
Post prandial kan şekeri (tokluk kan şekeri)III	4	A
Üre	5	A
Kreatinin	6	A
ALT (SGPT)	7	A
AST (SGOT)	8	A
GGT(Gamma glutamil transferaz)	9	A
Total Protein	10	A
ALP(Alkaleen fosfataz)	11	A
Albumin	12	A
Total Bilirubin	13	A
Direk Bilirubin	14	A
Ürik Asit	15	A
Kolesterol	16	A

1/15

1/52

İşlem yapan Dr? Alanından T seçilir ise istek yapan değil işlem yapan dr bilgisi alanı açılır.3 yapılırsa 3. Bir dr alanı daha açılır.

**Laboratuvar İstekleri**

MUSA TAMER, E. 23.05.1988. Beslenme ve Diyet D.No:21986, P.No:38362, G.Tarih:15.03.2011,Paketmi=, Kr.:SGK

İstek Yap  Yapılan Lab. İstek/İşlem Ayrıntıları  Aktarılacak  Lab.  İşlem  Check-Up/Kartlar  0

Aranacak tetkik/işlem grubu: mel Özel Kod: BUT/SUT İşlem/Tetkik: Dr listesi: Bölüm: İstek/İşlem Yapan Dr. SEÇİL MÜDERİSOĞLU

Tetkik/İşlem Grupları	Ö. Kod/ Tetkik Ayrıntıları	Kurum Ücreti	Fark	TL.\$	Adet	İstek	BUT/SU
meddata rutin	900581 AST (SGOT)	20,00		TL	1	✓	
	530101 EKG Elektrokardiyogram			TL	1	✓	
	256311 Hemogram	0,00		TL	1	✓	23698
	Tam Kan Torbada			TL	1	✓	

İşlem Yapan Dr.(Dr2) 3.Dr.(Dr3)

### 9.)PAKET HAZIRLAMA(KARŞILAŞTIRMA)

**Paket Hazırlama formu**

Paket Hazırlama  Çıkış

Kodu	Tetkik/İşlem	Kodu	Paket Adı
		1	DENEME PAKET

Kodu	Tetkik	İşlem/Lab	ADET
905211	Pıhtılaşma Zamanı	Sedimentasyon	1
903021	Periferik Yayma	Üçlü Tarama Testi	1
705131	Kan Grubu (ABO) + RH (jel santr)		
	HbF		
	HbA		
	Eozinofil		
	Tam Kan Torbada		
	Monosit		
	Basofil		
	Atipik lenfosit		
	Karboksi hemoglobin % (CoHb)		
904851	Kanama Zamanı		
705201	Cross match		
	Fetal hemoglobin (HbF)		
	Beyaz küre sayımı(Tam kan)		
	HAM testi		

Paket Ayrıntıları

Top.İşl./Mlz.F.:

## 9.)RAPOR ŞABLONLARI

Hasta kabul yada doktor modüllerinde hasta hesabına aktarılan raporlarda; hazır rapor al denildiğinde gelen raporlar bu alandan hazırlanır. Artı butonu ile yeni bir satır açılır.Şablon adı yazılır.Sağ taraftaki boş alana herhangi bir word belgesi kopyalanıp yapıştırılır yada manuel bilgiler yazılabilir.

T.C.  
KUŞADASI KAYMAKAMLIĞI  
DEVLET HASTANESİ BAŞTABIPLIĞI  
SAĞLIK RAPORU

Adı Soyadı	<ADISOYADI>	Muayene Tarihi	<GELIS_TARIHI>
T.C.Kimlik No	<TC_KIMLIK_NO>	Bilgi İşlem No	<DOSYA_NO>
Sosyal Güvencesi	<KURUM_ADI>	Poliklinik	<BOLUM_ADI>
Medula No		Hasta Protokol Def.No	<RAPOR_NO>

TANILAR: <ICD\_10> - <TANI>  
İLAÇLAR:  
1.)  
2.)  
3.)<ETKINMADELER>

Boş bir alanda

çift tıklanıldığında karşımıza alanlar penceresi gelir.Örneğin;raporda hasta isimlerinin otomatik olarak çıkması isteniyorsa üçgen parantez içerisinde <ADISOYADI> yazılır.

Alanlar

ADISOYADI  
ADI  
SOYADI  
DOGUM\_TARIHI  
CINSIYETI  
SERVIS  
TANI  
TARİH  
DOSYA\_NO  
PROTOKOL\_NO  
TEL\_NO  
ADRES  
YATIS\_TARIHI  
GELIS\_TARIHI  
ÇIKIS\_TARIHI  
DOKTOR  
KAN\_GRUBU  
YAS  
KAN\_GRUBU  
SERVIS\_ADI  
BOLUM\_ADI  
BOLUM\_ADLING  
TC\_KIMLIK\_NO  
KURUM\_ADI  
PLK\_DEFTER\_NO  
SICIL\_NO  
RAPOR\_NO  
OTEL\_ADI  
ACENTA

Tamam İptal

Hazırlanan raporlar hasta kabul modülünde 'Raporlar(hastaya verilenler)'

kısımında yada dr modülünde 'genel raporlar ' kısmında hazır rapor al dediğimizde gelir.

Raporlar

musa tamer

Rapor Tipi: İlaç Kullanım

Rapor Adı: Genel

Rapor Başlığı: GENE...

Rapor Tarihi: 15.03.2011 14:15

Rapor No:

Rapor Dili: Tr

Hızlı Rapor Al

## 10.)MEDİKAL AYARLAR >Tanı ve ICD Kodları

Tanı listesine bu menüden ulaşılabilir.



ICD	TANI	TANI_ING	BILDIRIM	KRONIK_HA
M5	intervertebral disk bozuklukları, diğer (C00-F99)		F	-
M5* 0	Lumbar ve diğer servikal disk bozuklukları		F	-
M5* 1	Lumbar ve diğer servikal disk bozuklukları		F	-
M5* 2	intervertebral disk yer değişimi, diğer (Dorsopati)		F	-
M5* 3	intervertebral disk dejenerasyonu, diğer (Dorsopati)		F	-
M5* 4	Schwann nodülleri (Dorsopati), diğer (M5)		F	-
M5* 8	intervertebral disk bozuklukları, diğer (Dorsopati)		F	-
M5* 9	intervertebral disk bozuklukları, tanımlanmamış (Dorsopati)		F	-

Sık kullanılanlara tanı kodları eklenir ve daha rahat ulaşılabilir. Tanının üzerine sağ tıklanır 'sık kullanılanlara' aktar denilir.

ICD	TANI	TANI_ING	BILDIRIM	KRONIK_HA
M50	Servikal disk bozuklukları (Dorsopati), diğer		F	T
M50.0	Servikal disk bozuklukları, myelopati ile (C00-F99)		F	T
M50.1	Servikal disk bozuklukları, radikulopati ile (C00-F99)		F	T
M50.2	Servikal disk yer değişimi, diğer (Dorsopati)		F	T
M50.3	Servikal disk dejenerasyonu, diğer (Dorsopati)		F	T

Tanılar için şablon oluşturulup aktarım yapılabilir. Klavyeden insert tuşu ile yeni bir satır açılır. Sıra numarası ve şablon adı yazılır. İstenilen şablon seçilip tanının üzerine sağ tıklanır 'Seçili şablon detayına aktar' butonuna basılır. Bildirimi zorunlu tanı yap denilirse tanı hasta hesabına aktarıldığında ekrana bilgi mesajı gelir. Form56 ve Form53 te bildirimi zorunlu tanıların istatistiği alınabilir.

Sıra No	Şablon Adı
1	deneme
2	deneme 2

ICD10	Tanı Adı
M50	Servikal disk bozuklukları, diğer (Dorsopati)
M50.1	Servikal disk bozuklukları, radikulopati ile (C00-F99)

## 11.)GSS YARDIMCI İŞLEMLER

Gelen pencereden Doktorların, tesisin, takip numarasının, ilaçların bilgileri meduladan öğrenilir. Kesinti yapılan işlemlerin listesi alınabilir. Etkin madde için sut kuralları listelenir. Etkin madde ve teşhis listesi medulada değişiklik yapılan en son liste ile güncellenir.

Genel Sağlık Sigortası Ek işlemler

Dr. Ara Tesis Ara Takip No Ara İlaç Ara Önem. Takip. Getir Kes. Yap. İşl. Getir Et. Madde Sut. Kuralı Getir Etkin Maddeleri Getir (Meduladan) Teşhisleri Getir (Meduladan)

Aranan Hastane

Adi Soyadi Brans Kodu Tescil No Diploma No

Ara

## 12.) İSTATİSTİK > Sorgulama Ayarları > Form57 Ayarları

Form57 için gruplar bu alandan yazılır. Grup kodu ayarlar-genel ayarlar-tetkiklerdeki ilgili tetkiğin grup kodu olmalıdır. Örn. hemogram 1 nolu tetkik grubunda olduğu için ;kan, idrar, vücut sıvı gaita ile ilgili rutin tetki. Grubuda grup kodu 1 olmalıdır.



Grup_kodu	Kodu	Açıklama
1	1	Kan, İdrar, Vücut Sıvı Gaita ile İlgili Rutin Tetki
1	2	Elisa Tekniği ile Yapılan Hepatit Tetkikler
1	3	RIA, İMX, Tekniği ile Yapılan Hormon Tetkikle
1	11	Kan İdrar, Vücut, Sıvı, Gaita ile Rutin tetk.
1	12	Kan Gazları ile İlgili Testler
1	13	Eliza Tekniği ile Yapılan Hepatit Tetkikleri
1	14	RIA, İMX ile Yapılan Hormon Tetkikleri
1	15	TDX Tekniği ile yapılan İlaç Dozajı Tetkikleri
1	16	Diğer
2	4	Serolojik Testler
2	21	Spesifik - Nonspesifik Kültürler
2	22	Serolojik Testler
2	23	Mikroskopik Tetkikler
2	24	Diğer
3	8	Sitoloji Laboratuvarı Testleri
3	9	Koagülasyon Testleri
3	31	Sitoloji Laboratuvarı Testleri
3	32	Koagülasyon Testleri
3	33	Grupaj Testleri
3	34	Rutin Testler
3	35	Diğer
4	7	Genel Serolojik Testler

Yazılan bu gruplar genel ayarlar-

tetkikler- Form57 Grubu alanından her tetkik için seçilir.



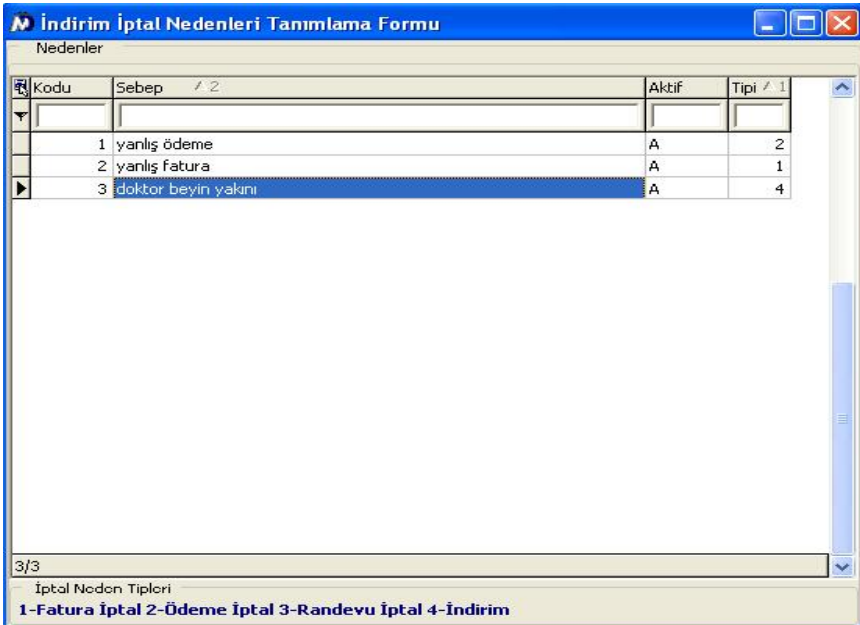
Grup kodu	Grup Adı	Hedef Lab...	Aranacak Tetkik:	durumu	Aynı Grup mu?	Özel Grup	Cinsiyet	Tet. Baş. Doz Mik.	Form57 Grubu
1	Hemogram	Laboratuvar		<input type="radio"/> Aktif <input type="radio"/> Pasif <input checked="" type="radio"/> Hepsi					
2	Biyokimya	Laboratuvar							
3	Hormon	Laboratuvar							
4	Patolojik Testler	Patoloji							
5	Koagülasyon	nör							
6	İdrar	nör							
7	Gaita Tetkikleri	nör							
8	...	...							

Daha sonra istatistik kısmından form57 istatistikleri alınabilir.

### 3.) İptal, İndirim Nedenleri

Hastaların fatura, ödeme, randevu, indirim nedenlerini bu pencereden tanımlayabiliriz. Klavyeden ok tuşu ile yada insert tuşu ile yeni bir satır açılır ve geçerli sebep yazılır. Durum A yapılır. Tipi bilgisi seçilir. Buradan;

1. fatura iptal, 2. ödeme iptal, 3. randevu iptal, 4. indirimi temsil eder.



Kodu	Sebep	Aktif	Tipi
1	yanlış ödeme	A	2
2	yanlış fatura	A	1
3	doktor beyin yakını	A	4

Hasta kabul modülünde bu bilgiler herhangi

bir iptal yada indirim yapılırken seçilir.

**İndirimli/İndirimsiz,Çek Senet,Kredi Kartı,dövizle Ödeme**

Toplam Ödenecek: **5.00TL** Tahsilat veri  
 Merkez  Banka

İndirim İndirim %'si : 2  KDV indirim (%08/108) İndirim Nedeni Seçiniz  
İndirim Miktarı: 0,10 doktor beyin yakını

**Kalan : 4,90**

Ödeme Tipi	Ödenecek Miktar	Banka Adı	Vade	No/Açıklama
Çek	0,00			
K. Kartı	0,00			
K. Kartı Taksit Sayısı: 1		Taksit Miktarı: 0,00		

Döviz Ödeme  
Döviz: 0 P.Üstü:OTL ✓ \$,€ Ödemesi

Nakit Ödeme  
Peşin : 4,90

Tamam  İptal

### 13.)YATAN HASTA İŞLEMLERİ > Servis,Oda,Yatak,Dahili Tel vb. Tanımlama

Servisler kısmından Artı butonu ile yeni bir satır açılır.Sıradan bir servis numarası yazılır.Servisin adı yazılır.Servis tipi seçilir.Y=yoğun bakım D=Diğer A=Acil temsil eder.Servis ismi seçiliyken orta alandaki oda bilgisi alanına gelinir.Oda numarası ve yatak sayısı yazılır.Oda bilgisi üzerindeyken ekranın en sağındaki yatak bilgisi alanına gelinir.Yatak numarası,dahili numarası ve açıklama yazılabilir.Durumu 1 dolu,2 boş anlamına gelir.

**Servisler ve durumları**

Servisler Çıkış

Ser.No	servisin Adı	Servis Tipi(Yoğ.Bak vb)	Oda No	Yatak Sa.	Yatak No	Durumu	Dahili Tel	Açıklama
11	deneme servis		1	5	1	2	124	deneme
12	koroner yoğun b...		2	6				
8	BEBEK		3	7				
10	Kadın Doğum		4	8				
1	4.KAT		5	9				
2	5.KAT							
3	6.KAT							
4	YOĞUN BAKIM							
5	DIYALİZ							
6	KÜVÖZ							
7	DOĞUMHANE	Y						

11/11 1/5 1/1

Supervisor yatak tanımları ekranında acil112de yok sütunu bulunmaktadır. T yapılan yatak acil 112 programında devre dışı kalacak yollanmayacaktır.

**Çıkış**

Yatak No	Durumu	Dahili Tel	Açıklama	112'ye Gitmesin
1	2		sssssssss	T

Bu oda bilgileri hasta yatış modülünde hasta yatışı yapılırken seçilir.



### Hasta Yatis Formu

Özel Hasta Anlaşmalı Kurumlar Refakatçi/Dtel 31111111111  Refakatçi var?  Adli Vak

Avans Döviz Cinsi = 0,00YTL  
 YTL: 0 Yataş Yapılan Bölüm: Yataş Yaptıran Bölüm:

Not:Avans döviz cinsi kurumun döviz tipi ile aynı olmak zorunda  
 Ana Kurum Adı Sigorta No: Kame No: Sevk Bas: Bit: Çalışma Durumu Sevk Eden Alt Krm.  
 DEVLETMEMUR Çalışan

Devredilen Kurum Yakın. derecesi: Provizyon Tipi Takip Tipi Tedavi Tipi  
 Bagkur Kendisi Normal Normal Normal  Y.D.

Takip Türü  Yataşa Kabul Et(Ayaktan Takip No ile) --> Takip No    Yeni D.T.c Göm  Ana

Servisler Yatak Durumu Yatis Yapan Dr.  
 BEBEK  Tüm  Dolu  Bos  Reserve

Servis	Oda No	Yatak No	durumu	Hastanın Adı ve Soyadı	Cinsiyet	Doğum T.	Dahili Tel
▶ BEBEK	1	7	Boş				
BEBEK	1	5	Boş				

#### 14.)SANTRAL AYARLARI > TTB KATSAYILARI

Bulduğumuz yıla ait ttb katsayılarının yazıldığı alandır.Başlangıç ve bitiş tarihleri yazılır,katsayı miktarı yazılır istenirse açıklama yazılır ve onayla butonuna basılır.Program kendisi sıra numarası ve yılını atar.

### TTB Katsayıları

TTB Katsayısı Tanımla

Baş.T 01.01.2011 00:00 Bit.T 31.12.2011 23:59 Katsayı(Kdvli)

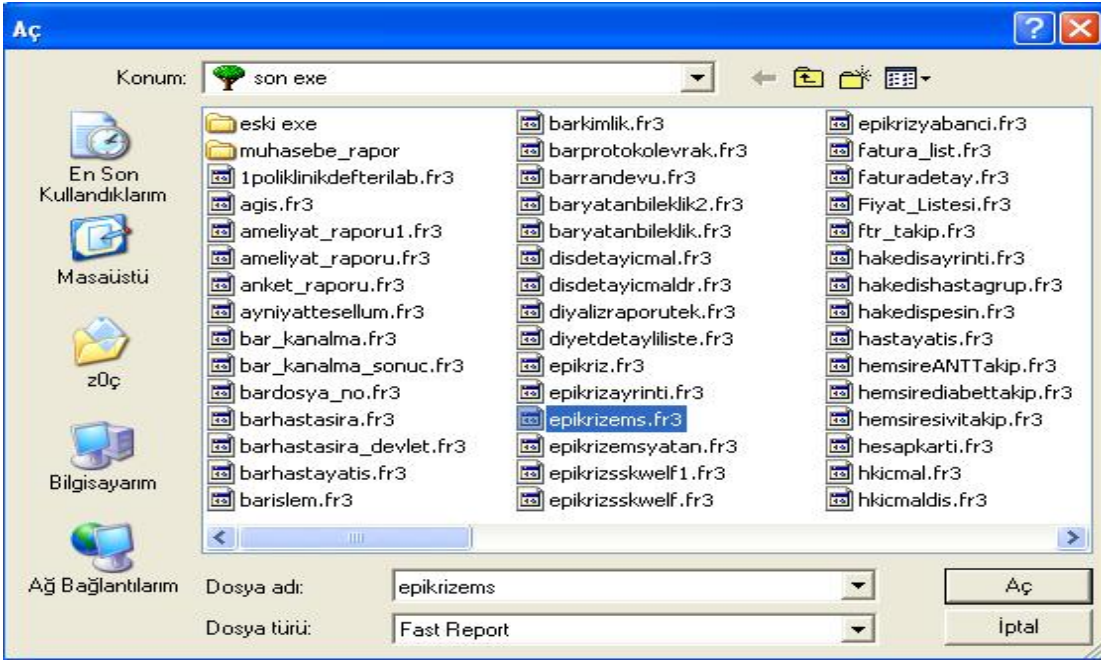
Açıklama

S.No	Baş.Tarihi	Bit.Tarihi	Ttb Katsayısı	Açıklama	Yıl
2	01.01.2009	31.12.2009 2...	2,2	gecen sene	2009
3	01.01.2010	31.12.2010 2...	3,54	deneme	2010
5	01.01.2011	31.12.2011 2...	3,78	geçerli olan	2011

1/3

#### 16.)FAST REPORT DİZAYN ET

Program içerisinde kullanılan fr3 dosyalarının dizayn edilebileceği alandır. Herhangi bir fr3 açılır ve dizayn edilir.Meddata exesini hangi konumdan açtıysak,açtığımız konumdaki fr3 dosyaları ekrana gelir.İstenirse başka bir konumdaki fr3 de dizayn edilebilir.

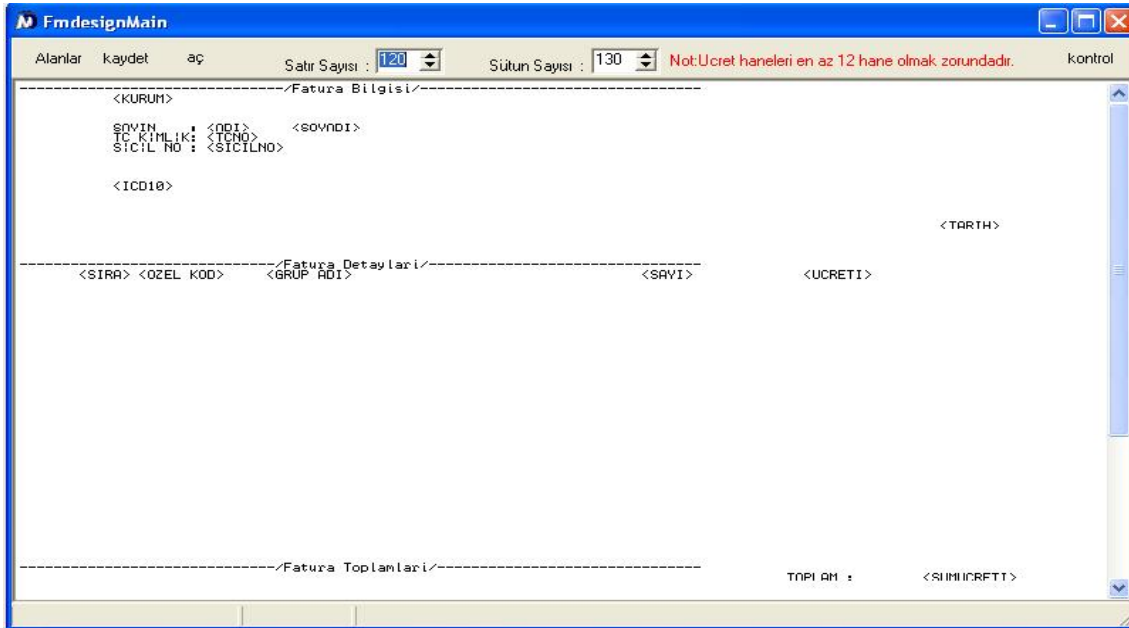


## 17.) FATURA DİZAYNI

Hasta kabul yada ön muhasebeye kesilen faturaların dizaynının yapıldığı alandır. Hastanede iki adet fatura dizaynı varsa ikisinden birini seçebileceğimiz pencere gelir. Dizayn etmek istediğimiz dosyayı seçip tamam butonuna tıklıyoruz.



Gelen pencerede aç butonuna basıp dizaynda istediğimiz değişikliği yapabiliriz. Alanlar penceresinde gelen alanlardan istediğimizi ekleyebiliriz. Örn. faturada hastanın tc kimlik numarasının otomatik olarak çıkmasını istiyorsak; üçgen parantez içerisinde <tcno> yazıyoruz.



Değişiklikleri yaptıktan sonra dizaynı tamamen seçiyoruz ve boşluklarda klavyeden space tuşuna 1 defa basıp kaydet butonuna basıyoruz. Bir hata olup olmadığını kontrol butonuna basarak kontrol edebiliriz.

## 18.) SUT KURAL TANIMLAMA

Gelen pencereden birlikte faturalandırılmaz (iki yada daha fazla işlemin beraber faturalandırılmayacağı bilgisi) kuralı oluşturulabilir. Üstteki ve alttaki alanlardan ilgili işlemler seçilir aktar butonuna basılır ve sağdaki alana

aktarılır. Kuralı kaydet butonuna basılır. Buradaki bütçe kodları; genel ayarlar-sigorta kurumlarındaki 20 nolu kuruma tanımlanan kodlardır.

**İşlem/Tetkik SUT Kuralı Tanımları**

Birlikte Faturalanamaz Kuralı Oluştur

Kuralın Oluşturulacağı İşlem/Tetkik

Bütçe Kodu	İşlem/Tetkik Adı	İşlem Cari Kodu
90318C	Progesteron	903180
90321C	Proaktin	903210
90322C	Prostat spesifik antijen (PSA)	903220
90328C	PSA (total)	903280
90481L	CA-125	90481U
90482L	CA-153	90482U
90483L	CA-19-9	90483U
90483L	CA	90483U
90440C	D-Dimer (Kartitatif)	904400

Birlikte Faturalanamayacak İşlem Tetkik

Bütçe Kodu	İşlem/Tetkik Adı	İşlem Cari Kodu
91C68C	Bötrek, parsiyel/total refraktometri	
90950C	Bronkus, biyopsi (Patoloji)	
90952C	Bronş aspiras., sıvıkt. vay. santrif.	909520
90951C	Bursiz/ synovial kis. (Patoloji)	
90952C	Burun mukozası, biyopsi (Patoloji)	
90953C	Burun, sinüs polipleri inflammasuar...	909530
90995C	Prostat, iğne biyopsisi	909950
91106F	Prostat, radial rezeksiyon	91106F
91106F	Prostat, radikal rezeksiyon dışında	91106F

Kaydedilen Kural Özeti

Bütçe Kodu	Ana İşlem/Tetkik
903280	PSA(Total)
909500	Eronus, biyopsi (Patoloji)

Kaydetme İşlemi Kuralı Kaydet Tuşu İle Tamamlanır. İşlem Tetkik Listelerindeki Bütçe Kodları 20 nolu kurumdan çekilmektedir.

Oluşturulan kurallar 'oluşturulan kurallar listesi' alanından listelenebilir. Silinmek istenilen kural ctrl+delete tuşu ile silinebilir.

## 19.)MEDULA TEŞHİS/ETKİN MADDE ŞABLONLARI TANIMLAMA

İlaç kullanım raporlarına eklenen etken maddeler için şablon oluşturulan ekrandır. Şablon başlığı alanından bir şablon adı oluşturulur. Şablon adı üzerindeyken üst alandaki 'medula etkin madde listesi'nden şablon içerisine istenilen etken maddeler aktarılır.

**Medula Teşhis / Etkin Madde Şablonu Hazırla**

Etkin Madde Şablonu Hazırla

Medula Etkin Madde Listesi

Kodu	Etkin Madde	İçerik Miktarı	İçerim Üncüsü	Adet Üncüsü
SBKCL1				

Şablon Başlığı

Sıra No	Şablon Adı
3	Ureter
2	DIYADET
1	DIYALİZ HASTALARI

Şablon Detayları

Etkin Madde Kodu	Etkin Madde Adı	Lütfede Kaç Kez	Şablon Kaç Üncü	Doz birimi	Kullanım Periyodu	Periyodu Üncüsü
SBKCL1						
SBKCL2						
SBKCL4						

Bu şablonlar ilaç kullanım raporlarında etkin madde eklenirken kullanılır. İstenilen şablon seçilir ve şablonu aktar butonuna basılarak etkin maddeler oluşturulur.



**Medula Rapor İşlemleri**

Rapordaki Etkin Maddeler(İlaç)

Etkin Madde Kodu	Etkin Madde Adı	Günde Kaç Kez	Seferde Kaç Doz	Kul.Periyodu	Kul.Doç.Birimi	Kul.Per.Birimi	Düzeltilme mi?

Aktar Sil

Medula Etkin Madde Listesi

Kodu	Etkin Madde	İçerik Miktarı

Etkin Madde Kullanımı

Günde Kaç Kez(Günde 3)

0

Seferde Kaç Doz(1Tablet)

0

Kullanım Doz Birimi

Seçiniz

Kullanım Periyodu(7günde1)

0

Kullanım Periyot Birimi

Seçiniz

Etkin Madde Şablonları

Sıra No	Şablon Adı
3	deneme
2	DIYABET
1	DIYALIZ HASTALARI

Şablonu Aktar

E.Madde Kodu	Etkin Madde Adı	Günde Kaç Kez	Seferde Kaç Doz
SGKCKY			
SGKCKZ			
SGKCL4			

Tamam İptal

Teşhisler için şablonda aynı şekilde oluşturulur.

Medula Rapor İşlemleri

Teşhisler için şablonda aynı şekilde oluşturulur.

Medula Rapor İşlemleri

Teşhisler için şablonda aynı şekilde oluşturulur.

Tamam İptal

Bu şablonlar ilaç kullanım raporlarında teşhis eklenirken kullanılır. İstenilen şablon seçilir ve şablonu aktar butonuna basılarak teşhisler oluşturulur.

20.)ANKET SİSTEMİ (yapım aşamasında)

21.)SORUNLU VE ARANAN HASTA LİSTESİ TANIMLA

İlgili hasta dosyasının açıldığında ekrana bilgi mesajının getirilmesini sağlayan alandır. Hasta tc kimlik no manuel yada hasta dosyasından al diyerek ekrana yazılır.Kaydet diyerek listeye kaydedilir.

**Uyarı Verilecek Hasta Listesi Tanımla**

+ Yeni Kaydet Sil Ünzileme Hasta Dosyasından Al Dizayn

Bilgi Girişi

Tc Kimlik No: 28151024430

Adı: sibel

Soyadı: çelik

Bildiren Kurum: x kurumu

Açıklama: aranan agresif hasta

Uygulanacak Prosedür: güvenliğe haber verilecek

Sadece Ad Soyaddan Aransın mı?

Evet  Hayır

Randevu Almasın(TcNo Zorunlu)

Evet  Hayır

Liste

S.No	Tc Kimlik No	Adı	Soyadı	Açıklama	Bildiren Kurum	Uygulanacak Prosedür	Sadece İsminden...	R.
1	28151024430	sibel	çelik	aranan agresif ...	x kurumu	güvenliğe haber verilecek	H	H

İlgili hasta dosyası açıldığında aşağıdaki pencere ekrana gelir ve dosya açılmaz.

**Uyarı Verilecek Hasta Listesi Tanımla**

+ Yeni Kaydet Sil Önizleme Hasta Dosyasından Al Dışarıya Dışarıya Dışarıya Dışarıya Dışarıya Dışarıya Dışarıya

Bilgi Girişi

Tc Kimlik No

Adı

Soyadı

Bildiren Kurum

Açıklama

Uygulanacak Prosedür

Sadece Ad Soyaddan Aransın mı?  
 Evet  Hayır

Randevu Almasın(TcNo Zorunlu)  
 Evet  Hayır

Liste

S.No	Tc Kimlik No	Adı	Soyadı	Açıklama	Bildiren Kurum	Uygulanacak Prosedür	Sadece İsimden...	R.
	28151024430	sibel	çelik	aranılan agresif ... x kurumu		güvenliğe haber verilecek	H	H

22.)HASTANE AYARLARI > Genel

**Hastane bilgisi**

Genel Ayarlar Lisans Bilgileri GSS/Yabancı Ayarları

Hastane No: 2

Hastanenin Adı: MEDDATA HDSPITAL

Vergi Dairesi/No: çankaya 123456

Adresi: balgat-cevizlidere cad.

İlçe: çankaya İl: ankara

Tel: 03124739080 Fax: 03124739081

E-mail: iletisim@meddata.com.tr

Version: Gss Hasta Kotası: 250

Açıklama:

Sicil No: Remote İçin Kurum:

Hastane Tipi:
 Devlet
 Özel
 Üniversite
 Özel(Yabancı)
 Tıp Merkezi
 1.Poliklinik

Basılan Fatura Tipi:
 Poliklinikte
 Gruplu
 Detaylı(İşl.gruplu,Mlz Açık)
 Detaylı(Tümü Açık)
 Satır Faturası

Yatış-Cıkışta:
 Gruplu
 Detaylı(İşl.gruplu,Mlz Açık)
 Detaylı(Tümü Açık)
 Satır Faturası

İşlem/tetkik Girişlerinde:
 Fiyatı 0(Sıfır) olanları(Hasta Kabul,yatış-çıkış, Servis)
 Gösterme
 Göster

Yatan Hastada Extra KDV:
 Eklenmeyecek
 Eklenecek

Genel KDV oranı(%18): 8

Hastane Logosu: Foto.Ekle(peg)

Hastanenin bilgilerinin yazıldığı alandır. Hastanenin adı, vergi dairesi, vergi numarası, adresi, telefon, e-mail adresi bilgileri yazılır. Hastanenin özel mi devlet hastanesi mi olduğu bilgisi hastane tipinden seçilir. Hastanede basılacak fatura tipleri 'basılan fatura tipi' alanından seçilir. Hastanenin kdv oranı ve diğer bilgiler doldurulup tick butonu ile kaydedilir.

## 2.) Ayarlar

**Hastane bilgisi**

Genel Ayarlar Lisans Bilgileri GSS/Yabancı Ayarları

Karakter Seti: WE8ISO8859P9 Kontrol et: WE8ISO8859P9

Açılabilir protokol sayısı:
 Tek
 3 protokol
 7 protokol

Sevk, süresince Açık kalacak mı?:
 Evet
 Hayır

Özel Numarator:
 Açık
 Kapalı

Dosya No bas (barcode):
 Açık
 Kapalı

Genel Ayar listesi:

Key	Değeri
stk_ayrintili	T
stk_deposayimaktif	T
stk_malzeme_ayri	T
stk_giris_ayniyattan	F
checkup_fiyat_ortalamadan	T
rad_malzeme_oto_dus	T
stk_kritikstok_tekil	632''
order_depo_yetkiye_gore	F
mesajsistemi	T
pato_sonucu_labdan	T
mua_kpayi_kontrol_et	T

Geçerli Genel Ayar key (Anahtar) listesi:

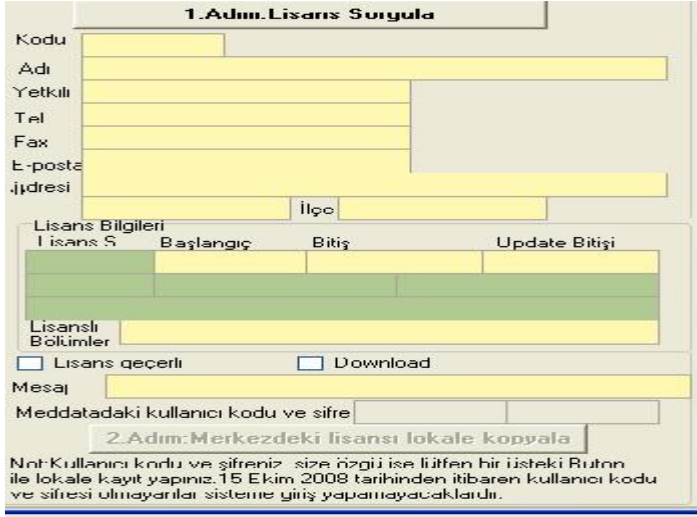
Key(Anahtar)	Açıklama
45gun_takip_silinebilesin	45 gun gecsedede takibin silir
45gun_takip_silinebilesin	45 gun gecsedede takibin silir
45gun_takip_silinebilesin	45 gun gecsedede takibin silir
45gun_takip_silinebilesin	45 gun gecsedede takibin silir
45gun_takip_silinebilesin	45 gun gecsedede takibin silir
45gun_takip_silinebilesin	45 gun gecsedede takibin silir
45gun_takip_silinebilesin	45 gun gecsedede takibin silir
45gun_takip_silinebilesin	45 gun gecsedede takibin silir
45gun_takip_silinebilesin	45 gun gecsedede takibin silir
45gun_takip_silinebilesin	45 gun gecsedede takibin silir
45gun_takip_silinebilesin	45 gun gecsedede takibin silir
45gun_takip_silinebilesin	45 gun gecsedede takibin silir
45gun_takip_silinebilesin	45 gun gecsedede takibin silir
45gun_takip_silinebilesin	45 gun gecsedede takibin silir
4526/4533	

Key ayarlarının tanımlandığı alan bu pencerededir. Sarı olan alan hastanede aktif olan key değerleri listesidir. Yeni bir key değeri ekleneceği zaman sağ taraftaki beyaz kısımdan sol tarafa aktarılır. Yada sarı alanda yeni bir satır açılarak



key değeri yazılır ve karşısına gerekli olan değer yazılır.Hasta kabulden açılacak protokol sayısı seçilir.Diğer gerekli bilgiler doldurulur ve kaydedilir.

### 3.Lisans Bilgileri



1.Adım: Lisans Sorgula

Kodu  
Adı  
Yetkili  
Tel  
Fax  
E-posta  
İddresi  
İlçe

Lisans Bilgileri  
Lisans S Başlangıç Bitiş Update Bitişi

Lisanslı Bölümler

Lisans geçerli  Download

Mesaj  
Meddatadaki kullanıcı kodu ve şifre

2.Adım:Merkezdeki lisansı lokale kopyala

Not:Kullanıcı kodu ve şifreniz size özgü ise Lütfen bir üstteki Rutan ile lokale kayıt yapınız.15 Ekim 2008 tarihinden itibaren kullanıcı kodu ve şifresi olmayanlar sisteme giriş yapamayacaklardır.

Hastanenin lisans bilgilerinin ve şifrelerinin tanımlandığı alandır. Hastanenin meddatadaki lisans bilgileri, kullanıcı kodu ve şifresi,lisans sayısı bu alana yazılarak kaydedilir.Hasta kabul,dr modüllerindeki ve diğer gerekli şifreler bu alandan kaydedilir.



Hastane Bilgisi

Genel Ayarlar Lisans Bilgileri GSS/Yabancı Ayarlar

Lokal Lisans Bilgileri

Rutanaile  True  False

Lab Barcode  True  False

Rad Barcode  True  False

Lab online Mi?  True  False

Lisans Sayısı 12  
Lisans sayısı ekle

Genel Şifre 2

Başhekim Genel Şifre 1

Dr. Genel Şifre 1

Hasta Kabul Şifre 1

Hasta Yatış Genel Şifre 1

İşem Genel Şifre 1

Stok Genel Şifre 1

### 4.GSS/Yabancı ayarları

Genel sağlık sigortası alanına hastanenin meddatadan verilen tesis kodu,sgk dan alınan kullanıcı kodu, şifresi,sözleşme numarası ve sözleşme tipi bilgileri doldurulur.

Sağlık net alanına il sağlık müdürlüğünden alınan kullanıcı kodu,şifre,ip numarası ve kurumun skrs kodu yazılır.

Kimlik paylaşım sistemi kullanıcı bilgileri KPS alanına yazılır.

Hastanenin dış laboratuvarı varsa dış lab online bilgiler alanı doldurulur.

Hastanenin İngilizce adı yabancı ayarlar kısmına,devlet hastaneleri TIG numaralarını Tig ayarları kısmına,hastane GLN numaralarını ilaç takip sistemi ayarlarına yazabilirler.

Sağlık Net

Kullanıcı Kodu

Şifresi

IP ve Port

SKRS kodu

Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS)

Kullanıcı Kodu

Şifresi

Sorgulanacak Server

NVİ(Nüfus Vat.İdaresi)  Sağlık Bakanlığı

Kızılay

Dış Lab online Bilgileri

Kullanıcı Kodu  Şifresi

Hastane Kodu  IP

Yabancı Ayarları

Hastanenin Adı(ing)

İlaç Takip Sistemi Ayarları

Hastane GLN No

Tig Ayarları

TIG Hastane No

23.)DIS AYARLARI

24.)KOD TRANSFERİ

İşlem yada tetkikleri farklı gruplara taşımak için bu alan kullanılır. Örneğin;

**İşlem Kodları Transferi**

Kod Transferi Kod Düzeltme

Eski Tet.Grupları GRUP\_KODU

Hematoloji	10
Ambulas	500
Sedimentasyon	8
bado	600
Grafi	33
Dış Röntgen	31

Tüm Grubu Aktar

Aranacak(isim)

Aranacak(özel kod)

1/25

Tetkik Ayrıntıları	Ücreti	OZEL_KOD	KOD
Kan Grubu (ABO) + RH (j	14,04	705130	
Kan Grubu (ABO) + Rh	0,00	705140	
Cross match	0,00	705200	
Direkt coombs	0,00	705230	
İndirek Coombs Testi	0,00	705290	
İndirek Coombs testi	12,64	705290	
Trombosit süspansiyonu	0,00	705440	
Glukoz 6-fosfat dehidroge	0,00	901510	
Periferik Yayma	0,00	903020	
APTT	0,00	904290	
Anti Trombin 3	28,08	904350	
Eozinofil sayımı	3,37	904460	
Fibrinojen	0,00	904610	
Kanama Zamanı	0,00	904850	

Tetkiki Aktar

Tetkiki Kopyala

Tüm Grubu Kopyala

Yeni Tet. Grubu Grp.Kodu

Tam Kan Şablonu	200
HbA1C	9
İdrar Şablonu	209
Girişimler	210
Kan İşlemleri	257
Seroloji	14
Kullanılmayanlar	70

35/92

ISLEM	UCRETI	KODU
ABO+Rh tayini (forw	0	126
Evde Kan Alınması	0	654
Donör muayenesi	0	291
Elüsyon testi	0	293
Aferez trombosit süs	0	294
Aferez granülosit süs	0	295
Eritrosit Süspansiyon	0	296
ABO+Rh tayini (forw	0	127
Taze donmuş plazma	0	292

Hematoloji grubundaki 'cross match' işlemini kan işlemleri grubuna taşımak istersek; sol taraftaki eski tetkik grupları kısmından hematoloji grubunu seçiyoruz. Aranacak isim kısmına 'cross match' işleminin birkaç harfini yazıyoruz. Sol taraftaki yeni tetkik grubu kısmından; Kan işlemlerini seçiyoruz. Tetkiki aktar butonu ile sol taraftaki yeni gruba tetkiki aktarmış oluyoruz. Böylelikle eski hasta dosyalarında bu işlem artık yeni grubunda gözükür. Tetkikin aynısını başka bir grupta daha tanımlamak istersek; 'Tetkiki Kopyala' butonuna basıyoruz. Gruptaki tüm işlemleri yeni gruba transfer etmek istersek 'Tüm Grubu Kopyala' butonuna basıyoruz.

25.)GÜVENLİK YÖNETİCİSİ :Modülleri kullanacak kullanıcıların tanımlandığı ve yetkilendirildiği alandır.

**Kullanıcı ekle**

Kullanıcı Kodu: SIBEL  
 Şifre: \*  
 Kontrol Şifresi: \*

Ünvanı(Up.Dr.):  
 Adı: sibel  
 Soyadı: gelik  
 Görevi(Başhekim): hasta kabul personeli  
 Bölümü: Hasta Kabul+Vezne  
 Lab İse Alt Lab.:  
 Dr. Kodu: Vezne Kodu: MUHABEBE

Güvenlik Seviyesi / Görevi: Super (Tüm işlemler)  
 Vezne İse / İndirim Oranı: 25  
 Kasayı:  Görsün  görmesin  
 Fiyat Listelerini İşlem Yapacağı yer:  Görsün  görmesin  
 Hastane: MEDDATA HOSPİTAL

**Kullanıcı Bilgileri**

Adı	Kullanıcı Kodu	Azine Levyesi	Unvanı	Uzunluk (saniye)	Vezne Kodu	İndirim Yekili
...	...	...	Hasta Kabul+Vezne	...	...	00

Yeni bir kullanıcı oluşturulurken; ekle butonuna basılır.

Gelen pencerede kullanıcının kullanıcı kodu ve şifresi yazılır. Kontrol şifresi kullanıcı kodu ile aynı olmalıdır. Kişinin adı, soyadı, ünvanı, görevi, bölümü, eğer laboratuvar şifresi ise kodlar bölümünden oluşturulan alt lab ismi, dr ise dr kodu kısmından dr ismi, hasta kabul kullanıcısı ise vezne kodu alanından veznenin adı, güvenlik seviyesi, kullanıcının indirim yetkisinin miktarı, kasayı ve fiyatları görüp göremeyeceği bilgisi, işlem yapacağı yer ve hastane adı bilgisi seçilir. Kullanıcı ve şifre bilgilerine sadece rakam yazılmamalıdır. Örneğin; 123 yerine a123 şifresi kullanılabilir. Sil ve değiştir butonlarından herhangi bir kullanıcı bilgileri tamamen silinebilir yada değiştirilebilir.

Kullanıcı tanımlandıktan sonra; Genel yetkiler kısmından kullanıcıya yetkiler verilir. Kullanıcının hangi servis hangi depo ve hangi kurumlar ile işlem yapılacağı bilgisi seçilir.

**Bölümler:** Hasta Kabul+Vezne  
 Hasta Yatış-Çıkış  
 Gitmek istediğiniz Bölümü Seçiniz.

Kullanıcının birden fazla bölüme giriş yapılmasını istiyorsak bölümler(login olurken) alanından kullanıcıya bölüm yetkisi verilir. Kullanıcıya order için depo yetkisi verilir, ve kullanıcıların hasta hesabında yaptıkları işlemler ve değişiklikler hakkındaki istatistikler kullanıcı logları bölümünden alınabilir.

Kullanıcı işaretli iken sağa doğru gidildiğinde kullanıcıya plk defteri tanımlanabilir. Admin yetkisi verilir ve diğer gerekli alanlar doldurularak kaydedilir.

Hatane kullanıcı kodu ve şifresi toad sql kısmından, data log takip formu kısmından aşağıdaki kod ile değiştirilebilir veya kilitlenmiş ise kod yardımı ile kilit açılabilir.

Kullanıcı değiştirme: alter user hastane identified by (şifreyi yaz);

Kilitli kullanıcı açma: alter user kullanıcı kodu account unlock;

## VERİ TABANI YÖNETİMİ > VERİTABANI İŞLEMLERİ

**Meddata Sistem Ve Vtys Kontrol Modülü**

**Veritabanı Bilgileri**

Veritabanı No: 1  
 Veritabanı Adı: orcl  
 Sunucu Adı: appserver  
 Versiyon: 10.2.0.1.0  
 VT Başlama Zamanı: 13.03.2011 19:46:32  
 Durum: OPEN  
 Paralel?: NO  
 Arşiv Mod: STOPPED

**Memory(Ram) Durumu Grafikleri**

Sga Paylaşımı(Ram)

buffer\_cache  
 shared pool  
 large pool

Veri tabanı bilgileri; veritabanı bilgileri ,genel veritabanı durumundan grafikler halinde kontrol edilebilir. Veritabanına bağlı kullanıcılar kısmından hangi kullanıcıların veri tabanına bağlı olduğu bilgisine bakılabilir. Kilitli tablolar kısmından hangi kullanıcıların yada tabloların kilitli olduğu görülebilir ve kill session(kilitli bağlantıyı kapat) butonu ile sistemden düşürülebilir. Bakım ve yedekleme işlemleri ile tabloların boyutları görülebilir ve yedek alınır. Data log takibi ile sql komutları kaydedilip çalıştırılabilir. Meddata kullanıcı sürüm takibi ile hangi kullanıcının hangi pc den ne zaman programa bağlandığı bilgileri alınıp önizleme ve çıktı alınabilir.

## 2.) FATURA KAYIT HATALARI TAKİBİ > Fatura Kayıt Hataları Takip Formu



**Fatura Kayıt Hataları Takip Formu**

**Sgk Adli Vakaa Bilgileri:** Fatura Kayıt Hata Takibi

Provizyon Alımında Meduladan Dönen Adli Vakaa Bilgileri Listesi

Kullanıcının Sorgulama Tarihine Göre Ş.T: 10.03.2011 00:00 Bit: 10.03.2011 23:59 ✓ Listeyi Getir Çıkış

Drag a column header here to group by that column

Tc Kimlik No	Gelen Prv.Tipi	Gss Takip No	Sorgulayan Kullanıcı	Gelen Prv.Tarihi	Sorgulama Tarihi
--------------	----------------	--------------	----------------------	------------------	------------------

Provizyon alımında meduladan alınan adli vaka bilgileri listesi, 'sgk adli vaka bilgileri' penceresinden alınabilir. Fatura kayıt hata takibinde; fatura kesilme tarihine göre fatura numaraları, hata mesajları ve kullanıcı isimleri listelenebilir.

### Genel Mesaj Sistemi

**Genel Mesaj Sistemi**

Genel Mesajlar Loc: Mesajlar, Etiler, Ankara, Türkiye

No	İçeriği	İv Akt
1	Hasta kabul zamanları dışıdır.	
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Okunmuş Mesajlar

MevajAkt: as-a-rap-d-anl-kn-ilk-ali-krnc

F.M:4 2417

ç.No:5806

Hasta kabul ve diğer modüllerde görünmesi istenilen mesajlar bu alandan yazılır ve kaydedilir. İlgili modüle mesaj görünür.

### Raporlar ve İstatistikler

**İstatistikler**

Baş.T: 17.03.2011 00:00 Bit.T: 17.03.2011 23:59 Ara Özikleme Özet R. Export Dizayn

İstatistik Grupları

- Genel
- Muayeneler(poliklinik)
- İşlemler (Doktor)
- Yatan hasta
- Ameliyathalar
- Doğumlar
- Bölümler
- Sonuç İst.(Ölen, v.b)
- Rapor ist.(Özel)
- İşlem Görmeyen Dosyalar
- Hastalık İst.(Form53)
- Nakit Hareket Raporu(Tü)
- Nakit Hareket Dağılımı
- Muhasebe K. Göre Dağılımı
- Hasta listesi
- Hastalık Koduna Göre
- Genel Form 56
- PTakipSistemi
- Form 57
- QBE(Sorgulama)
- Exitus Listesi

Gelir Türü

Plk+Servis  Poliklinik  Yatan Hasta

Acıklama	Deger	deger2
----------	-------	--------

İstenilen istatistiklerin alınabileceği ekrandır. Tarih aralığı verilerek istatistik alınır ve özikleme yapıp export alınabilir.

### Lisans Yöneticisi

Hastane ayarlarındaki lisans bilgilerinin ekrana gelmesini sağlayan butondur.