

14. HAFTA YÖNETİMİN FONKSİYONLARI

DENETİM

DERS İÇERİĞİ

- Denetimin tanımı ve özellikleri
- Denetimin diğer yönetim fonksiyonları ile ilişkisi
- Denetim kaynakları ve özellikleri

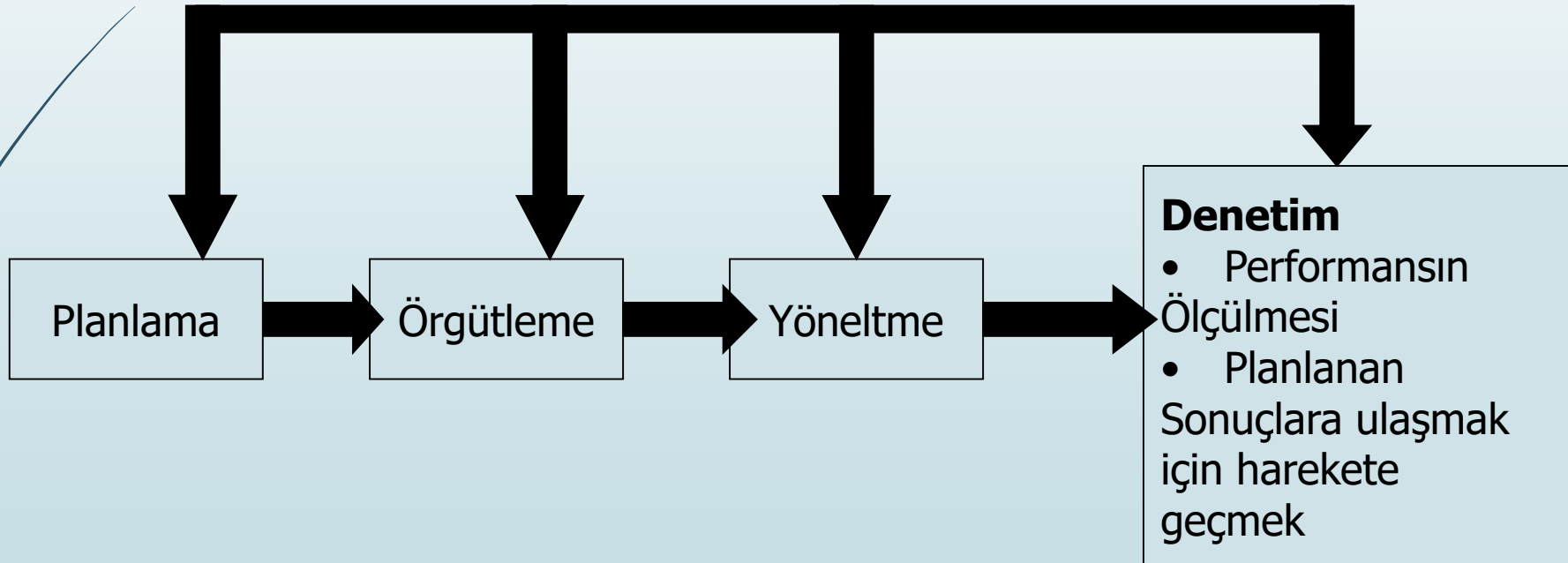
YÖNETİM NEDİR?



DENETİM

- Örgüt içerisindeki standartlara karşı performans ölçmeyi amaçlar ve önceden belirlenen amaç ve hedeflere uyulup uyulmadığını düzenleyici bir rol oynar,
- Diğer yönetim fonksiyonlarının tamamlayıcısıdır,
- Doğru işlemlerin, doğru bir şekilde ve doğru zamanda yapılıp yapılmadığını izlemektedir.

DENETİM VE YÖNETİM FONK.



DENETİM

- Denetim kelimesi, izlenme, sınırlanma, zorlama gibi olumsuz bir takım anlamlar ifade etmektedir (Bazıları için)
- Başarılı bir şekilde gerçekleştirildiğinde denetim, bireylerin, grupların, örgütün kısa ve uzun dönemli amaçlarını gerçekleştirmesine yardım eder

DENETİM

7

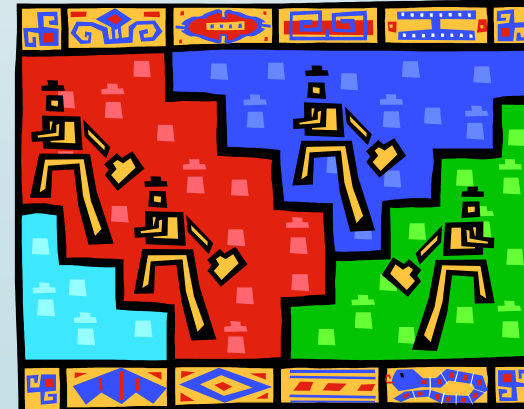
- Örgüt politika ve kurallarına uyulmasını, politika ve kuralların devamlılığını sağlar.
- Günümüz iş ortamında denetim, sadece hizmet ya da iş süresi gibi iş gereklerini değil aynı zamanda insan haklarına saygılı temel iş kurallarını da kapsamaktadır.

DENETİM KAYNAKLARI

8

Birçok örgütte, dört temel denetim noktası vardır:

- Paydaşlar
- Örgütün kendisi (örgütsel denetim)
- Gruplar
- Bireyler



DENETİM KAYNAKLARI:

Paydaşlar



- Sendikalar, hükümet, tüketiciler, işletme sahipleri ve işletmeyle doğrudan ilişkisi olan kişi ve gruplardır.
- Örgütlerin kaynaklarını sağlayan toplum, işletmenin bu kaynakları nasıl kullanması ya da hangi ürünleri üretmesi gerektiği konusunda belirli sınırlar getirmekte ve örgüt üzerinde denetim işlevi uygulamaktadır

DENETİM KAYNAKLARI: Paydaşlar

- *Sakat ve eski hükümlü çalıştırma sayılarına uyulması*
- *Kalifiye eleman alınmasını sağlamak için işe alma prosedürlerinin değiştirilmesi*

DENETİM KAYNAKLARI:

Gruplar

- Grup üyelerinin paylaştığı değer ve normları içermektedir.
 - *Beklenen çıktı miktarı ile ilgili olan grup normları hakkında yeni personele tavsiyelerde bulunmak,*
 - *Grup normlarına uymayan bir işçinin sosyal olarak dışlanması,*

DENETİM KAYNAKLARI:

Bireysel Denetim

- Bireylerin içinde bilinçli ya da bilinçsiz olarak işleyen rehberlik mekanizmasıdır.
- Profesyonellik standartları, öz denetimin önemini artırmaktadır.
- Profesyonel olmak detaylı bilgi, uzmanlık gücü ve özel davranış ve yeteneklere sahip olmayı gerektirmektedir.

DENETİM KAYNAKLARI:

Bireysel Denetim

- Profesyonel olmak, yıllarca süren bir çalışmanın sonucudur
- Profesyonellerden işlerini yaparken, dışarıdan bir zorlama ya da denetim yerine, sahip oldukları değerleri çalışmalarına yansıtılmaları beklenmektedir.

DENETİM KAYNAKLARI:

Bireysel Denetim

- *İşini tamamlamak için öğle yemeğini ertelemeye karar vermek,*
- *İşinden kaynaklanan memnuniyetsizliğin nedenlerini üst yönetime rapor olarak sunmak.*

DENETİM KAYNAKLARI:

Örgütsel Denetim



- Planlarda yer alan amaçlardan sapmaları önlemek ya da düzeltmek amacıyla gerçekleştirilen formal kural ve prosedürleri içermektedir.
- *Harcamaları kontrol etmek için bütçelerden yararlanmak*
- *Tehlikeli bir alanda "Sigara içilmez" yasağına uymayan bir işçiye disiplin cezası verilmesi*

DERS İÇERİĞİ

- Örgütsel denetim ve türleri
- Geri besleme denetim modeli
- Denetim sisteminde bulunması gereken özellikler
- Örgütsel denetimi değerlendirme
 - Az ya da aşırı denetim
 - Denetime karşı direnç

ÖRGÜTSEL DENETİM

Üretim sürecinin farklı boyutlarına odaklanabilir

- Üretim öncesi
- Üretim sırasında
- Üretim sonrası

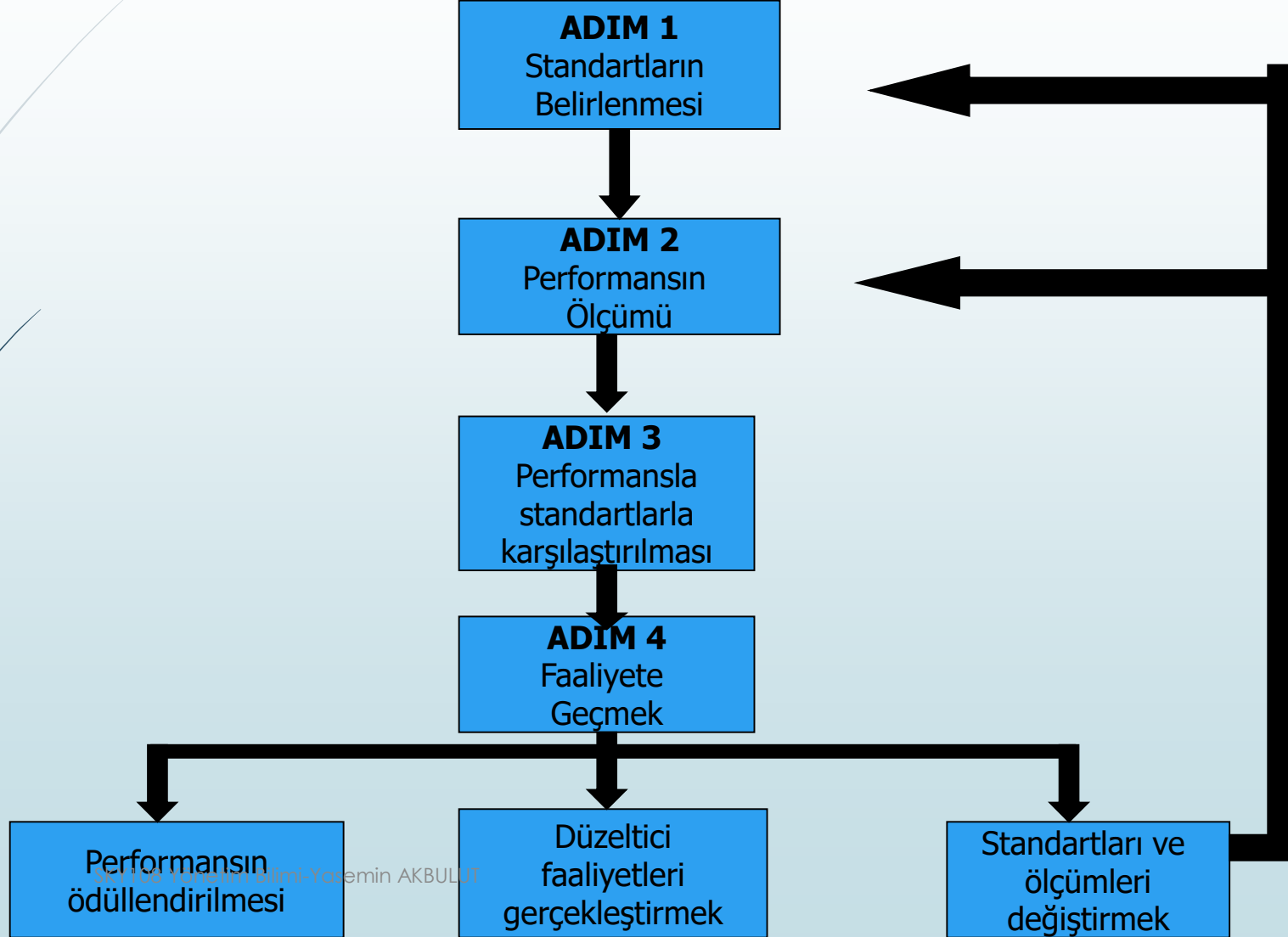
Denetim Türü

- İleri besleme
- Aynı anda denetim
- Geri besleme

GERİ BESLEME DENETİM MODELİ

- Örgütün belirlediği **standartlardan sapmaları araştırmayı**, bu sapmaları **azaltmayı** ya da **ortadan kaldırmayı** amaçlayan bir *süreçtir*.
- Bu süreç, büyük ölçüde geri bildirimle dayanmaktadır.
- Yöneticiler, denetim işlevini gerçekleştirirken dört aşamalı bir süreci takip etmektedir.

GERİ BESLEME DENETİM MODELİ



DENETİM SİSTEMİNDE BULUNMASI GEREKEN ÖZELLİKLER

- Amaçlarla İlişkili Olmak: Bu amaçlar çoğunlukla; müşteri hizmeti, örgütün varlıklarını koruma, ürün ve hizmetlerin kalitesini artırmak şeklindedir.
- Objektiflik: Objektif bir denetim sistemi tarafsızdır. Kişisel hataları kapatmak için diğer personelin ve yöneticilerin yanıtılmasını engeller.
- Bütünlük: Bütün bir denetim, tüm amaçları ve davranışları içermektedir.

DENETİM SİSTEMİNDE BULUNMASI GEREKEN ÖZELLİKLER

- Kabul Edilebilirlik: Kabul edilebilir bir denetim sistemi gerekli ve uygun olarak görülür. Eğer bir denetim sistemi, geniş çapta ihmal ediliyorsa, yönetici bunun neden kaynaklandığını bulmalıdır.
- Tam Zamanlılık: Tam zamanlı bir denetim sistemi, gerekli olduğu zaman bilgi sağlamalıdır.



SONUÇ

- Aşırı denetim (insiyatifi kısıtlar, çalışma isteğini azaltır)
- Az denetim (iletişim hataları artar, eşgüdüm zayıflar, yöneticinin ilgisiz olduğu düşünülür)
- Denetim sistemine karşı direnç (katılım olmadan standart belirlenmişse, ödül yoksa, yetki verilmemişse, direnç artar)





23

TEŞEKKÜR EDERİM

► KATKI VE SORULARINIZ